



सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

बै .जी .शा .वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे .
माहिती अधिकार अधिनियम
२००५

मधील कलम ४ (१) (२) मधील तरतूदीनुसार
१७ बाबींवरील (मॅन्युअल) माहिती

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई

कलम २ (एच) a/b/c/d

अनु. क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	पत्ता
०१	बै. जी. शा. वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.	अधिष्ठाता	डॉ. आंबेडकर चौक, रेल्वे स्टेशन जवळ पुणे ४११ ००१.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४(१) ख (साहा)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे.येथील माहितीचा अधिकार या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारितील माहिती संदर्भात जनमाहिती अधिकारी, सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी यांची तपशीलवार माहिती अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

नमुना " क "

जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र	जनमाहिती अधिका-याचे नांव	अधिकार पद	जनमाहिती अधिका-याची कार्यकक्ष	संपुर्ण पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरता)	प्रथम अपील प्राधिकारी
१.	श्री.सुभाष हरि दुसाणे	मुख्य प्रशासकीय अधिकारी	ससून सर्वोपचार रुग्णालय,पुणे.व बै.जी.शा. वैद्यकीय मथविद्यालय,पुणे	Phone 91-20-26126010, 26128000 Fax 91-20-26126868	email deanbjmcpune@Fmail.com	डॉ.अजय चंदनवाले

नमुना " ख "

सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्यक जनमाहिती अधिका-याचे नांव	अधिकार पद	सहाय्यक जनमाहिती अधिका-याची कार्यकक्ष	जनमाहिती अधिका-याची कार्यकक्ष
	—	—	—	—

नमुना " ग "

प्रथम अपीलिय अधिकारी

अ.क्र	प्रथम अपीलिय प्राधिका-याचे नांव	अधिकार पद	प्रथम अपीलिय प्राधि-याची कार्यकक्ष	अहवाल देणारे जनमाहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरता)
१.	डॉ. अजय चंदनवाले	अधिष्ठाता	ससून सर्वोपचार रुग्णालय,पुणे.व बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे	श्री.सुभाष हरि दुसाणे	email deanbjmcpune@Fmail.com

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम २ एच तक्ता (ब)

कलम २ (h)(i)(ii) अंतर्गत

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थांची यादी.

विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
—	संबंधित नाही	संबंधित नाही	—

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

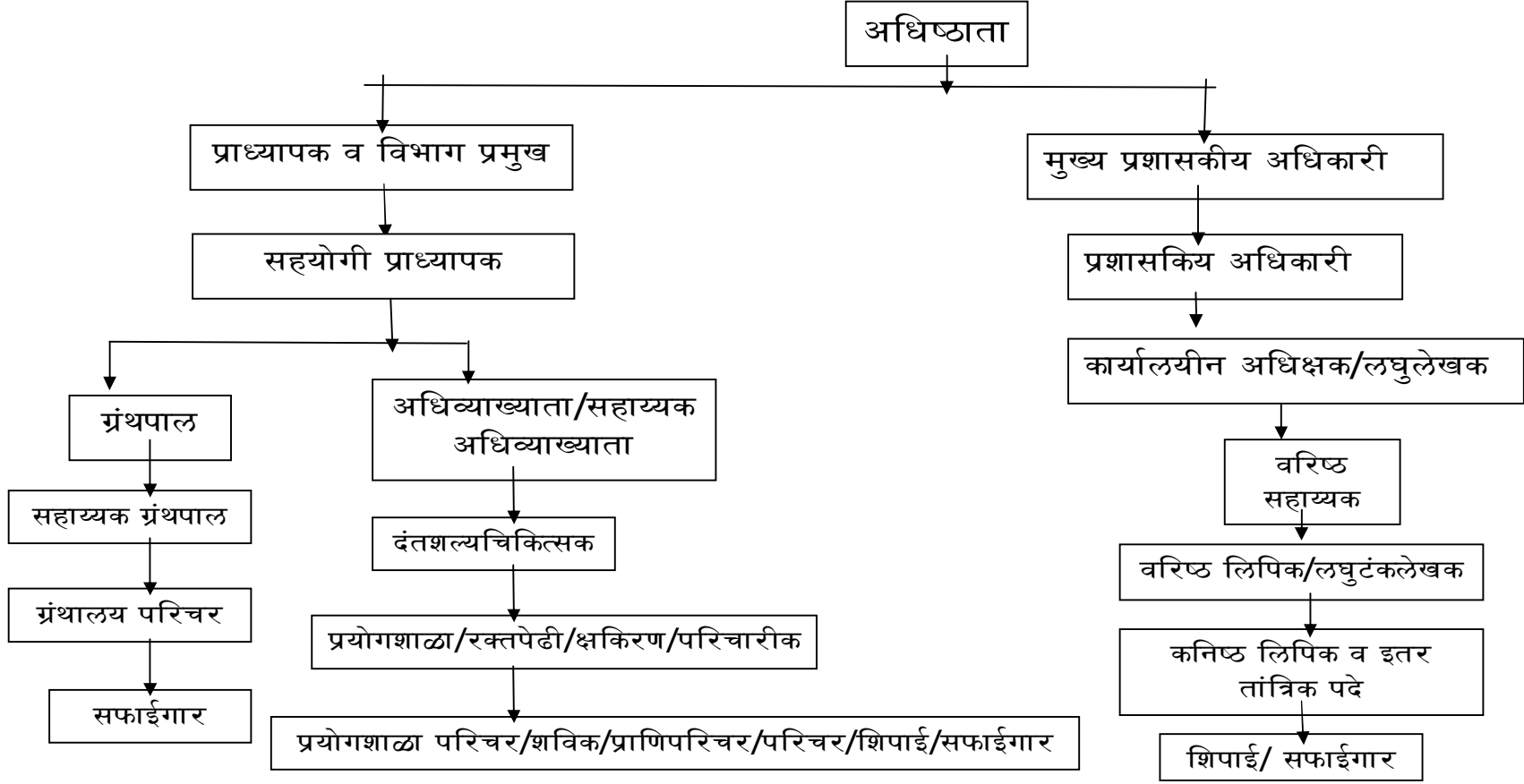
माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (प)

पुणे येथील बै.जी.शा. वैद्यकीय महाविद्यालय कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव	:- अधिष्ठाता, बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
पत्ता	:- बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, ससून सर्वोपचार रुग्णालय आवार, पुणे
कार्यालय प्रमुख	:- अधिष्ठाता
शासकीय विभागाचे नाव	:- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई.
कोणत्या मंत्रालयातील खात्यातील अधिनस्त	:- वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
कार्यक्षेत्र पुणे :- स्थानिक कार्यक्षेत्र	:- पुणे
वळशष्टये	:- मंत्रालयीन विभागाशी संबंधित
विभागाचे ध्येय / धोरण	:- -"- -"- -"-
धोरण	:- वैद्यकीय पदवी व पदव्युत्तर शिक्षण व / रुग्णावर उपचार प्रतिबंधात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण उपचारात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण
संबंधित कर्मचारी	:- सोबत जोडले
कार्य	:- सोबत जोडले आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- सोबत जोडले आहे.
मालमत्तेचा तपशील	:- एकूण क्षेत्रफळ - अंदाजे (२) एकर, मुलांचे व मुलींचे वसतीगृह.
सेवा उपलब्ध	:- १) एम. बी. बी. एस. शिक्षण, प्रथम, द्वितीय, तृतीय, पदव्युत्तर, आंतरवासिता, पी. जी. इ. २) प्रथम संदर्भ सेवा व त्याचे प्रशिक्षण ३) राष्ट्रीय कार्यक्रम (उद्दिष्ट निथय) व त्यांचे प्रशिक्षण ४) शालेय आरोग्य शिक्षण व त्याचे प्रशिक्षण ५) आदिवासी भागात रोग निदान व उपचार शिबिरे
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	:- दूरध्वनी क्रमांक - ०२० - २६१२६०१०, २६१२८००० फॅक्स नं. ०२० - २६१२६८६८ कार्यालयाची वेळ सकाळी १०.०० ते ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी	:- दर रविवारी साप्ताहिक सुट्टी आणि शासनाने मंजूर केलेल्या सुट्ट्या.
विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ	:- दुपारी ३.०० ते ५.०० जनसंपर्क अधिकारी यांचे दालनात

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे



अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

अधिकारी आणि कर्मचा-यांचा जॉब चार्ट

अधिष्ठाता यांचा जॉब चार्ट :-

- रोज महाविद्यालयीन विभागावर नियंत्रण ठेवण्याकरीता बाह्यरुग्ण विभागात हजर राहतात. सर्वसाधारण रुग्णांची व ज्या रोगासंबंधात त्यांनी विशेष नैपुण्य संपादन केलेले असेल त्या रोगांच्या रुग्णांची तपासणी करतात दंत विद्यार्थ्यांचा शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पार पाडण्यासंदर्भात विविध शैक्षणिक कार्यक्रमांवर नियंत्रण ठेवतात.
- बाह्य रुग्ण विभागा व्यतिरिक्त इतर विभागाचीही ते वेळोवेळी देखरेख करतात.
- रोज महाविद्यालयात फेरी मारतात.बाह्य रुग्णविभागात तपासणी केलेल्या रुग्णांची पाहणी करतात आणि इतर महत्वाच्या रुग्णांचीही पाहणी करतात.
- ते वेळोवेळी परिसहवकेसह प्रशासनीक विभागाची पाहणी करतात आणि त्या वेळेस साफसफाईवरही लक्ष ठेवतात.
- तांत्रिक व प्रशासनिक बाबींच्या संबंधात आपल्या हाताखालील कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे.
- निरनिराळ्या विभागात निर्जंतुकीकरणाचे काम सुरळीत सुरु आहे किंवा नाही ते पाळतात.
- महत्वाच्या साधनसामुग्रीचा चांगल्याप्रकारे उपयोग होतो आहे किंवा नाही हे पाहतात. तसेच त्यांची निगा व दुरुस्ती बाबत वेळोवेळी कार्यवाही करणे.
- कर्मचा-यांचे हजेरी पुस्तक तपासणी करणे / अचानक रोकडवही तपासणी करणे.
- सल्लागार समितीची बैठक बोलविणे आणि कर्मचा-यांची सभा बोलविणे.
- अंदाजपत्रक, हिशेब व जडसंग्रह नोंदवही यावर नियंत्रण ठेवावे.
- कर्मचा-यांमध्ये सौजन्य, वक्तशीरपणा, नियमितता आणि सौजन्यशीलता या बाबींकडे लक्ष देणे.
- कर्मचा-यांकडून किंवा रुग्णांकडून आणि विद्यार्थ्यांकडून कोणतीही तक्रार आल्यास त्याची तत्परतेने दखल घेतात.
- तक्रारीचे निवारण करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांकरता विविध प्रकारच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांचे प्रभावीपणे आयोजन करतात.
- महाविद्यालयाच्या खर्चामध्ये शक्य तितकी काटकसर करतात.
- भांडारात आणि निरनिराळ्या विभागात प्रत्यक्ष अचानक भेटी देणे.

- दर तीन महिन्यांनी भांडारातील साठा तपासावा .
- त्यांनी जरूर तहो इतर शासकीय विभाग आणि अधिकारी यांच्याशी सहकार्य करावे आणि जनतेमध्ये महाविद्यालयाची व रुग्णालयाची चांगली प्रतिमा निर्माण करावी
- त्यांनी रोज सकाळी ९ वाजता कामावर हजर रहावे आणि काम संपेपर्यंत जावू नये .
- त्यांनी महिन्यातून एकदा अचानक रोख रकमेची तपासणी करावी .
- वर्षातून एकदा कार्यालयाची तपासणी करावी .
- निकामी वस्तूंची तपासणी करुन त्या वस्तू नियमानुसार निर्लेखन करुन निकालात काढणे .
- शासकीय इमारतीची निगा राखणे आणि दुरुस्ती यांकडे लक्ष द्यावे .
- जेव्हा जेव्हा सांगण्यात येईल तेव्हा शस्त्रक्रियांची व दंत शिबीराचे कार्यक्षमता पूर्वक व यशस्वीरित्या राबविण्यास जबाबदार असणे .
- रुग्णांच्या आणि कर्मचा-यांच्या तक्रारीसाठी वेळ राखून ठेवावा .
- विद्यार्थ्यांचा शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित चालू आळे किंवा नाही याबाबत दक्ष राखणे .
- विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारचे शैक्षणिक कार्यक्रम राबविणे .
- प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक, अधिव्याख्याता, सह.अधिव्याख्याता आपले शैक्षणिक अध्यापनाचे कार्य व्यवस्थित व प्रभावीपणे पार पाडीत आहेत किंवा कसे याबाबत नियंत्रण ठेवणे .
- विद्यार्थ्यांचा प्रात्यक्षिक विषयक अभ्यासक्रम व्यवस्थितरित्यापूर्ण केला जातो आहे किंवा कसे याबाबींवरही ते नियंत्रण ठेवतात .
- एकंदरीत महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कार्यक्रम, प्रात्यक्षिक कामे, परीक्षा व इतर अनुषंगिक कामे प्रभावीपणे व व्यवस्थितरित्या पार पाडली जात आहेत याबाबींवर ते प्रभावीपणे नियंत्रण ठेवतात .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
प्राध्यापक व विभाग प्रमुख यांचा जॉब चार्ट

या शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात प्राध्यापकांची एकूण ३४ पदे मंजूर असून ती पुढील विषयांकरिता मंजूर आहेत.

१) शरीररचना २) शरीरक्रिया ३) जीवरसायन ४) शरीरविकृती ५) सूक्ष्मजीवशास्त्र ६) औषधशास्त्र ७) न्यायवैद्यक ८) पी.एस. एम. ९) औषधवैद्यक १०) बालरोग ११) क्षयरोगचिकित्सा १२) त्वचा व गुप्तरोग १३) मानसोपचार १४) शल्यचिकित्सा १५) कान नाक व घसा १६) नेत्रशल्यचिकित्सा १७) अस्थिव्यंगोपचार १८) स्त्रीरोग व प्रसुती १९) बधिरिकरण २०) क्षकिरण २१) दंतशल्य चिकित्सा विभाग

- विभागातील प्राध्यापक आपआपल्या विषयात निपुण असून त्यांनी विद्यार्थ्यांना त्या विषयाचे अध्यापन करावे, त्या विषयाचे प्रात्यक्षिकांचे कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वीरित्या पूर्ण करावेत.
- आवश्यकता असेल तेंव्हा त्यांनी तातडीच्या वेळी रुग्णसेवा द्यावी.
- विभागातील इतर सहयोगी प्राध्यापक, अधिव्याख्याते व इतर सर्व कर्मचारी विद्यार्थ्यांचे इतर शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर प्राध्यापक व विभागप्रमुख नियंत्रण ठेवतील.
- त्यांना करावे लागणारे पत्रव्यवहाराची कामे त्वरीत करावीत.
- जनतेशी सलोख्याचे संबंध ठेवण्याची जबाबदारी आहे.
- आपआपल्या विषयात प्रत्येक विद्यार्थी निपुण होईल या संदर्भात स्वतः काळी नावीन्यपूर्ण शैक्षणिक कार्यक्रमाची आखणी करतील व त्या कार्यक्रमांची यशस्वीपणे अंमलबजावणी होते आहे किंवा कसे याबाबत दक्ष राहतील.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

सहयोगी प्राध्यापक यांचा जॉब चार्ट

या शासकीय महाविद्यालयात सहयोगी प्राध्यापकांची एकूण ९९ पदे मंजूर असून ती पुढील विषयांकरिता मंजूर आहेत.

- १) शरीररचना २) शरीरक्रिया ३) जीवरसायन ४) शरीरविकृती ५) सूक्ष्मजीवशास्त्र ६) औषधशास्त्र ७) न्यायवैद्यक ८) पी.एस.एम. ९) औषधवैद्यक १०) बालरोग ११) क्षयरोगचिकित्सा १२) त्वचा व गुप्तरोग १३) मानसोपचार १४) शल्यचिकित्सा १५) कान नाक व घसा १६) नेत्रशल्यचिकित्सा १७) अस्थिव्यंगोपचार १८) स्त्रीरोग व प्रसुती १९) बधिरिकरण २०) क्ष-किरण २१) दंतशल्य चिकित्सा विभाग

सहयोगी प्राध्यापक - चिकित्सालयीन विभाग

- १) औषधवैद्यक २) बालरोग ३) त्वचा व गुप्तरोग ४) मानसोपचार ५) शल्यचिकित्सा ६) अस्थिव्यंगोपचार ७) नेत्रशल्यचिकित्सा ८) कान नाक व घसा ९) स्त्रीरोग व प्रसुती १०) क्ष-किरण ११) बधिरिकरण १२) दंतशल्य चिकित्सा विभाग १३) क्षयरोगचिकित्सा
अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाद्वारे रुग्णाचे चाचणी अहवाल तयार करणे, तसेच पुढील उपचाराची उपाययोजना सूचविणे, बिम थेरपी नंतर जास्त गुंतागुंत असल्यास त्याबाबत उपाययोजना सूचविणे.

- १) रुग्णांच्या तपासणीबाबत उपाययोजना करणेबाबत सूचविणे.
२) उपाययोजनेबाबत दैनिक तपासणी करणे जसे **KV, MA, Filter, etc.**
३) उपचाराबाबतची कागदपत्रे नियमित तपासणे.
४) रुग्ण तपासणीच्या नोंदी नियमित तपासणे व रक्त पेंशीच्या बाबतची नियमित तपासणी व प्रयोगशाळेतील चाचण्यांच्या तारखा ठरवणे व देणे.
५) प्राध्यापकांनी वेळोवेळी सोपविलेली तांत्रिक कामे करणे.
६) पदवीच्या विद्यार्थ्यांना शिकविण्याची जबाबदारी त्यांची राहिल.
७) निगडीत असलेल्या कार्यक्रमाबाबत विभागाशी सहयोग करून कार्यक्रम राबविणे.
८) विभाग प्रमुख तथा मा. अधिष्ठाता यांनी सोपविलेली इतर कर्तव्ये पार पाडावीत.

सहयोगी प्राध्यापक - अचिकित्सालयीन विभाग

- १) शरीररचना २) शरीरक्रिया ३) जीवरसायन ४) शरीरविकृती ५) सूक्ष्मजीवशास्त्र ६) औषधशास्त्र ७) न्यायवैद्यक ८) पी.एस.एम.
१) अत्यावश्यक सेवेच्यावेळी उपस्थित राहणे
२) पदवी विद्यार्थ्यांना शिकविणे.
३) आपल्या विभागातील संशोधन कामाकरिता मार्गदर्शन करणे व संशोधन कामे करणे.
४) प्राध्यापकांनी अथवा रुग्णालय प्रमुखांनी व महाविद्यालय प्रमुखांनी सूचविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

अधिव्याख्याता/सहाय्यक अधिव्याख्याता यांचा जाँब चार्ट :-

या शासकीय दंत महाविद्यालयात अधिव्याख्याता / सहाय्यक अधिव्याख्यातांची एकूण ११६ पदे मंजूर असून ती पुढील विषयांकरिता मंजूर आहेत.

चिकित्सालयीन

१) औषधवैद्यक २) बालरोग ३) त्वचा व गुप्तरोग ४) मानसोपचार ५) शल्यचिकित्सा ६) अस्थिव्यंगोपचार ७) नेत्रशल्यचिकित्सा ८) कान नाक व घसा ९) स्त्रीरोग व प्रसुती १०) क्ष-किरण ११) बधिरीकरण १२) दंतशल्य चिकित्सा विभाग १३) क्षयरोगचिकित्सा
आपआपल्या विषयात सदरचे अधिव्याख्याते निपूण असून त्यांनी विद्यार्थ्यांना त्या विषयाचे अध्यापन करावे, त्या विषयाचे प्रात्यक्षिकांचे कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वीरित्या पूर्ण करावेत.

- आपल्या विभागात विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारचे शैक्षणिक कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वीरित्या पूर्ण करावेत.
- आपल्या विभागातील इतर सर्व कर्मचारी वैद्यकीय विद्यार्थ्यांचे इतर शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देखरेख ठेवतील.
- आपल्या विभागातील सर्व कर्मचारी आपआपली कामे व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देखरेख ठेवतील.

अचिकित्सालयीन

- १) शरीररचना २) शरीरक्रिया ३) जीवरसायन ४) शरीरविकृती ५) सूक्ष्मजीवशास्त्र ६) औषधशास्त्र ७) न्यायवैद्यक ८) पी.एस.एम.
- आपल्या विभागातील सर्व कर्मचारी आपआपली कामे व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देखरेख ठेवतील.
 - आपल्या विभागप्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडतील.
 - अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध शैक्षणिक कार्यक्रम ते पार पाडतील.
 - त्यांना करावे लागणारे पत्रव्यवहाराचे काम त्वरीत करावीत.
 - जनतेशी सलोख्याचे संबंध ठेवण्याची जबाबदारी आहे.
 - आपआपल्या विषयात प्रत्येक विद्यार्थी निपूण होईल या संदर्भात स्वतः काही नाविन्यपूर्ण शैक्षणिक कार्यक्रमांची आखणी करतील व त्या कार्यक्रमांची यशस्वीपणे अंमलबजावणी होते आहे किंवा कसे याबाबत दक्ष राहतील.
 - प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांना व सथ्योगी प्राध्यापकांना आपल्या विभागातील विविध प्रकारचे शैक्षणिक कार्यक्रम आखणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करण्यांत सहाय्य करतील.
 - विविध प्रकारचे राष्ट्रीय कार्यक्रमांची आखणी करण्यांत प्राध्यापक विभाग प्रमुखांना सहाय्य करतील व ते राष्ट्रीय कार्यक्रम यशस्वीरित्या राबविण्याकामी सहाय्य करतील.
 - आपआपल्या विभागांमध्ये विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारच्या प्रात्यक्षिकांचे आयोजन करतील व ते यशस्वीरित्या पार पाडतील. त्या कामांमध्ये इतर तांत्रिक कर्मचा-यांचे सहाय्य घेतील.
महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांचे आयोजन करतील व सर्व कार्यक्रम यशस्वीरित्या पार पाडतील.

अधिष्ठाता

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
मुख्य प्रशासकीय अधिकारी यांचा जॉब चार्ट

- महाविद्यालयातील प्रशासनिक कार्यालयाचे प्रमुख म्हणून कामकाज पाहणे .
- प्रशासकीय कामकाजाशी संबंधित टपाल पाहणे .
- तातडीच्या शासकीय पत्रांना (डी.ओ.,टेलीग्राम,एल.ए.क्यू.,एल.सी.क्यू.,कट मोशन व इतर) तात्काळ उत्तर देणे .
- पदोन्नती, बदली, नियुक्ती, रजा व इतर बाबींची कामकाज पथणे
- विभागीय चौकशी तक्रार व जनतेच्या तक्रारी पाहणे .
- जन-संपर्कते करीता स्थानिक व्यक्ती अथवा अभ्यागत यांच्याशी संपर्क प्रस्थापित करणे
- लेखा विभागाने घेतलेल्या लेखा आक्षेपांची पूर्तता करणे . भांडार पडताळणी विभागाच्या पडताळणीची पूर्तता करणे
- महाविद्यालयातील शैक्षणिक विभागास जबाबदार राहतील .
- न्यायालयीन प्रकरणांचा लवकरात लवकर निपटारा करणे
- वरीष्ठांनी वळोवळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे .
- संस्थेतील अतांत्रिक व दैनंदिन पत्रव्यवहाराचा निपटारा करण्यास जबाबदार राहतील .
- संचालक/ अधिष्ठाता/ अधिक्षक यांच्या अनुपस्थितीत जबाबदार राहतील .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

प्रशासकीय अधिकारी यांचा जॉब चार्ट

- महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे .
- महाविद्यालयातील कामकाजाच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे .
- अधिष्ठातांनी वळोवळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे .
- महाविद्यालयातील प्रशासकीय कामकाज विविध विभागांद्वारा व्यवस्थित पार पाडण्याची जाबाबदारी प्रशासकीय अधिका-यांची येते .
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेवणे .
- सर्व कर्मचा-यांची हजेरी पुस्तके तपासणे .
- सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गांचे वेतन व इतर भत्ते व्यवस्थित रित्या काढण्यांत येतात किंवा कसे याबाबत दक्षता बाळगणे .
- सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांना वळेवर वेतन अदा करणे .
- आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून जबाबदारी पार पाडणे .
- मा.अधिष्ठातांना प्रशासकीय कामकाजांत सहाय्य करणे .
- विविध प्रकारचे शुल्क जमा करणे त्यांचा हिशोब ठेवणे .
- महाविद्यालयातील जमा होणा-या सर्व रक्कमांचा हिशोब ठेवणे . जमा व खर्चाचे हिशोब सादर करणे .
- दर वर्षी रुग्णालयात आवश्यक असणारा निधी शासनाकडून मागविण्याकरीता प्रस्ताव तयार करणे .
- सर्व कर्मचा-यांच्या सेवा अभिलेखांवर नियंत्रण ठेवणे .
- रुग्ण शुल्क वसुली करणे, जमा हिशोब यावर नियंत्रण ठेवणे .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

(वर्ग-२)पदाचा जॉब चार्ट

प्रशासकिय अधिकारी: १ पद

- कार्यालयीन प्रशासनावर नियंत्रण ठेवणे,
- आहरण-संवितरण अधिकारी म्हणून काम पहाणे,
- कार्यालयतील सर्व लेखे अद्ययावत ठेवणे,
- रोखपाल विभागावर नियंत्रण ठेवणे
- आस्थापना, वेतनदेयके, अकस्मिक देयके, भांडार इत्यादींच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.

जीवरसायन शास्त्रज्ञ: २ पदे

- जिवरसायन शास्त्र विभागाशी संबंधित रुग्णांच्या रक्त, लघवी यांच्या निरनिराळ्या तपासण्या करणे.
- तपासण्यांचे अहवाल देणे

दंत शल्यचिकित्सक: १ पद

- अपघातग्रस्त रुग्णांच्या दातावर निरनिराळ्या प्रकारच्या शस्त्रक्रिया करणे.

पेशी प्रजन्न वेत्ता (पेशीतंज्ञ): १ पद

- प्रयोगशाळेत निरनिराळ्या तपासण्या करणे
- (जेनेटक्स) संदर्भातील रुग्णांच्या वैद्यकीय निदानास मदत करणे.
- रंगसूत्रे तपासणे.

सांख्यिकी: २ पदे

- रुग्णालयात दाखल थेणा-या रुग्णांविषयाची सांख्यिकी माहिती तयार करणे,
- अभिलेखे ठेवण्याच्या दृष्टीने आवश्यक ती कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
कार्यालयीन अधिक्षक यांचा जॉब चार्ट

- महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे .
- अधिष्ठातांनी, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी व प्रशासकीय अधिकारी यांनी वहोवही सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे .
- महाविद्यालयातील प्रशासकीय कामकाज विविध विभागांद्वारा व्यवस्थित पार पाडण्याची जबाबदारी कार्यालयीन अधिक्षक यांची येते
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी यांचे सेवा अभिलेख अद्ययावत ठेवणे .
- सर्व कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक नस्त्या तयार करुन त्या अद्ययावत ठेवणे ..
- सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गांचे वेतन व इतर भत्ते व्यवस्थित रित्या काढण्यांत येतात किंवा कसे याबाबत दक्षता बाळगणे .
- मा.अधिष्ठाता, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी तथा प्रशासकीय अधिकारी यांनी वळोवळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे .
- कार्यालयातील कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेवणे .
- कर्मचा-यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे .
- कर्मचा-यांना त्यांच्या कामकाजात येणा-या अडीअडचणी सोडविण्याकरीता मार्गदर्शन करणे .
- महाविद्यालयातील शुल्क व त्या संबंधी नोंदवहया तपासणे
- आकस्मिक देयके, यंत्रसामुग्री ,किरकोळ वस्तू पुरवठा, सार्वजनिक बांधकामा विषयक सर्वबाबी हाताळणे इ.विभागावर देखरेख ठेवणे .
- कर्मचा-यांना सोपविण्यांत आलेली कामे प्रभावी पणे व उत्तम प्रकारे पार पाडण्याकरीता त्यांना वळोवळी मार्गदर्शन करणे .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

वरीष्ठ सहाय्यक यांचा जॉब चार्ट :-

- अधिष्ठातांनी वळोवळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे .
- मा.अधिष्ठाता, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी व कार्यालयीन अधिक्षक यांनी वळोवळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे .
- शाखेतील वरिष्ठ / कनिष्ठ लिपिक यांच्याकडून कामे करवुन घेणे व त्यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे .
- रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवणे .
- स्वीय प्रपंची खाते अद्ययावत ठेवणे तसेच स्वीय प्रपंची रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवणे .
- खाते निहाय लेखा परिक्षण व महालेखापाल मुंबई यांचे अनुपालन अहवाल सादर करणे .
- कोषागारात देयके टाकणे व बँकेतून रकमा आणणे .
- चारमाही/आठमाही/वार्षिक अंदाज पत्रके तयार करणे .
- मासिक खर्चाचे विवरण पत्रे तयार करणे .
- कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे .
- संस्थेतील विविध वस्तू पुरवठा व खरेदी संदर्भात काम करणे .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

प्रयोग शाथ तंत्रज्ञाचा जॉब चार्ट:-

- प्रयोगशाळा तंत्राने त्यांच्या कामाच्या ठिकाणी त्यांना ठरवून दिलेल्या शासकीय कामाच्या वही कर्तव्यावर हजर राहावे. तसेच आपत्कालीन प्रसंगी कॉल केल्यावर त्वरीत सेवेस हजर राहावे.
- त्याने दररोज तपासलेल्या रुग्णांची नोंदवही ठेवावी.
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमात अध्यापकांना मदत करणे.
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक कामांमध्ये अध्यापकांना मदत करणे ,
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्यावही अध्यापकांना/परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे .
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे .
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नेांदी घेणे , रिपोर्टिंग करणे .
- ते उप-विभागीय जडवस्तू नोंदवही अद्ययावत ठेवणे व साप्ताहिक मागणीपत्रे तयार करणे .
- प्रयोग शाळेतील साधनसामग्रीचे परिरक्षण व दुरुस्ती यांसाठी योग्य ती कार्यवाही करणे .
- सकाळी काम सुरु करण्यासाठी लागणारी सर्व पूर्व-तयारी आदल्या दिवशी संध्याकाळी पूर्ण झाली आहे, याबद्दल त्याने खात्री करून घ्यावी .
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे .
- प्राध्यापक व वरीष्ठांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

प्रयोग शाळा सहाय्यक यांचा जॉब चार्ट

- प्रयोग शाळा तंत्रज्ञ यांना कामात व संबंधीत विभागात दैनंदिन कामात मदत करणे.
- प्रयोग शाळाची स्वच्छता ठेवणे.
- यंत्रसामुग्री/उपकरणे यांची स्वच्छता व देखभाल करणे.
- प्रयोग शाळा मध्ये लागणारे साहित्य भांडारातून मागणी प्रमाणे घेवून येणे.
- अहवाल तयार करण्यासाठी प्रयोगशाळा तंत्रज्ञांना मदत करणे.
- रुग्ण शुल्क वसूल करणे, जमा करणे व हिशोब ठेवणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत अध्यापकांना मदत करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक कामांमध्ये अध्यापकांना मदत करणे ,
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्यावही अध्यापकांना/परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नेांदी घेणे , रिपोर्टिंग करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
वरीष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देयके तयार करणे.
- रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवणे.
- स्वीय प्रपंची खाते अद्ययावत ठेवणे तसेच स्वीय प्रपंची रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवणे.
- खाते निहाय लेखा परिक्षण व महालेखापाल मुंबई यांचे अनुपालन अहवाल सादर करणे.
- भविष्य निर्वाह निधी लेखे अद्ययावत ठेवणे
- मासिक खर्चाचे विवरण पत्रे तयार करणे.
- कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे.
- कार्यालयीन अधिकांकांनी सांगितलेली कामे करणे.
- मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- कर्मचा-यांची सेवा अभिलेखे अद्ययावत तयार करणे.
- अधिका-यांची व कर्मचा-यांची सेवा पुस्तके तयार करून अद्ययावत ठेवणे.
- अधिकारी व कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक नस्त्या तयार करून अद्ययावत ठेवणे.
- वरीष्ठांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कनिष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देयके तयार करणे.
- आकस्मिक खर्चाची नोंदवही ठेवणे.
- मुळ सेवा पुस्तके अद्ययावत ठेवणे व नोंदी घेणे.
- आवक जावक करणे.
- आस्थापना विभागाशी असलेला पत्रव्यवहार करणे.
- नियतकालिन विवरणपत्रे तयार करणे.
- मोठी व लहान बांधकामे करण्यासाठी पत्रव्यवहार करणे.
- विधानसभा तारांकित प्रश्नांची उत्तरे टंकलिखित करणे.
- बैठकांविषयी माहिती तयार करणे.
- गोपनीय व अर्धशासकीय पत्रांच्या नोंदवह्या अद्ययावत ठेवणे.
- निवृत्तीवेतनाची सर्व कागदपत्रे तयार करणे.
- किरकाळ रजेचा हिशोब ठेवणे.
- पोष्टांच्या तिकीटांचा हिशोब ठेवणे.(अ व ब नोंदवह्या अद्ययावत ठेवणे)
- वैद्यकीय तपासण्या प्रमाणपत्रे तयार करणे व वैद्यकीय अधिका-यांच्या स्वाक्ष-या घेणे.
- अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक तयार करणे.
- मासिक खर्च विवरणपत्र तयार करणे.
- बिल रजिस्टर, चेक रजिस्टर, टोकन रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे.
- मासिक-कोरीअर (कोरीअर टपालाबाबत) रिपोर्ट तयार करणे.
- वळोवळी वरीष्टांनी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- कार्यालयीन अधिक्षक सांगितलेली कामे करणे.
- मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- विविध प्रकारच्या नस्त्या अभिलेख विभागात क्रमाने लावून ठेवणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती माहिती अधिकार अधिनियम २००५
लघुलेखक यांचा जॉब चार्ट

- अधिष्ठाता यांनी वळोवळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- मा. अधिष्ठातांचे पत्रव्यवहारासंदर्भात श्रुतलेखन घेणे व टंकलेखन करणे.
- मा. अधिष्ठाता यांनी सोपविलेला कार्यालयीन पत्रव्यवहार करणे.
- विविध प्रकारच्या पत्रव्यवहारांच्या अद्ययावत पध्दतीने नस्त्या तयार करून ठेवणे.
- मा. अधिष्ठाता यांचे स्वीय्य सहाय्यक म्हणून काम पाहणे, विविध सभांचे इतिवृत्त घेणे, तातडीचे दुरध्वनी संदेश,फॅक्स यांवर त्वरेने कार्यवाही करून अहवाल देणे.
- मा. अधिष्ठातांच्या संचालनालय, मंत्रालय,जिल्हाधिकारी, या ठिकाणच्या विविध माहिती तयार करणे व बैठकीच्या वळेस उपलब्ध करून देणे.
- वर्ग १,२,३ चे गोपनीय अहवाल अद्ययावत ठेवणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

दंत तंत्रज्ञ यांचा जॉबचार्ट :-

- दंत तंत्रज्ञाने ८-३० ते दुपारी १२-३० पर्यंत व संध्याकाळी २.०० ते ४.३० वाजेपर्यंत हजर रहावे. निकडीच्या वेळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- दंत विषयक अडचण असलेल्या रुग्णाला आवश्यक ते मार्गदर्शन करणे.
- दंत विषयक रुग्णावर उपचार करण्याकरीता वैद्यकीय अधिका-यांना मदत करणे.
- दातांच्या कवळी तयार करणे.
- वैद्यकीय अधिका-यांच्या मार्गदर्शनाखाली काम करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वहोवही सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- दातांच्या आरोग्य संदर्भात वैद्यकीय अधिका-यांना शिबीरे आयोजित करण्यांत मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी होणे. यशस्वितेकरीता मदत करणे.
- दंत रुग्णांची काळजी घेणे.
- दंत रुग्णांवर प्रथमोपचार करणे.
- दंत विभागातील विविध साधन सामुग्रीची निगा राखणे , साफ सफाई राखणे.
- दंत विषयक विविध आकडेवारी/माहितीच्या नोंदी अद्ययावत ठेवणे.
- विविध प्रकारची माहिती अध्यापकांना पुरविणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

वाहन चालक यांचा जॉबचार्ट

- वाहन सुस्थितीत ठेवणे/ऑईल /पाणी /हवा /ब्रेक /लाईट इ.सर्व व्यवस्थित ठेवणे.
- वाहन दुरुस्ती केल्या नंतर हिस्ट्री शीट मध्ये त्यांच्या नोंदी घेणे व कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी घेणे.
- लॉग बूक अद्ययावत ठेवणे, नोंदी घेवून कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्ष-या घेणे.
- इंधन देयके लॉग बुक मध्ये नोंदवून प्रमाणित करून सादर करणे.
- २४ तास वाहन सुस्थितीत प्रवासाकरीता उपलब्ध ठेवणे.
- वरिष्ठांच्या आदेशा नुसार रुग्ण वाहीण्या व्यतिरिक्त राष्ट्रीय कार्यक्रम व इतर निकडीच्या अत्यावश्यक वही वाहन चालविणे.
- वळोवळी वरीष्ठांच्या आदेशांप्रमाणे वाहन प्रवासास सुस्थितीत उपलब्ध करून देणे.
- संस्थाप्रमुखांच्या विविध शासकीय भेटीसाठी तसेच व्ही. आय. पी. दौ-यासाठी वाहन घेऊन जाणे.
- विद्यार्थ्यांकरिता असलेल्या बसेसद्वारा विद्यार्थ्यांची सुरक्षित ने-आण करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक भेटीसाठी वाहन घेऊन जाणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
प्राणीघर पर्यवेक्षक यांचा जॉब चार्ट

- प्राणीघराची स्वच्छता ठेवणे.
- प्राण्यांची देखभाल करणे.
- प्राण्यांच्या आहारावर नियंत्रण ठेवणे.
- प्राण्यांच्या आहारासाठी लागणारा अन्नधान्याचा पुरवठा खरेदी विभागाकडून मागणी करून मागवून घेणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेच्या वळेस लागणारे प्राणी उपलब्ध करून देणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
इ.सी.जी तंत्रज्ञ यांचा जॉब चार्ट

- रुग्णांचे इ.सी.जी. काढणे.
- यंत्रसामुग्री/उपकरणे यांची स्वच्छता व देखभाल करणे.
- इ.सी.जी. चे अहवाल तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

ग्रंथपाल यांचा जॉब चार्ट

- विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेच्या वळेस लागणारे पुस्तके/नियतकालीके उपलब्ध करून देणे.
- ग्रंथालयाचे संघटन व संपूर्ण प्रशासन
- ग्रंथालयाच्या विस्ताराबाबत वळोवळी प्रस्ताव तयार करणे
- वाचकांच्या गरजा लक्षात घेऊन ग्रंथालयाची कार्यपध्दती ठरविणे
- ग्रंथालयीन कर्मचारी वृंदास सर्व प्रकारचे मार्गदर्शन व त्यांच्या दैनंदिन कार्यकर्तव्यावर नियंत्रण ठेवणे
- शासनाने ग्रंथालयाबाबत ठरविलेल्या ध्येय, धोरणानुसार कार्यपध्दती अवलंबून उद्दिष्टानुसार कार्यपार पाडणे
- पुस्तक/नियतकालीके व इतर वाचनीय साहित्य खरेदीची धोरणे ठरविणे व अंमलबजावणी करणे
- वेळोवेळी ग्रंथालय समितीच्या बैठका आयाहजत करून ग्रंथालयाच्या विकासाबाबत सर्व सदस्यांचे मार्गदर्शन घेणे
- ग्रंथालयास पुरेशा अनुदानाची तरतुद होईल या करीता ग्रंथालय समितीच्या सल्ल्यानुसार धोरण निश्चिती करणे
- ग्रंथालयाचे आधुनिकीकरण करणे
- कर्मचारी वृंदास प्रशिक्षित करणे
- अद्ययावत यंत्रसामुग्रीची माहिती घेणे इ. सर्व प्रकारच्या वाचकांना ग्रंथालयाच्या जास्तीत जास्त वापर करता येईल या करीता उपाय करणे.
- वेळोवेळी वाचकांच्या ग्रंथालयाबाबतच्या अडीअडचणी सोडविणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

सहाय्यक ग्रंथपाल यांचा जॉब चार्ट

- सहाय्यक ग्रंथपाल हे पर्यवेक्षकीय पद आहे, त्या अनुषंगाने ग्रंथालयाचे प्रशासन व संघटन करणे
- कनिष्ठ कर्मचारी वृंदास वेळोवेळी ग्रंथालयीन कामामध्ये मार्गदर्शन करणे.
- पुस्तक/नियतकालीकांची वार्षिक पडताळणी करून घेणे व तसा अहवाल ग्रंथपाल यांना दरवर्षी सादर करणे.
- पुस्तके/ नियतकालिके इ. खरेदी प्रक्रियेत सक्रीय सहभाग घ्यावा व ग्रंथपाल यांचे सूचनेप्रमाणे कामे पूर्ण करावीत.
- ग्रंथालयाचा वार्षिक अहवाल तयार करून ग्रंथपालांना सादर करावा.(सांख्यिकी माहिती उपलब्ध करावी)
- ग्रंथालयाचे संगणकीकरण, आधुनिकीकरण करण्यामध्ये सर्व कनिष्ठ कर्मचा-यांना मदत करावी.
- ग्रंथालय विभागात कार्यालयीन वेळानुसार हजर राहून ग्रंथालयीन कामकाज प्रभावीपणे पार पाडणे.
- विद्यार्थ्यांना पुस्तकांची देवाण घेवाण करणा-या ग्रंथालयीन कनिष्ठ कर्मचा-यांवर नियंत्रण ठेवणे व कामात सुसूत्रता ठेवणे.
- महाविद्यालयातील वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना पुस्तकांची देवाण-घेवाण केल्याच्या नोंदी अद्ययावत आहेत व दररोज नोंदी घेतल्या जातात त्या तपासून पाहणे व पुस्तकांची मांडणी करून घेणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी ठेणे. यशस्वितेकरीता मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांच्या वही ग्रंथालय विभागामार्फत विशेष कार्यक्रमांची आखणी करून त्या विषयांवर पुस्तके उपलब्ध करून देणे.
- ग्रंथालयातील वातावरण विद्यार्थ्यांकरीता प्रसन्न, आल्हाददायक राखिल याची काळजी घेणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता व सामाजिक कार्यकर्ता यांचा जॉबचार्ट :-

- रुग्णालयात येणा-या विविध रुग्णांना योग्य मार्गदर्शन करणे .
- अति गरीब रुग्णांना निधी उपलब्ध करून देणे .
- शिबीर आयोजित करण्यास मदत करणे .
- दारिद्र्य रेषेखालील रुग्णांना पडताहणी करून औषधे उपलब्ध करून देणे .

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
अभिरक्षक यांचा जॉबचार्ट :-

- संग्रहालयाची देखरेख करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामात मदत करणे.
- संग्रहालय अद्ययावत ठेवणे.
- संग्रहालयातील नमुन्याची व्यवस्थितरित्या मांडणी करणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
आरोग्य अनुशासक यांचा जॉबचार्ट :-

- ग्रामीण विभागातील नागरिकांचे आरोग्य सुधारण्यासंबंधात त्यांना वेळोवेळी मार्गदर्शन करणे.
- ग्रामीण विभागातील नागरिकांमध्ये आरोग्यविषयी जनजागृती करणे.
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यांत मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारचे शिबीरे आयाहजत करणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्या संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्या संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरभेटी देणे, आंगणवाडयांना भेटी देणे इ.
- औषधी आणणे,वाटप करणे,स्टॉक ठेवणे, इ.
- पॅशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडविणे इ.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

स्वच्छता निरिक्षक यांचा जॉबचार्ट :-

- रुग्णालय, महाविद्यालय, डॉक्टर्स क्वार्टर्स येथील स्वच्छतेवर देखरेख ठेवणे.
- तृतीय व चतुर्थश्रेणी निवासस्थान आवार स्वच्छ ठेवण्याची सोय करणे.
- कचरा जाळण्याच्या मशीनवर देखरेख ठेवून रोजच्या रोज वापर करणे.
- वरचेवर कक्षात व रुग्णालयीन परिसरात राऊंड घेवून काही अडचणी असल्यास त्यांचे निरसन करणे.

दूरध्वनीचालक यांचा जॉबचार्ट :-

- बाहेरुन आलेले दूरध्वनी घेणे
- प्रत्येक विभागात आलेले दूरध्वनी ताबडतोब त्या त्या विभागात देणे
- तीन पाळीत २४ तास उत्तम सेवा देणे

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

स्त्री अधिक्षिका यांचा जॉबचार्ट :-

- मुलींच्या वसतीगृहातील मुलींवर देखरेख ठेवणे.
- वसतीगृहातील मुलींच्या अडीअडचणी सोडवणे.
- वसतीगृहाच्या व्यवस्थापनाची कामगिरी पहाणे.
- वसतीगृहाच्या स्वच्छतेबाबत चतुर्थ श्रेणी कर्मचा-यांकडून कामे करून घेणे.
- वसतीगृहातील मुलींच्या सुरक्षिततेची काळजी घेणे.
- वसतीगृहातील मुलींना मार्गदर्शन करणे.
- वसतीगृहासाठी आवश्यक असणा-या वस्तूंची मागणी करून त्यासंबंधीचा पुरवठा करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

परिचारीका प्रसाविका यांचा जॉबचार्ट

- परिचारिका प्रसाविका यांनी नवजात अर्भकाची माहिती लसीकरणसाठी त्यांच्या विभागातील पंचायत समितीना पुरविणे.
- मुलांनी शाळेत प्रवेश घेतल्यापासून ३ महिन्यांच्या आत त्यांना लसीकरण करणे.
- नवजात अर्भकांची अद्ययावत माहिती ठेवणे.

सहाय्यकारी परिचारीका यांचा जॉबचार्ट

- आरोग्य केंद्राच्या स्वच्छतेबाबत काळजी घ्यावी.
- त्यांना पुरविण्यात आलेल्या यंत्रसामुग्रीची देखभाल करण्याबाबत त्यांनी जबाबदारी घ्यावी.
- आरोग्य केंद्रातील वरिष्ठ डॉक्टर्स व परिचारिकांना मदतनीस म्हणून काम करावे.
- नवजात अर्भकांची देखभाल व कुटुंब कल्याण कार्यक्रमाचे आयोजन करणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
सार्वजनिक आरोग्य परिचारीका यांचा जॉबचार्ट

- विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामांत मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखांनी वेळोवेळी सुचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यांत मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारची शिबीरे आयाहजत करणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्या संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्या संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सह योगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्यक करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरभेटी देणे, आंगणवाडयाना भेटी देणे इ.
- औषधी आणणे, वाटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडवणे इ.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
अधिपरिचारीका यांचा जॉबचार्ट :-

- विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामांत मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखांनी वळोवळी सुचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यांत मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारची शिबीरे आयोजित करणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्या संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्या संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरभेटी देणे, आंगणवाडयाना भेटी देणे इ.
- औषधी आणणे, वाटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडवणे इ.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

मूळ आरोग्य कार्यकर्ता यांचा जॉबचार्ट :-

- मलेरिया, ताप इ.रुग्णांची रक्त तपासणीचे नमुने गोळा करणे.
- नमुने तपासणीसाठी पाठविणे व त्याबाबतचा अहवाल तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखांनी वळोवळी सुचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यात मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारची शिबीरे आयोजित व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्या संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्य संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- औषधे आणणे, वाटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडवणे इ.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

वाहन चालक/वाहक नि स्वच्छक यांचा जॉबचार्ट

- वाहन सुस्थितीत ठेवणे/ऑईल /पाणी /हवा /ब्रेक /लाईट इ.सर्व व्यवस्थित ठेवणे.
- वाहन दुरुस्ती केल्या नंतर हिस्ट्री शीट मध्ये त्यांच्या नोंदी घेणे व कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी घेणे.
- लॉग बूक अद्ययावत ठेवणे, नोंदी घेवून कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्ष-या घेणे.
- इंधन देयके लॉग बुक मध्ये नोंदवून प्रमाणित करुन सादर करणे.
- २४ तास वाहन सुस्थितीत प्रवासाकरीता उपलब्ध ठेवणे.
- वरिष्ठांच्या आदेशा नुसार रुग्ण वाहिण्या व्यतीरिक्त राष्ट्रीय कार्यक्रम व इतर निकडीच्या अत्यावश्यक वही वाहन चालविणे.
- वळोवळी वरीष्ठांच्या आदेशांप्रमाणे वाहन प्रवासास सुस्थितीत उपलब्ध करुन देणे.
- संस्थाप्रमुखांच्या विविध शासकीय भेटीसाठी तसेच व्ही. आय. पी. दौ-यासाठी वाहन घेऊन जाणे.
- विद्यार्थ्यांकरिता असलेल्या बसेसद्वारा विद्यार्थ्यांची सुरक्षित ने-आण करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक भेटीसाठी वाहन घेऊन जाणे.

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
प्रक्षेपचालक यांचा जॉबचार्ट :-

- ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक उपाय याबाबत शैक्षणिक चित्रीकरण दाखविणे.
- प्रक्षेपक यंत्राची देखभाल करणे.
- वरिष्ठांनी नेमून दिलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

छायाचित्रकर यांचा जॉबचार्ट :-

- छायाचित्रकार या कर्मचा-याने आवश्यकतेप्रमाणे विविध विभागात हजर रहावे. निकडीच्या वळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- महाविद्यालयात दंत विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाज सुरक्षीत होण्याकरिता विविध प्रकारचे पोस्टर्स तयार करणे.
- विविध आजारांवर मार्गदर्शनपर पोस्टर्स, बॅनर्स तयार करणे.
- अधिका-यांच्या मार्गदर्शनाखाली काम करणे.
- महाविद्यालयातील विविध प्रसंगी छायाचित्रणाचे काम करणे.
- विविध मान्यवरांच्या उपस्थितीत छायाचित्रणाचे काम करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या विविध संबा अधिक प्रभावीपणे स्पष्ट करण्यात अध्यापकांना मदत होईल अशी छायाचित्रणे घेणे.
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात वैद्यकीय अधिका-यांना शिबीरे आयोजित करण्यात मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी होणे. यशस्वीतेकरीता मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत मार्गदर्शनपर कलाकृती तयार करुन लोकशिक्षण करणे.
- जतनेस आरोग्याबाबत मार्गदर्शन होईल असे पोस्टर्स, बॅनर्स तयार करणे.
- विविध विषयातील अध्यापकांना अध्यापनाकरीता विविध विषयांवरील छायाचित्रांद्वारा मॉडेल्स तयार करुन देणे.
- आरोग्य विषयक विविध आकडेवारी / माहितीच्या नोंदी अद्ययावत ठेवणे.
- विविध प्रकारची माहिती अध्यापकांना पुरविणे.

अधिष्ठाता,

बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
अभिलेखापाल यांचा जॉबचार्ट

- हिमोडायलेसीस रुग्णांची सर्व माहिती नोंदवहीत नोंदविणे.
- नेफ्रॉलॉजी क्लिनिकमध्ये येणा-या जुन्या व नव्या रुग्णांची नोंद करणे.
- एच.डी.पी.डी. पॅराटोनीस्कोपी, किडनी, ए.व्ही.क्रिस्टूला तसेच प्रयोगशाळेतील रक्ताच्या केलेल्या तपासण्यांच्या नोंदी ठेवणे.
- अभिलेखे मागणीप्रमाणे त्वरित उपलब्ध करून देणे.
- वरिष्ठांनी वळोवळी सांगितलेली सर्व कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
कलाकार यांचा जॉबचार्ट

- शरीरविकृतीशास्त्र विभागासाठी तक्ता व छायाचित्रण करणे.
- त्याची नोंदवही तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे.

सुक्ष्मछायाचित्रकार यांचा जॉबचार्ट :-

- शरीरविकृतीशास्त्र विभागासाठी तक्ता व छायाचित्रण करणे.
- त्याची नोंदवही तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे.
- विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाजासाठी मदत करणे.

हस्तकलाशिक्षक यांचा जॉबचार्ट

- प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे.
- भाजलेल्या मानसिक रुग्ण असलेल्या रुग्णांना हस्त कलेचे शिक्षण देणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
प्रयोगशाळा परिचर यांचा जॉबचार्ट :-

- वळोवळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत साफसफाई करणे.
- विभागातील विविध प्रकारची रसायने व काचे यांची साफसफाई करून निगा राखणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत वरीष्ठांना त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे.
- विभागाकरीता भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे.
- विभागातील भांडार विभागास मदत करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
सफाईगार/स्त्री-सफाईगार यांचा जॉबचार्ट

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- रुग्णालय विभागांच्या कक्षातील रुग्णांची लघवी, संडास साफ करणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील शौचालय, थुंकीपात्र स्वच्छ ठेवणे.
- रुग्णालयीन तपासणीचे विशेष नमुने कक्षातून प्रयोग शाळेत तपासणीसाठी नेणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जिने घासून पूसणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील आवार स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज साफ ठेवणे.
- वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग.
- विद्यार्थ्यांच्या कीरता असलेल्या वतिगृथंची गटारी, ड्रेनेज, संडास, बाथरूम, जिने व विविध खोल्या यांची साफसफाई करणे.
-

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

शिपाई यांचा जॉबचार्ट :-

- वळोवळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- कार्यालयात साफसफाई करणे.
- टपाल वाटप करणे.
- देयके कोषागारात सादर करणे व संदेश वाहकाचे काम करणे.
- रोकड आणण्यासाठी रोखपाल यांचे सोबत कोषागारात जाणे.
- पार्सल सोडविणे.
- भांडार विभागास मदत करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.
- लिपिकांना विविध प्रकारच्या नस्त्या सूचीबद्ध करण्यासंदर्भात मदत करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
चतुर्थश्रेणी सहाय्यक यांचा जॉबचार्ट :-

- वळोवळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- कार्यशाळेतील विविध उपकरणांची निगा राखणे.
- कार्यशाळेतील व परिसराची स्वच्छता ठेवणे.
- वरीष्ठांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

उद्वाहक यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील प्राध्यापक व कर्मचारी यांना उद्वाहनाची ये-जा करणे
- उद्वाहक स्वच्छ करणे
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

नाईक यांचा जॉबचार्ट :-

- सर्व शिपायांवर देखरेख ठेवणे, त्यांच्या अडचणी सोडविण्यासाठी मदत करणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे .

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

माळी यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग या ठिकाणचे गवत काढून झाडे लावणे .
- विविध विभागातील झाडे, झुडपे व विविध शोभेची झाडे यांची निगा राखणे .
- महाविद्यालय परिसरातील अनावश्यक गवत, झाडे, झुडपे यांचा नायनाट करणे .
- विविध विभागात आवश्यकतेप्रमाणे काम करणे .
- वळोवळी वरिष्ठांनी सांगितलेली विविध कामे करणे .
- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागाच्या आवारात विविध प्रकारच्या वृक्षांची लागवड करणे .
- महाविद्यालय परिसरात असलेल्या सर्व वृक्षांना पाणी घालणे .
- महाविद्यालयाच्या परिसरात विविध विभागामध्ये आकर्षक बगीचा तयार करणे .
- महाविद्यालयाच्या परिसरात विविध विभागात व परिसरात वाढलेले अनावश्यक गवत कमी करणे .
- सर्व प्रकारच्या वृक्षांची योग्य ती काळजी घेणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे .

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
पहारेकरी / पहारेकरी सेवक यांचा जॉबचार्ट

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व संपूर्ण परिसरावर देखरेख करणे .
- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागावर व परिसरावर पहारा देणे .
- महाविद्यालयातील विविध विभाग, बाह्य रुग्ण विभाग, मुला - मुलींचे वसतीगृह इत्यादि वर दिवसा व रात्री पाहारा देणे .
- महाविद्यालयाच्या पाईप लाईनवर पाहारा देणे .
- महाविद्यालयाच्या परिसरात कोणत्याही प्रकारची चोरी होणार नाही या बाबत दक्ष राहणे .
- वरिष्ठांनी वळोवळी सोपविलेली कामे करणे .

पंप परिचर यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील व रुग्णांलयातील सर्व विभागांतील सर्व संपूर्ण पाणी पुरवठा सुरक्षीत होत आहे याबाबतची दक्षता घेणे .
- परिसरावर देखरेख करणे .
- महाविद्यालयाच्या सर्व पाण्याच्या टाक्याची सफाई करणे .
- महाविद्यालयातील विविध प्रकारची दुरुस्तीची कामे करण्यासाठी सुचना देणे .
- वरिष्ठांनी वळोवळी सोपविलेली कामे करणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
वसतीगृह सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .
- वळोवळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे .
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे .
- मुलांच्या वसतीगृहातील व परिसरातील स्वच्छता ठेवणे .
- वरिष्ठांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
वायुसंयत्र परिचर यांचा जॉबचार्ट :-

- वायु संयत्र अस्तित्वात नाही.

स्त्री सेविका यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील सर्व मुलींच्या वसतिगृहातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे .
- महाविद्यालयातील मुलींच्या वसतिगृहात देखरेख करणे .
- सर्व मुलींना मदत करणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

पुरुष सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- रुग्णालयीन तपासणीचे विशेष नमुने कक्षातून प्रयोगशाळेत तपासणीसाठी नेणे .
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जीने घासून स्वच्छ ठेवणे .
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील आवार स्वच्छ ठेवणे .
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज लाईन स्वच्छ करणे .
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

प्राणिपाल यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील प्राणिघरातील प्राण्यांच्या स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .
- महाविद्यालयातील प्राण्याची निगा राखणे .
- प्राण्यासंबंधीची सर्व कामे करणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

हमाल यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील भांडाराची स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे .
- वरिष्ठांनी सांगितलेली इतर कामे करणे .
- महाविद्यालयातील भांडारात आलेला सर्व माल व्यवस्थित ठेवणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

संग्रहालय सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील संग्रहालयांच्या स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे .
- इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .
- महाविद्यालयातील मुला व मुलींसाठी संग्रहालयांची माहिती देणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

ग्रंथालय सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे
- त्या संबंधीची कामे करणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

क्ष-किरण सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- क्ष-किरण सेवकांने ८.३० ते दुपारी १२.३० पर्यंत व संध्याकाळी २.०० ते ४.३० पर्यंत हजर रहावे.
- त्यांने दररोज नेहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष-किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते नीट काम देत आहे हे पहावे.
- त्याच्या ताब्यातील क्ष-किरण यंत्राच्या परिरक्षणासाठी व दुरुस्तीसाठी तो जबाबदार असतो.
- त्याने यंत्राचे संधारण व दुरुस्त्या यांची नोंद दिनांकासह दर्शविणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- त्यांने वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्मचा दररोजचा हिशोब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

अंधारखोली सहाय्यक यांचा जाँबचाट :-

- अंधारखोली सहाय्यकाने शासनाने ठरवून दिलेल्या वेळात हजर रहावे. निकडीच्या वळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्यांने हजर रहावे.
- क्ष-किरण तंत्रज्ञाने काढलेल्या क्ष-किरणांना रसायनात धुणे व वाळविणे.
- क्ष-किरण तंत्रज्ञाने रुग्णाचा क्ष-किरण काढण्यांस मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- त्यांने दररोज नहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष-किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते नीट काम देत आहे हे पहावे.
- त्यांने यंत्राचे संधारण व दुरुस्त्या यांची नोंद दिनांकासह दर्शविणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- त्यांने वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्मचा दररोजचा हिशोब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- क्ष-किरण यंत्राच्या कामकाजात कोणताही अडथळा येत असल्यास त्यांने तो वळेवर क्ष-किरण वैद्यकीय अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणावा.
- विकरणाचा धोका टाळण्यासाठी असलेली सर्व साधनसामग्री सुस्थितीत आहे याकडे त्यांने लक्ष द्यावे.
- रुग्ण शुल्क वसूल करणे, जमा करणे व हिशोब ठेवणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५
पुस्तकपेढी सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- वळोवळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध काम पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- ग्रंथालयातील विविध पुस्तकांची निगा राखणे.
- ग्रंथालयामध्ये वाचकवृदांनी काढलेली पुस्तके परत जागेवर ठेवण्याकरीता मदत करणे.
- ग्रंथालयातील स्वच्छता ठेवणे.
- ग्रंथालयातील वरीष्ठांनी वळोवळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

पोषागार यांचा जाँबचाट :-

- वळोवळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे .
- प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपासणीसाठी मेडिया बनविणे .
- विभागातील प्रयोगशाळेत साफसफाई करणे .
- विभागातील विविध प्रकारचे रसायने व काच सामान यांची साफसफाई करून निगा राखणे .
- विभागातील प्रयोगशाळेत वरिष्ठांना त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे .
- विभागाकरिता भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे .
- विभाग प्रमुखांनी वळोवळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे .

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (ii) नमुना - ए

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे अधिकारांचा तपशील.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अधिष्ठाता	प्रादहशक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निर्वाह निधी मंजूर करणे इ. रजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८. महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी नियम ५.२.१९८८ म.ना.(नियम) १९८१ नुसार.	
२	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व संवितरण अधिकारी	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय,मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८.	

नमुना - बी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अधिष्ठाता	१) कार्यालयाच्या नियंत्रणातील अस्थापनेचे व लेखा विषयीचे सर्व बाबी हाताळणे. २) जड संग्रह निर्लेखन करणे वसुली करणे ३) विधानसभा तारांकित प्रश्नांना समदिवशी उत्तरे देणे. ४) महाविद्यालयासाठी लागणारे साहित्य/औषधे/फर्निचर विहित केलेल्या पंचसुत्री नुसार खरेदी करणे. ५) किरकाळ वस्तु खरेदी करणे. ६) शासनाने विहित केलेल्या मुदतीनुसार अभिलेखे नष्ट करणे.	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८. शासन निर्णय क्रमांक विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/२००१/विनियम/दि.११.७.२००१. - -" शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र.४६१/२००१/विनियम/दि.११.७.०१.	

नमुना - सी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अधिष्ठाता	लागू नाही	--	

नमुना - डी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (ii) नमुना - (ब)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.
वर्ग १ व २

अ.क्र.	पदनाम वर्ग १, २.	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम/ शासन अभिप्राय
१	अधिष्ठाता	१) सर्व प्रकारचे देयके स्वाक्षरी करणे वित्तीय २) अधिकारी व कर्मचा-यांचे रजा, रजा प्रवास सवलत मंजूर करणे प्रशासकीय. ३) प्राध्यापक व विभाग प्रमुखावर नियंत्रण ठेवणे. ४) महाविद्यालयाच्या संदर्भात जनतेच्या तक्रारींचे निवारण करणे. ५) वैद्यकीय शिक्षण विभागाच्या ध्येय धोरणांची अमलबजावणी ६) राष्ट्रीय कार्यक्रमांची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे. ७) संस्थेसाठी आवश्यक अनुदानाची मागणी करणे. ८) विविध ठिकाणी आरोग्य शिबीरांचे आयोजन करणे. ९) अधिकारी व कर्मचा-यांवर नियंत्रण व शिस्तभंग विषयक कार्यवाही करणे.	कोणता कायदा/नियम/ शासन अभिप्राय निर्णय/परिपत्रकानुसार रिझोलुशन क्र.एमईडी- १९८८/सीआर- ६०५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक १५.१२.१९८८. मथराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम ५.२. १९८८ तसेच १९८८ म.ना. सेवा नियम १९८१.
२	प्राध्यापक	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१
३	सहयोगी प्राध्यापक	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१
४	अधिव्याख्याता	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज.	म.ना.सेवा नियम १९८१
५	प्रशासकीय अधिकारी	कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण, आहरण व संवितरण अधिकारी, तसेच अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१
६	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	रसायनशास्त्र संबंधी विद्यार्थ्यांना सखोल ज्ञान देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (ii) नमुना - (ब)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.
वर्ग-३ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम वर्ग १, २, ३.	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	कार्यालयीन अधिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षक म्हणून असलेली सर्व कर्तव्य पार पाडणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२	वरिष्ठ सहाय्यक	प्रशासकीय कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३	वरिष्ठ लिपिक	प्रशासकीय कामकाज, टंकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
४	लिपिक टंकलेखक	प्रशासकीय कामकाज, टंकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
५	लघुलेखक	लघुलेखन घेणे, टंकलेखन करणे व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
६	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या, अहवाल व इतर .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
७	प्रयोगशाळा सहाय्यक	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या, अहवाल व इतर .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
८	प्राणिघर पर्यवेक्षक	प्राणिघरातील प्राण्यांची देखरेख करणे व त्यांच्या आहाराची काळजी घेणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
९	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ	रुग्णांचे ई.सी.जी.काढणे व त्यांचे अहवाल तयार करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	दंत तंत्रज्ञ	दंत रुग्णांवर उपचार वरिष्ठांच्या आदेशाचे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	ग्रंथपाल	महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाची संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	सहाय्यक ग्रंथपाल	ग्रंथपालाला मदत करणे व त्यांनी सांगितलेली कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	अभिरक्षक	संग्रथलयात ठेवण्यासाठी अवयवांची व्यवस्थीत मांडणी करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	आरोग्य अनुशासक	आरोग्य संदर्भात जनजागृती व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	स्वच्छता निरीक्षक	रुग्णालय आवार स्वच्छ ठेवणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१६	स्त्री अधिक्षिका	वसतीगृहातील मुलींवर देखरेख ठेवणे त्यांच्या अडीअडचणी सोडविणे व वसतीगृहाच्या व्यवस्थापनेची कामगिरी पथणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	परिचारिका	त्यांनी नवजात अर्भकाची माहिती लसीकरणासाठी त्या त्या विभागांना	म.ना.सेवा नियम १९८१	
	प्रसाविका	पंचायत समितीना माहिती पुरविणे .		
१८	सहाय्यक परिचारिका	आरोग्य केंद्राच्या स्वच्छतेबाबत स्वच्छता घ्यावी यंत्र सामुग्री पुरवठा करावा व परिचारिका प्रसाविकांना मदत करावी .	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अ.क्र.	पदनाम वर्ग १, २,३.	कर्तव्य वर्ग- ३ कर्मचारी	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१९	सार्वजनिक आरोग्य परिचारिका	ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक औषधशास्त्र विषयासंबंधीची माहिती देणे तसेच नवजात अर्भकांच्या संगोपनाविषयी व कुटुंब नियोजनासंबंधीची माहिती देणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२०	अधिपरिचारिका	डॉक्टरांना त्यांच्या शल्यचिकित्सेमध्ये मदत करणे व त्यांनी सांगितलेली कामे पार पाडणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२१	मुळ आरोग्य कार्यकर्ता	मलेरिया,ताप इ.रुग्णांची रक्त तपासणीचे नमुने गोळा करणे व ते तपासणीसाठी पाठविणे व त्याबाबतचा अहवाल तयार करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२२	सामाजिक कार्यकर्ता	रुग्णांना मार्गदर्शन करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२३	वाहन चालक	अत्यावश्यक रुग्णांची ने-आण करणे तसेच शासकीय कामासाठी वाहनांचा वापर करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२४	प्रक्षेपक चालक	ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक उपाय या बाबत शैक्षणिक चित्रीकरण दाखविणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२५	छायाचित्रकार	विद्यार्थ्यांच्या शिक्षणाकरिता विविध छायाचित्रे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२६	अभिलेखापल	मेडीसीन विभागातील विविध आजारावरील रुग्णांचे लेखे ठेवणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२७	दुरध्वनी चालक	सर्व विभागांना वळोवळी आलेले दुरध्वनी संदेश पुरविणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२८	कलाकार/चित्रकार	विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाजासाठी	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२९	सुक्ष्मछायाचित्रकार	रुग्णांचे रोग निदानाचे फोटो घेणे व त्यांचे नोंदवथी ठेवणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३०	हस्तकला शिक्षक	भाजलेल्या मानसिक रुग्ण असलेल्या रुग्णांना हस्तकलेचे शिक्षण देणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (ii) नमुना - (ब)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.
वर्ग ४ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपायाची सर्व कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२	सफाईगार/ स्त्री सेविका	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३	प्रयोगशाळा परिचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
४	माळी	सर्व विभागामध्ये वृक्षारोपण, निगा, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
५	स्वच्छक	सर्व प्रकारची स्वच्छतेची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
६	पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशित केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
७	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक	या माविद्यालयातील विभागाची स्वच्छतेसंबंधीची व इतर कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
८	उद्वाहक	उद्वाहनाची ये-जा करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
९	नाईक	सर्व शिपायांवर देखरेख ठेवणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	पंप परिचर	महाविद्यालयांच्या व रुग्णालयांच्या संबंधित पाणी पुरवठा सुरळीत होत आहे याबाबतची दक्षता घेणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	वायुसंयत्र परिचर	अस्तित्वात नाही	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	स्त्री सेविका	महाविद्यालयातील मुलींच्या वसतिगृथतील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	आवासी वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील पदव्युत्तर वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
वर्ग ४ कर्मचारी				
१५	पुरुष सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१६	प्राणिपाल	महाविद्यालयातील प्राणीघरातील प्राण्याची स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	हमाल	महाविद्यालयातील भांडारामध्ये आलेल्या वस्तुची ने- आण करणे व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१८	संग्रथलय सेवक	महाविद्यालयातील संग्रथलयातील वस्तुची देखरेख करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१९	ग्रंथालय सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे व त्यासंबंधीची कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२०	क्ष किरण सेवक	रुग्णालयातील रुग्णांची क्ष-किरण काढण्यासाठी मदत करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२१	सेवक/ पथरेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पथरा देणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२२	पुस्तकपेढी सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे व त्यासंबंधीची कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२३	पोषाकार	प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपासणीसाठी मेडीया बनविलेली	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२४	श.वि.कक्ष परिचर	महाविद्यालयातील आलेल्या मृतदह संबंधी सर्व कामे करणे .	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार/ नाव)

कामाचे स्वरूप :- महाविद्यालयात निरनिराथ्या विभागात सुरु असलेले कामाची माहिती
 संबंधित तरतुद :-
 अधिनियमाचे नांव
 नियम :- महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१
 शासन निर्णय , परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
०१	अध्यापकांच्या / अश्लेषणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	माहिती अधिकारी सहाय्यक माहिती अधिकारी	—
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	-"-	-"-	
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	-"-		
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	-"-		
०५	१) कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	-"-		
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	-"-		
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकिय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स व्दारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तीन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपिक वर्ग -" -" -"	

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
०१	लागू नाही			
०२				
०३				
०४				
०५				
०६				
०७				
०८				
०९				
१०				
११				
१२				
१३				
१४				

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना(ब)

कामाची कालमर्यादा बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे यथील कामपूर्ण होणेसाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा १) सर्वसाधारण टपाल ७ दिवसांत २) तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे

अ. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	माहिती अधिकारी सहाय्यक माहिती अधिकारी	बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	-"-	-"-	-"-
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	-"-	-"-	-"-
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	-"-	-"-	-"-
०५	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	-"-	-"-	-"-
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	-"-	-"-	-"-
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकिय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स व्दारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -"- -"- -"- -"-	-"-

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - (अ)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अनु.क्र.	सूचना प्रत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मा.अधिष्ठाता यांच्या आदेशानुसार व सूचने नुसार दिलेले विषय,	म.ता.से.नियम १९८१	मा.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाने वळोवळी निर्गमित केलेल्या नियम/अधिनियम शासन निर्णय व परिपत्रकांनुसार

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (व) नमुना - ब

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अनु.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	रजा नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
०२	भविष्यनिर्वाह निधी नियम	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ.नि.नियम १९८८	
०३	रुग्णालयीन प्रशासन	नियम पुस्तिका खंड एक १९८१	
०४	शिस्त व अपील नियम	नियम १९७९	
०५	निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण	म.ना.से.नियम १९८४	
०६	निवृत्तीवेतन	म.ना.से १९८२	
०७	वेतन नियम	म.ना.से १९८१	
०८	सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती	म.ना.से नियम १९८१	
०९	प्रदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा, बडतर्फी, व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने	म.ना.से नियम १९८१	

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (क)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशी संबंधित परिपत्रके

अनु. क्र.	शासकीय पत्रका नुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचा-यांच्या कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्रं.ओडीओ-१६८८/सीआर-१६३/८८/आस्थापना,मंत्रालय,मुंबई दिनांक ०९ डिसेंबर,१९९१ व दि. २९/०९/१९९२	
०२	कार्यालयात उशीरा येणा-या कर्मचा-यांच्या उशीरा उपस्थितीची तपासणी.	वै.शि.व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं.इएसटी-३०९२/२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय,मुंबई दि. १३/११/९२	
०३	सेवा पुस्तकाची दुसरी प्रत सर्व राज्य शासकीय कर्मचा-यांना विनामुल्य देण्याबाबत.	वित्त विभाग,परीपत्रक क्रं.सेवापु-१०९७/प्र.क्रं.१०/९७/सेवा-६, मंत्रालय,मुंबई दि.११/११/१९९७	

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहितीअधिकारअधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - ड

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु. क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	वेळोवेळी आवश्यकतेनुसार कार्यालयीन आदेश/पत्रके निर्गमित केली जातात व आवश्यक कार्यवाही पार पाडली जाते.		

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (इ)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अ. क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०१	या विभागात वर्ग-१ व २ अधिकारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तिक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	आस्थापना राजपत्रित	१) श्रीमती आरती बिजलानी, व.सहाय्यक २) श्री. गजानन कडलग, व.लि. ३) श्रीमती योगिता विजय सुर्यवंशी, क.लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०२	या विभागात वर्ग - ३ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तिक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	आस्थापना वर्ग ३	१) श्रीमती अनुराधा गोडसे, वरीष्ठ सहाय्यक २) श्रीमती योगिता मदिकुंट, वरीष्ठ लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०३	या विभागात वर्ग - ४ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तिक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	आस्थापना वर्ग ४	१) श्री. गोपीनाथ नांगरे, क. लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०४	एमबीबीएस प्रवेशाची कामे, एमएचटी-सीईटी आणि परीक्षेची कामे व तसेच विद्यार्थ्यांशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, शिष्यवृत्ती, स्टायपेंड, आंतरवसीता प्रोग्राम ची कामे, बंधपत्र विषयक कामे इत्यादी विद्यार्थ्यांशी संबंधित माहितीच्या नस्त्या	विद्यार्थी विभाग	१) श्री प्रविण गिरमकर, व.स. २) श्री प्रविण जाधव, व.लिपिक, ३) श्री रामचंद्र खाडे, क.लिपिक ४) श्री. स्वप्नील ठोकळे, कनिष्ठ लिपिक,	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०५	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, स्टॅम्प नोंदवही अब, स्थानिक टपाल नोंदवही (आवक/जावक), किरकोळ रजा नोंदवही,	आवक जावक विभाग	१) श्री. जावेद देशमुख, क.लिपिक २) श्री.चंद्रभान शिंदे, क.लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०६	महाविद्यालयासाठी व रुग्णालयासाठी लागणारी यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री, उपकरणे, रसायने इत्यादी खरेदी करणे तसेच फर्निचर ग्लासवेअर्स व किरकोळवस्तु खरेदी करणे, तसेच लेखन सामुग्री खरेदी करणे. या वस्तुंच्या जडसंग्रह वस्तु नोंदवह्या ठेवणे इत्यादी कामे	खरेदी व भांडार विभाग	१) श्री.सुनिल तेली, वरीष्ठ सहाय्यक २) श्रीमती आराधना देव, वरीष्ठ लिपिक ३) श्री. प्रशांत काशिद, क. लिपिक, ४) श्री. योगेश मंडलीक, क. लिपिक,	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे

अ. क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०७	आर्थिक व्यवहाराशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, स्वीय प्रपंची, पीएलए वैगरे बाबत नस्त्या, शिष्यवृत्ती व स्टायपेंड वाटपाबाबत नस्त्या वैगरे रोख नोंदवही, स्वीय प्रपंची नोंदवही, स्वीय प्रपंची पास बूक, पावती पुस्तक नोंदवही, रुग्णालयीन फी जमा नोंदवही, हालचाल नोंदवही, मासिक खर्चाची नोंदवही, कु.कु.रोख नोंदवही, दुय्यम रोख नोंदवही, बील नोंदवही, टोकन नोंदवही.	रोखपाल विभाग	१) श्री.टी.डी. अहिरे, वरीष्ठ लिपिक, २) श्रीमती. कल्पना जंगले, वरीष्ठ लिपिक, ३) श्री.दादासाहेब काळे, क.लिपिक ४) श्री मंदार सावंत, क.लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०८	अंदाजपत्रके,अनुदान,अर्थसंकल्पीय तरतुदी,कार्यक्रम अंदाजपत्रके,अनुदान मागणी व खर्च वैगरे बाबतच्या नस्त्या	अर्थसंकल्प विभाग	१) श्री.संजय जाधव, कनिष्ठ लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
०९	आकस्मिक देयके, संक्षिप्त देयके तयार करणे, नोंदवह्या ठेवणे	आकस्मिक देयक विभाग	१) श्रीमती शुभांगी चोपडे, वरिष्ठ. लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
१०	पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांचे प्रवेश करणे, नोंदणी/पात्रता/परिक्षेची कामे करणे, विद्यावेतन देयके तयार करणे, प्रमाणपत्र देणे, नोंदवह्या ठेवणे	पदव्युत्तर विभाग	१) श्री.अशोक गायकवाड, व.लिपिक २) श्री.अमोल थोरात, वरिष्ठ लिपिक ३) श्री सुनिल कोतळे, क.लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
११	सर्व प्रकारच्या केंद्रीय प्रवेश परीक्षेची सर्व कामे करणे.	परीक्षा विभाग	१) श्री.डी.बी.गोरे, वरिष्ठ लिपिक	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
१२	सर्व प्रकारची वेतन व पुरवणी देयके, रजा प्रवास सवलतीची देयके, वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीची देयके, प्रवासभत्ता देयके, भ.नि.नि व सेवानिवृत्ती इ. संबंधित नोंदवह्या ठेवणे, लेखा परीक्षणाचे काम पाहाणे	लेखा विभाग	१)श्री. जयंत कांबळे, वरिष्ठ लिपिक २) श्री.रुपेश काथेरे, क.लि. ३) श्री.अनिल शिताळे,क. लि. ४) श्री.श्रीनंद कांबळे, क.लि ५) श्री.योगेद्र घरडे, कनिष्ठ लिपिक ६) श्री रमणैय्य कल्लूरी, क.लिपिक ७) श्रीमती निलीमा दि. येलगिरे	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे
१३	माहिती अधिकार अधिनियम-२००५ अन्वये माहिती अधिकारा संबंधीची सर्व कामे व मा.अधि. ची वेब साईटची	माहिती अधिकार	१)श्री.अरविंद खरात, वरीष्ठ सहाय्यक,	बै.जी.शा.वैद्यकीय शासकीय महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (vi)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी

अक्र.	विषय	दस्त ऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर /नोंद पुस्तक, व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	शासन निर्णय	अ	शासन निर्णय	कायम
०२	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	अ	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	कायम
०३	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	ब	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	कायम
०४	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	ब	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	कायम
०५	सर्व वर्गांची वेतन देयके	ब	सर्व वर्गांची वेतन देयके	कायम
०६	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	ब	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	२५ वर्षे
०७	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	क	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	०५ वर्षे
०८	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	क	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	०५ वर्षे
०९	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	क	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
१०	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	क	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
११	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	०५ वर्षे
१२	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	क	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	—
१३	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	क	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	५ वर्षे
१४	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करुन नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	क	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करुन नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	५ वर्षे

अक्र.	विषय	दस्त ऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर /नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१५	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	क	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	५ वर्षे
१६	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	क	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	५ वर्षे
१७	अग्रिम मंजूरी आदेश	क	अग्रिम मंजूरी आदेश	५ वर्षे
१८	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	५ वर्षे
१९	रजेबाबतचे आदेश	क	रजेबाबतचे आदेश	—
२०	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	क	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	५ वर्षे
२१	रजा लेखा	क	रजा लेखा	३ वर्षे
२२	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	क	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	२ वर्षे
२३	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी ई. बाबतचा पत्रव्यवहार	ड	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी ई.बाबतचा पत्रव्यवहार	१ वर्ष
२४	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	ड	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	१ वर्ष
२५	किरकोळ रजा नोंदवही	ड	किरकाळ रजा नोंदवही	१ वर्ष

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (vii)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे कार्यालयाच्या परिणाम कारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अनु. क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा /नियमा / परिपत्रका व्दारे	पुनरावृत्ती काल
०१	—	—	—	—

निरंक

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कलम ४(१) (इ) (पग)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
कार्यालयातील राजपत्रित अधिका-यांची यादी (वर्ग -१ व २)

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
अधिष्ठाता:- एकूण पदे (१) भरलेली (१) रिक्त (०)					
१	अधिष्ठाता	डॉ.अजय चंदनवाले	वर्ग-१	०३.०२.१९९२	दू-०२०-२६१२८००० फॅक्स-०२०-२६१२६८६८

प्राध्यापक:- एकूण पदे (३४) भरलेली (३२) रिक्त (२)					
१	प्राध्यापक	डॉ.शैलेजा जाधव	वर्ग-१	०३.०६.१९८१	दू-०२०-२६१२८००० फॅक्स-०२०-२६१२६८६८
२	प्राध्यापक	डॉ.एम.पी.बनकर	वर्ग-१	२३.१०.१९९३	-
३	प्राध्यापक	डॉ.ए.व्ही.पवार	वर्ग-१	०३.१२.१९९३	-
४	प्राध्यापक	डॉ.अंजू कागल	वर्ग-१	३०.०६.१९८४	-
५	प्राध्यापक	डॉ.पी.एस.आढाव	वर्ग-१	२०.०७.१९७७	-
६	प्राध्यापक	डॉ.एस.एस.ठाकूर	वर्ग-१	१८.०६.१९९०	-
७	प्राध्यापक	डॉ.एस.व्ही.अंबेकर	वर्ग-१	२०.०९.१९९१	-
८	प्राध्यापक	डॉ.टी.एम.धमगाये	वर्ग-१	२८.०९.१९७६	-
९	प्राध्यापक	डॉ.सी.बी.म्हस्के	वर्ग-१	२९.०९.१९९१	-
१०	प्राध्यापक	डॉ.शैलेजा पुराणिक	वर्ग-१	०४.०७.१९८५	-
११	प्राध्यापक	डॉ.एम.व्ही.जाधव	वर्ग-१	१०.०८.१९७८	-
१२	प्राध्यापक	डॉ.एस.पी.राव	वर्ग-१	२०.०४.१९९३	-
१३	प्राध्यापक	डॉ.डी.बी.कदम	वर्ग-१	१६.०७.१९८४	-
१४	प्राध्यापक	डॉ.व्ही.एस.केळकर	वर्ग-१	२३.०४.१९८५	-
१५	प्राध्यापक	डॉ.एस.बी.पुनपाळे	वर्ग-१	२५.०९.१९८९	-
१६	प्राध्यापक	डॉ.समीर जोशी	वर्ग-१	०७.०४.२०००	-
१७	प्राध्यापक	डॉ.डी.आर.म्हसदे	वर्ग-१	१३.०५.१९८७	-
१८	प्राध्यापक	डॉ.जी.डी.वारटव्के	वर्ग-१	२०.०८.२०००	-
१९	प्राध्यापक	डॉ.पी.टी.पंडित	वर्ग-१	०४.०३.१९८०	-
२०	प्राध्यापक	डॉ.बी.एच.बाहेती	वर्ग-१	२५.०१.१९८०	-
२१	प्राध्यापक	डॉ.आर.अ.भोसले	वर्ग-१	०२.०७.१९८४	-
२२	प्राध्यापक	डॉ.यु.एस.झिंगाडे	वर्ग-१	१९.०३.१९७९	-
२३	प्राध्यापक	डॉ.संध्या खडसे	वर्ग-१	०३.०६.१९९३	-
२४	प्राध्यापक	डॉ.ए.एन.कोवले	वर्ग-१	०५.०२.१९७९	-
२५	प्राध्यापक	डॉ.डी.व्ही.कुर्डकर	वर्ग-१	०६.११.१९८७	-
२६	प्राध्यापक	डॉ.नुतन मांडके	वर्ग-१	०६.०५.१९८५	-
२७	प्राध्यापक	डॉ.संतोष वर्मा	वर्ग-१	०४.०४.१९९८	-
२८	प्राध्यापक	डॉ.रेणू भारद्वाज	वर्ग-१	१६.१०.१९७९	-
२९	प्राध्यापक	डॉ.बी.बी.घोंगाणे	वर्ग-१	१०.१०.१९७९	-
३०	प्राध्यापक	डॉ.कल्पना केळकर	वर्ग-१	१२.०३.१९८१	-
३१	प्राध्यापक	डॉ.मिनाक्षी गजभिये	वर्ग-१	१६.१२.१९९१	-
३२	प्राध्यापक	डॉ.विवेक पाखमोडे	वर्ग-१	१८.०१.१९८९	-

सहयोगी प्राध्यापक:-एकूण पदे (१००) भरलेली (७६) रिक्त (२४) (भरलेली ६ रनियमित + १४ करार पध्दत)					
अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. अंजना गायकवाड	वर्ग-१	०६.०९.२०००	--
२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. ए. अंभंग	वर्ग-१	१८.१०.१९७७	--
३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. मिलिंद परदेशी	वर्ग-१	२०.११.२०००	--
४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एम. एम. खांडेकर	वर्ग-१	०४.०६.१९८४	--
५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. अंजली इंगळे	वर्ग-१	१७.०८.१९९६	--
६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. रोहीणी जगताप	वर्ग-१	२४.११.२०००	--
७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. ए. जी. राजपूत	वर्ग-१	०१.०६.१९८४	--
८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. पी. के. देशपांडे	वर्ग-१	०९.१२.१९८०	--
९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. वैशाली डोहे	वर्ग-१	२०.०९.१९९७	--
१०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. आर. राणे	वर्ग-१	०३.०४.१९८९	--
११	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. सई पोळ	वर्ग-१	२९.०३.१९९३	--
१२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. वा. डब्ल्यू. रिसबूड	वर्ग-१	०४.०३.१९८०	--
१३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. संगीता दाभाडे	वर्ग-१	२४.०७.२००८	--
१४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. के. देशपांडे	वर्ग-१	०१.१२.१९८९	--
१५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. ए. एन. भालेराव	वर्ग-१	०५.०६.१९८४	--
१६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एच. वी. प्रसाद	वर्ग-१	१५.०५.१९९३	--
१७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. राहुल लोखंडे	वर्ग-१	१७.०९.२००८	--
१८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. ए. अग्रवाल	वर्ग-१	२०.०७.१९८८	--
१९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. वी. आर. दासवाणी	वर्ग-१	०८.०९.१९९७	--
२०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. ए. ए. किणीकर	वर्ग-१	२३.०१.१९९१	--
२१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. शिल्पा नाईक	वर्ग-१	२२.०१.२००९	--
२२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. डी. जी. कुलकर्णी	वर्ग-१	०१.०१.१९८७	--
२३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. जे. कुद्रीमोती	वर्ग-१	१२.०३.१९८८	--
२४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एम. ए. जामकर	वर्ग-१	१२.०६.१९९०	--
२५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. के. के. कुलकर्णी	वर्ग-१	१०.०६.१९९३	--
२६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. आर. एस. हिरे	वर्ग-१	१३.०१.१९९८	--
२७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. डी. के. दामले	वर्ग-१	०३.०५.२०००	--
२८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. सविता कांबळे	वर्ग-१	२२.०१.२००९	--
२९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. शेफाली पवार	वर्ग-१	०८.०८.२०००	--
३०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. ए. डी. पाटील	वर्ग-१	२८.०९.२०००	--
३१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. ए. एन. कावतकर	वर्ग-१	२९.०८.१९९७	--
३२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. आर. टी. बोरसे	वर्ग-१	२२.१२.१९९३	--
३३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. सी. शेळके	वर्ग-१	१०.१०.२०००	--
३४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. पी. एन. जोशी	वर्ग-१	१७.१०.१९९६	--
३५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. एस. शिंदे	वर्ग-१	१५.०९.१९९३	--
३६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. र. म. गोखले	वर्ग-१	१५.११.१९८८	--
३७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. उमा वानखेडे	वर्ग-१	२०.०४.१९९०	--
३८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. प्रज्ञा भलेराव	वर्ग-१	०६.०४.१९९६	--
३९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. संयोहगता नाईक	वर्ग-१	१८.१०.२०००	--
४०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. आर. एन. लकडे	वर्ग-१	०६.०२.२००३	--
४१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. व्ही. सरोदे	वर्ग-१	१०.०९.१९९७	--
४२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. एस. एस. देशमुख	वर्ग-१	२०.११.१९९३	--
४३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. आर. व्ही. बिन्दू	वर्ग-१	०१.०९.१९८९	--
४४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. अनिता बसवराज	वर्ग-१	११.०३.१९९३	--
४५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. डी. सी. सोमवंशी(निलंबित)	वर्ग-१	०४.०५.१९९६	--
४६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. स्नेहा साठे	वर्ग-१	१८.०९.२०००	--
४७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. संगिता गवळी	वर्ग-१	०८.१२.२०००	--
४८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. संगिता देशपांडे	वर्ग-१	२२.१२.२०००	--

४९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. राहुल तेलंग	वर्ग-१	२२.०१.२०१३	---
५०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. अमित काळे	वर्ग-१	२६.१२.२०१३	---
५१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. गिरीश पोटे	वर्ग-१	२२.०१.२०१३	---
५२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. आनंद पांडे	वर्ग-१	२८.०९.२०१३	---
५३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.वैजयंती गद्रे	वर्ग-१	२८.०६.१९९४	---
५४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.वसुधा नाडकर्णी	वर्ग-१	२०.०१.२००९	---
५५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.सुजाता चहांदे	वर्ग-१	२४.०८.२००९	---
५६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.एस.जी.तांबे	वर्ग-१	०७.०९.२०००	---
५७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.पी.बी.उमरजी करार पध्दतीने	वर्ग-१	१०.०४.२००८	---
५८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.प्रिती अमित काळे करार पध्दतीने	वर्ग-१	१६.१२.२०१३	---
५९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.शेखर कुलकर्णी करार पध्दतीने	वर्ग-१	२४.०७.२००७	---
६०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.एस.एस.वाघूळदे करार पध्दतीने	वर्ग-१	०१.११.२००८	---
६१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.डॅनिअल स्वरुपमसीह साहनलाल (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	२२.७.२०११	---
६२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.नेटो इवान स्टेनली (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	०९.०८.२०१२	---
६३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.मनाली आनंद रहाळकर (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	१०.०८.२०१२	---
६४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ. सरदेसाई(करार पध्दतीने)	वर्ग-१	०१.०१.२०१४	---
६५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.दिपाली राजेश काटे (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	२४.०८.२०१२	---
६६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.अविनाश देवधर (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	१२.१२.२०१२	---
६७	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.अमित पारसनिस (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	१२.०१.२०१३	---
६८	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.बहार कुलकर्णी (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	१०.०१.२०१३	---
६९	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.राजेंद्र चव्हाण (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	०९.०१.२०१३	---
७०	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.आनंद रहाळकर (करार पध्दतीने)	वर्ग-१	१०.०१.२०१३	---
७१	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.गीता परदेशी	वर्ग-१	१०.१०.२०००	---
७२	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.मंजूषा लिटके	वर्ग-१	०३.१०.२००९	---
७३	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.सुवर्णा जोशी	वर्ग-१	०५.०५.१९९३	---
७४	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.विनय टापरे	वर्ग-१	२०.०२.१९९३	---
७५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.व्ही. एम दुबे	वर्ग-१	२६.१२.२०१३	---
७६	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.यल्लप्पा जाधव	वर्ग-१	०२.०३.२००९	---

सहाय्यक प्राध्यापक एकुण पदे - १४७ भरलेले पदे- १३१ रिक्त पदे- १६					
अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल

१)	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ श्रीकांत रोकडे	वर्ग-२	०७.१२.२००९	दू-०२०-२६१२८००० फॅक्स-०२०-२६१२६८६८
२)	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ शितल जोशी	वर्ग-२	१४.०७.२००९	"-
३)	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ पी व्ही.गरुडे	वर्ग-२	१६.०७.२००९	"-
४)	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ राजेश्री राऊत	वर्ग-२	१८.०९.२००९	"-
५)	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.खानापुरकर सोनाली	वर्ग-२	१९.०७.२०१०	"-
६)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीररचनाशास्त्र)	डॉ. स्वाती पांढरे	वर्ग-२	०७.०८.२०१२	"-
७)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीररचनाशास्त्र)	डॉ. रेश्मा बाबुराव शिंदे	वर्ग-२	२६.०७.२०१३	"-
८)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	सौ.वीणा श्रीराम	वर्ग-२	३१.०९.२०००	"-
९)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	डॉ.बी.एल.पवार	वर्ग-२	२७.०२.२००९	"-
१०)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	डॉ. स्वाती हिमांशु शहा.	वर्ग-२	११.०४.२००८	"-
११)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	डॉ. अनुपम खरे	वर्ग-२	०१.०४.२०११	"-
१२)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	डॉ. प्रथमेश कांबळे	वर्ग-२	०१.०४.२०११	"-
१३)	सहाय्यक प्राध्यापक (शरीरक्रियाशास्त्र)	डॉ.प्रदिप नहार	वर्ग-२	१६.०८.२०११	"-
१४)	असिस्टंट प्रोफेसर इन बायाहफजिक्स	डॉ. छाया एकनाथ अहिरे	वर्ग-२	०१.०१.२०१४	"-
१५)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ.सुमन सस्ते	वर्ग-२	२४.०९.१९८०	"-
१६)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ.स्मिता कैरंमकोंडा	वर्ग-२	२५.०८.२००८	"-
१७)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ.अभय जगताप	वर्ग-२	१२.०८.१९९६	"-
१८)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ.सुनिता गिरीष मेनन	वर्ग-२	१२.०८.१९९९	"-
१९)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	श्री.नितीन गुरव	वर्ग-२	१५.०३.२००१	"-
२०)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ. मंजुश्री कॅवर	वर्ग-२	०७.११.१९८८	"-
२१)	सहाय्यक प्राध्यापक (जीवरसायनशास्त्र)	डॉ. हेमकांत पाटील	वर्ग-२	१९.०३.२०१३	"-
२२)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.मिनल लांडगे	वर्ग-२	१६.१२.२०००	"-
२३)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.सोमनाथ खेडकर	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
२४)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.मंगेश सांगळे	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
२५)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.कडगी नलिनी	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
२६)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.सविता मगदूम	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-

२७)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ. रैना पोहेकर	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
२८)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.अलमास आरा अ.अ.पठाण	वर्ग-२	०५.१०.२०११	"-
२९)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ. वैशाली देसले(हेंगडे)	वर्ग-२	२१.०२.२०११	"-
३०)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ. कल्पना राठोड	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
३१)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.मनिष जालंदर गायकवाड	वर्ग-२	११.०२.२०१३	"-
३२)	सहाय्यक प्राध्यापक (विकृतीशास्त्र)	डॉ.कौसर हादिया अब्दुल अलीम	वर्ग-२	०१.०८.२०१३	"-
३३)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.सुजाता धर्मशाळे	वर्ग-२	१२.०६.१९९३	"-
३४)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.स्वाती मुदशिगकर	वर्ग-२	२४.०७.२००७	"-
३५)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.शैलजा देसाई	वर्ग-२	०४.०९.२००९	"-
३६)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.सुपमा पेडणेकर	वर्ग-२	२४.०७.२००७	"-
३७)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.शितल कांबळे	वर्ग - २	३१.०७.२००८	"-
३८)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.के. माधुरी	वर्ग-२	३१.०७.२०१३	"-
३९)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.मेघना पालेवार	वर्ग-२	१५.०९.२०१०	"-
४०)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ. सुनील भामरे	वर्ग-२	१६.०८.२०११	"-
४१)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुक्ष्मजीवशास्त्र)	डॉ.निता दिलीप गाडे	वर्ग-२	०३.०१.२०१३	"-
४२)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ.हसिना इनामदार	वर्ग-२	०२.०९.१९९७	"-
४३)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ.सुजीत दिव्हारे	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
४४)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ.स्मीता तिवारी	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
४५)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ. सुर्वाणा राठाड	वर्ग.२	२३.०८.२०१३	"-
४६)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ.ऋषीकेश देशपांडे	वर्ग -२	२६.०८.२०१३	"-
४७)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधशास्त्र)	डॉ. चेतन भामरे	वर्ग -२	१०.०१.२०१४	"-
४८)	सहाय्यक प्राध्यापक (न्यायवैद्यकशास्त्र)	डॉ.अमोल शिंदे	वर्ग-२	२८.०६.२०१२	"-
४९)	सहाय्यक प्राध्यापक (न्यायवैद्यकशास्त्र)	डॉ. विजय ताराचंद जाधव	वर्ग-२	०५.१२.२०१२	"-
५०)	सहाय्यक प्राध्यापक (रोगप्रतिबंधक व सामा. औ.शास्त्र विभाग)	डॉ.मालन गौरी परांडे	वर्ग-२	२७.०२.२००९	"-
५१)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ.मंगेश ननावरे	वर्ग-२	२२.०१.२००९	"-
५२)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ. कांबळे मंजुनाथ	वर्ग-२	१६.०८.२०११	"-
५३)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ. प्रणाली खोब्रगडे	वर्ग-२	०१.०८.२०१३	"-
५४)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ.विकास क्षिरसागर	वर्ग-२	२४.०७.२००७	"-

५५)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ. सचिन राठोड	वर्ग-२	०८.०८.२०१३	--
५६)	सहाय्यक प्राध्यापक पी. एस. एम.	डॉ. लक्ष्मीकांत महेशचंद्र पुरोहीत	वर्ग-२	१३.०२.२०१३	--
५७)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.सोनाली पंकज साळवी	वर्ग-२	१४.०५.२०१२	--
५८)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.अजितकुमार जाधव	वर्ग-२	०३.०७.२०१३	--
५९)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.विपुल चाकुरकर	वर्ग-२	३१.०७.२०१३	--
६०)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.नरेंद्र काळे	वर्ग-२	२४.०४.२०१२	--
६१)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.हर्षल भितकर	वर्ग-२	२०.०८.२०१३	--
६२)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.दिपेश शर्मा	वर्ग-२	१९.०८.२०१३	--
६३)	सहाय्यक प्राध्यापक (औषधवैद्यकशास्त्र)	डॉ.प्रितम कुमार जैन	वर्ग-२	०८.१०.२०१३	--
६४)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ.वठवी छाया	वर्ग-२	०२.०७.२००८	--
६५)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ.राजेश कुलकर्णी	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
६६)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ. वृपाली विलास बिचकर	वर्ग-२	११.१०.२०१३	--
६७)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ. सर्फराज रफीक मोमीन	वर्ग-२	१३.०९.२०१३	--
६८)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ. प्रगती अनंत कामत	वर्ग-२	०६.११.२०१३	--
६९)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ. विनु एन	वर्ग-२	०८.०८.२०१३	--
७०)	सहाय्यक प्राध्यापक (बालरोगशास्त्र)	डॉ. निखील कदम	वर्ग-२	१०.०१.२०१४	--
७१)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षयरोगशास्त्र)	डॉ.राकेश दिगंबर वाघमारे	वर्ग-२	०८.०१.२०१०	--
७२)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षयरोगशास्त्र)	डॉ.व्ही व्ही पुजारी	वर्ग-२	१५.१०.२००९	--
७३)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षयरोगशास्त्र)	डॉ. श्रध्दा विजय भागवत		१३.०८.२०१३	--
७४)	सहाय्यक प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र)	डॉ.भावना दोशी	वर्ग- २	२७.३.२०१२	--
७५)	सहाय्यक प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र)	डॉ. आरती साळुंके		१४.१०.२०१३	--
७६)	सहाय्यक प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र)	डॉ. पुनम निवृत्ती लोखंडे	वर्ग-२	०५.०८.२०१३	--
७७)	सहाय्यक प्राध्यापक (मनाहवकृतीशास्त्र)	डॉ.स्मिता पाटणकर	वर्ग-२	१४.२.२०१२	--
७८)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ. भोईर लता	वर्ग-२	०१.०८.२००९	--
७९)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.पी.व्ही.रणबागळे	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
८०)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.पठाण सरफराज	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
८१)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.किरण कुमार जाधव	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
८२)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.मयुरी अशोक कांबळे	वर्ग-२	१७.०१.२०११	--

८३)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.सचिन बलवंतकर	वर्ग-२	१७.१४.२००८	--
८४)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डू.स्मिता धने	वर्ग-२	१७.०५.२०१३	--
८५)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.भदगले राहुल	वर्ग-२	२६.०७.२०१३	--
८६)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.अशोककुमार शिंदे	वर्ग-२	२६.०७.२०१३	--
८७)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.अभिजीत पाटील	वर्ग-२	३०.०७.२०१३	--
८८)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ. चिराग भंसाली	वर्ग-२	३०.०७.२०१३	--
८९)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.शोभा जाधव(निसाले)		०९.२००९	
९०)	सहाय्यक प्राध्यापक (शल्यचिकीत्साशास्त्र)	डॉ.अविष्कार बारसे	वर्ग-२	१४.१०.२०१३	--
९१)	सहाय्यक प्राध्यापक (सुघटनशल्य चिकित्सा)	डॉ.पानसे निखिल	वर्ग-२	१७.०६.२०११	--
९२)	सहाय्यक प्राध्यापक (मज्जातंतुशल्यचिकित्सा)	डॉ.आशिश चूग	वर्ग-२	०१.११.२००८	--
९३)	सहाय्यक प्राध्यापक (कान नाक घसा)	डॉ.संजय सोनावळे	वर्ग-२	११.०२.२००९	--
९४)	सहाय्यक प्राध्यापक (कान नाक घसा)	डॉ. राजेंद्र वाघेला		२१.१०.२०१३	--
९५)	सहाय्यक प्राध्यापक (नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र)	डॉ.पठाण सलीम खाँ.	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
९६)	सहाय्यक प्राध्यापक (नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र)	डॉ.स्मिता हरणे	वर्ग-२	२५.०३.२०१०	--
९७)	सहाय्यक प्राध्यापक नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.लाभशेटवार निखिल	वर्ग-२	१९.०७.२०१० २५.०४.२०११	--
९८)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ.स्वप्नील भिसे	वर्ग-२	१५.१०.२००९	--
९९)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ. कुणाल बन्सल	वर्ग-२	३०.१२.२०१३	--
१००)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ.पाटिल वि. सु.	वर्ग-२	१४.०९.२०१०	--
१०१)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ.प्रविण दा. देवकाते	वर्ग-२	०१.०४.२०११	--
१०२)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ.पुराणीक राहुल गोपलक्रिष्ण	वर्ग-२	१६.०८.२०११	--
१०३)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ.रावते प्रफुल्ल माधव	वर्ग-२	१६.०८.२०११	--
१०४)	सहाय्यक प्राध्यापक (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र)	डॉ. अंबरिश माथेसुळ	वर्ग-२	१४.०४.२०१४	--
१०५)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ साळवी पंकज	वर्ग-२	२२.०१.२००९	--
१०६)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ रुची शिंदे (ठाकुर)	वर्ग-२	१९.०४.२०१०	--
१०७)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ कोडम कविता	वर्ग-२	३०.०७.२०१०	--
१०८)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ.पिंगळे तेजस्वीनी	वर्ग-२	१५.१२.२०११	--
१०९)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ योगेश थावल	वर्ग-२	२३.०७.२००७	--
११०)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ पवार एस.बी.	वर्ग-२	०१.११.२००८	--

१११)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ. वडाते अभिजीत	वर्ग-२	०१.०९.२००९	-"-
११२)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ. जागृती दामसे	वर्ग-२	०९.१०.२०१३	-"-
११३)	सहाय्यक प्राध्यापक (प्रसूती व स्त्रीरोग)	डॉ. परिनाझ परहार	वर्ग-२	११.१०.२०१३	-"-
११४)	प्रसूतीपूर्व वै.अधिकारी नि अधिव्याख्याता	डॉ. श्रुती कल्लुरकर	वर्ग-२	१८.११.२०१३	-"-
११५)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. सुरेखा चव्हाण	वर्ग-२	०४.०१.२००१	-"-
११६)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. योगेश गवळी	वर्ग-२	२२.०१.२००९	-"-
११७)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. सुनिता खाडे	वर्ग-२	२२.०१.२००९	-"-
११८)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. कल्पना हिलाल मोरे	वर्ग-२	११.०२.२०१३	-"-
११९)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. मेधा फडके	वर्ग-२	१८.०३.२०१३	-"-
१२०)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. बस्वराज पादरा	वर्ग-२	१३.०८.२०१३	-"-
१२१)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. निवेदिता पागे	वर्ग-२	०१.०८.२०१३	-"-
१२२)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. विजय पाटील	वर्ग-२	१४.१०.२०१३	-"-
१२३)	सहाय्यक प्राध्यापक (बधिरीकरणशास्त्र)	डॉ. किर्ती कुंडलवाल		१४.१०.२०१३	-"-
१२४)	*सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. तुषार कालेकर	वर्ग-२	२५.०५.२००९	-"-
१२५)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. प्रशांत देव	वर्ग-२	०३.०८.२०१३	-"-
१२६)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. स्वप्नील येवलकर	वर्ग-२	१६.०८.२०१३	-"-
१२७)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. हरिष के	वर्ग-२	२५.१०.२०१३	-"-
१२८)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. मयुर कुलकर्णी	वर्ग-२	२१.१०.२०१३	-"-
१२९)	सहाय्यक प्राध्यापक (क्षकिरणशास्त्र)	डॉ. कदम सागर सुरेश	वर्ग-२	१४.०३.२०१४	-"-
१३०)	सहाय्यक प्राध्यापक (दंतशास्त्र)	डॉ. सतिश बराले	वर्ग-२	२२.०६.१९८८	-"-
१३१)	सहाय्यक प्राध्यापक दंतशास्त्र	डॉ. समिर खैरे	वर्ग-२	१२.०६.२००९	-"-

१	मुख्य प्रशा. अधिकारी	श्री.सुभाष हरी. दुसाणे	वर्ग-१	०७.०३.१९८४	-"-
२	प्रशासकीय अधिकारी	श्रीमती पठाण एम. आय.	वर्ग.२	०३.१०.२००८	-"-
३	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	श्री.डी.एन.डोईफोडे	वर्ग-२	३१.१२.१९८५ १८.११.१९९५	-"-
४	भौतिकशास्त्रवेत्ता	रिक्त			
५	अभिरक्षक	श्रीमती अनिता पाटिल	वर्ग-२	२१.०१.२०१०	-"-
६	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	श्री.राहुल गिरमे	वर्ग-२	२२.०९.२००९	-"-
७	रसायनशास्त्रज्ञ	श्रीमती पल्लवी कुलकर्णी	वर्ग-२	१६.०७.२००१	-"-
८	माता बाल संगोपन अधिकारी	डॉ. चंद्रशेखर साबणे	वर्ग . २	२०.०८.१९९३	-"-
९	सांखिकी	श्री.बोरले प्रदिप	वर्ग . २	२०.०८.२००१	-"-

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
		रिक्त पदे			-"-
१	सहाय्यक प्राध्यापक- ११	रिक्त पद			
२	संशोधन अधिकारी - १	रिक्त पद			-"-
३	संचालक आदिवासी - १	रिक्त पद			-"-
४	संशोधन अधिकारी अवैद्यकीय - १	रिक्त पद			-"-
५	स्त्रीवैद्यकीय अधिकारी -२	रिक्त पद			-"-
६	पेशीशास्त्रज्ञ - १	रिक्त पद			-"-
७	औषधशास्त्र -नि-रसायनशास्त्रज्ञ - १	रिक्त पद			
८	अभिरक्षक -१	रिक्त पद			
९	सांखिकी - १	रिक्त पद			

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

बै.जी. शासकीय वैद्यकिय महाविद्यालय, पुणे वर्ग- ३
कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	कार्या.अधिक्षक (२)	श्रीमती वंदना गोडसे	वर्ग-३	२४/०४/१९७८	दू-०२० -२६१२८००० फॅक्स-०२० -२६१२६८६८
		श्रीमती पी.ए.आढारी	वर्ग-३	०६/०३/१९८६	--
	वरिष्ठ सहाय्यक (५)	रिक्त पद-१			
		श्रीमती आरती विजलाणी	वर्ग-३	१४/१०/१९७७	--
		श्री तेजी एस एस	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
		श्रीमती अलका कांबळे	वर्ग-३	३०/१२/१९७९	--
		श्री पी.बी. गिरमकर,	वर्ग-३	०८/०८/१९९७	--
	वरिष्ठ लिपिक (२७)	रिक्त पद-२			
१		श्री प्रविण बी जाधव	वर्ग-३	२३/१२/१९९३	--
२		श्रीमती कल्पना जंगले	वर्ग-३	३०/१२/१९९८	--
३		श्रीमती राहीणी भोई	वर्ग-३	१७/०७/१९९३	--
४		श्री.नंदू आगरकर	वर्ग-३	३०/०३/१९८२	--
५		श्री जयंत कांबळे	वर्ग-३	०१/०९/१९९१	--
६		श्रीमती शोभा लोंढे	वर्ग-३	३१/११/१९७७	--
७		श्री डी बी गोरे	वर्ग-३	१२/१०/१९७९	--
८		श्री जी.एन. कडलग	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
९		श्रीमती द्रौपदी के चव्हाण	वर्ग-३	१९/०६/१९९५	--
१०		श्रीमती शुभांगी चोपडे	वर्ग-३	०९/१०/१९९५	--
११		श्री आर.व्ही.बिब्वे	वर्ग-३	२०/०९/१९९३	--
१२		श्री एम.बी.निकाळजे	वर्ग-३	०१/०३/१९९०	--
१३		श्रीमती आराधना देव	वर्ग-३	२९/०५/१९९२	--
१४		श्रीमती.योगिता मंडिकुंट	वर्ग-३	२८/०६/१९९५	--
१५		श्रीमती शुभदा देशपांडे	वर्ग-३	१३/११/१९९२	--
१६		श्री.निनाद चव्हाण	वर्ग-३	०१/०३/१९९७	--
१७		श्री.अमोल थोरात	वर्ग-३	२५/११/१९९९	--
१८		श्री.अनिल बरकडे	वर्ग-३	१५/११/१९९०	--
१९		श्री.नायर पुरषोत्तम	वर्ग-३	१८/०९/१९८१	--
२०		श्री.मस्के सुधाकर	वर्ग-३	२९/०८/२०००	--
२१		श्रीमती.अे.एस.पवार	वर्ग-३	२२/१०/१९८४	--
२२		श्रीमती कल्पना कुद्रे	वर्ग-३	३१/०१/१९०४	--
२३		श्री बाळु केदारी	वर्ग-३	०६/११/२०१३	--
२४		श्री सुनिल मुंडे	वर्ग-३	०६/११/२०१३	--
२५		श्रीमती हेमा आढारी	वर्ग-३	०६/११/२०१३	--

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	कनिष्ठ लिपिक(६७)	रिक्त पदे - २७			--
१		श्री सुनिल कोतळे	वर्ग-३	०२/१२/२०१३	--
२		श्री रमणैय्य कल्लूरी	वर्ग-३	०२/१२/२०१३	--
३		श्री.अमर काटे	वर्ग-३	२४/११/२००६	--
४		श्री.संजय निवृत्ती जाधव	वर्ग-३	०८/०९/२००९	--
५		श्री.योगेंद्र घरडे	वर्ग-३	०८/०९/२००९	--
६		श्रीमती निलीमा येलगिरे	वर्ग-३	३०/१२/२०१३	--
७		श्री.प्रशांत विष्णु काशिद	वर्ग-३	०८/०९/२००९	--
८		श्री.दत्तात्रय मुळाणे	वर्ग-३	०९/०९/२००९	--
९		श्री.स्वप्निल ठोकळे	वर्ग-३	०५/११/२००९	--
१०		श्री.गोपीनाथ नांगरे	वर्ग-३	०५/११/२००९	
११		श्री सुरेंद्र मनाहर तारापुरे	वर्ग-३	०७/११/२००९	--
१२		श्री प्रकाश रामचंद्र भिलारे	वर्ग-३	२५/११/२००९	--
१३		श्रीमती. रश्मी माहिते	वर्ग-३	२५/११/२००९	--
१४		श्री.खाडे रामचंद्र उत्तम	वर्ग-३	०२/०१/२०१०	--
१५		सौ.सविता बागणे	वर्ग-३	११/०२/२०१०	--
१६		श्री.योगेश मंडलिक	वर्ग-३	१०/१०/१९९६	--
१७		श्री एम.बी.चव्हाण	वर्ग-३	०१/०६/१९९५	--
१८		श्री संजय सी. गायकवाड	वर्ग-३	१५/०९/१९९३	--
१९		श्री नितीन शेळके	वर्ग-३	०३/०४/२००४	--
२०		श्री.धमेंद्र मोरे	वर्ग-३	०१/०७/१९९७	--
२१		श्री.संजय ज.क्षीरसागर	वर्ग-३	०१/०१/१९९१	--
२२		श्री.प्रदीप मोरे	वर्ग-३	११/०५/१९९९	--
२३		श्री.युवराज तारडे	वर्ग-३	१२/०७/२००४	--
२४		श्री.एस.एल.रसाळे	वर्ग-३	२२/०७/२००४	--
२५		श्री.ए.एन.मारकड	वर्ग-३	३०/०१/२००४	--
२६		श्री.श्रीनंद कांबळे	वर्ग-३	०९/१०/१९९६	--
२७		श्री पांडुरंग वडजे	वर्ग-३	०४/०४/२०१२	--
२८		श्री अनिल शिताळे	वर्ग-३	१०/०५/१९९९	--
२९		श्री.प्रशांत जाधव	वर्ग-३	०६/०७/२००४	--
३०		श्रीमती.सविता भोसले	वर्ग-३	०७/०७/२००५	--
३१		श्री.पी.डी.सावंत	वर्ग-३	०५/०२/२००४	--
३२		श्री.एल.डी.चव्हाण	वर्ग-३	२८/०२/१९९१	--
३३		श्री भिका शिंदे	वर्ग-३	०५/०८/२०१४	--
३४		श्री मंदार सावंत	वर्ग-३	०७/०८/२०१४	--
३५		श्री देशमुख जावेद	वर्ग-३	०२/०८/२०१४	--
३६		श्री प्रदीप पगारे	वर्ग-३	०१/०६/२०१२	--
३७		श्रीमती जास्वंदी तोडकर	वर्ग-३	०१/०४/२०१३	--
३८		श्री सुशांत रोठे	वर्ग-३	२३/०४/२०१२	--
३९		श्री लीलाधर वाघमारे	वर्ग-३	०६/०८/२०१३	--
४०		श्रीमती योगिता सूर्यवंशी	वर्ग-३	०१/११/२०१३	--

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	लघुलेखक (२४)	रिक्त पद-१०			--
१		श्री.शेख एन.एम.	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
२		श्री.चंद्रशेखर के.व्ही.	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
३		श्रीमती नायर एम.के.	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
४		श्रीमती पी.डी.चव्हाण	वर्ग-३	१८/१०/१९७७	--
५		श्रीमती.कुलकर्णी एस.एस.	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
६		श्री.मोकाशी यू.आर.	वर्ग-३	१५/१०/१९७७	--
७		श्रीमती.ए.व्ही.कुलकर्णी	वर्ग-३	२०/१०/१९७७	--
८		श्री.शेख आय आर.	वर्ग-३	०३/०३/१९७९	--
९		श्री भाऊसाहेब साळुंखे	वर्ग-३	०८/०८/१९८३	--
१०		श्रीमती एम.सी.आल्पे	वर्ग-३	०३/०८/१९९३	--
११		श्रीमती हसीना शेख	वर्ग-३	०२/०६/२०००	--
१२		श्री आर एम आटोळे	वर्ग-३	०२/०६/१९९३	--
१३		श्री किरण विसपुते	वर्ग-३	११/१२/२०१२	--
१४		श्री श. ना. सुरवसे	वर्ग-३	०२/१२/१९८५	--
	प्रयोगशाथ तंत्रज्ञ (४३)	रिक्त पद-३			--
१		सौ देशपांडे स्मिता चंद्रकांत	वर्ग-३	२५/१०/१९७७	--
२		श्रीमती पालके ए.टी.		१०/०४/२०००	--
३		श्री शेख सलीम र.	वर्ग-३	०८/१०/१९८४	--
४		श्री शिंदे के. एम.	वर्ग-३	०८/१०/१९८४	--
५		श्रीमती.सावंत तब्बासुम	वर्ग-३	०१/०१/१९९४	--
६		श्रीमती.गिरगांव सायराबानु	वर्ग-३	३१/०८/१९८७	--
७		श्री आटाहे दत्तात्रय तुकाराम	वर्ग-३	०२/०३/१९८२	--
८		श्री.गायकवाड आर टी	वर्ग-३	१९/०६/१९८४	--
९		श्री चौधरी रमेश विठ्ठल	वर्ग-३	१५/०३/१९९४	--
१०		श्रीमती शेवकर स्मिता (राऊत)	वर्ग-३	२४/०३/१९९४	--
११		सौ घोलप भक्ती राजेंद्र	वर्ग-३	२४/०३/१९९४	--
१२		श्रीमती ज्योती वसंत साळुंखे (बुटे)	वर्ग-३	०५/०५/१९९४	--
१३		श्री.सोनार शरद काशिनाथ	वर्ग-३	१२/०१/१९९६	--
१४		श्रीमती.चौधरी अनिता विजय	वर्ग-३	०२/०९/१९९६	--
१५		श्रीमती रघतवान अपर्णा हिरालाल	वर्ग-३	०६/०३/१९९९	--
१६		श्रीमती.साबळे शोभा विष्णु	वर्ग-३	०१/०४/१९९९	--
१७		श्री जाधव उमेश पांडूरंग	वर्ग-३	१४/१२/१९९९	--
१८		श्री काळे अविनाश काशिनाथ	वर्ग-३	०३/०२/२००२	--
१९		सौ डोंगरे शैलेजा आनंदराव	वर्ग-३	१६/०८/२००३	--
२०		श्री राठोड प्रेमनाथ विठ्ठल	वर्ग-३	११/०८/२००४	--

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
२१		सौ गोरे (पेंडसे) वर्षा माहन	वर्ग-३	२५/१०/२००४	-"
२२		श्री आल्हाट दिलीप वसंत	वर्ग-३	०५/११/२००४	-"
२३		श्री मोसे देवराम कोंडाजी	वर्ग-३	११/११/२००४	-"
२४		श्री.रीळ प्रविण आर	वर्ग-३	१७/११/१९९२	-"
२५		श्री आरकाटी अब्दुलजाहिद अब्दुलमजीत	वर्ग-३	०९/०६/१९९०	-"
२६		श्री.व्ही.के.वाणी	वर्ग-३	१८/०२/१९८५	-"
२७		श्री शेख सलिम बाबु	वर्ग-३	०३/०९/१९९१	-"
२८		श्री.आर.के.खंडागळे	वर्ग-३	१५/०७/१९९२	-"
२९		श्रीमती.वैभवती पै नायणोलकर		१४/०९/१९९३	-"
३०		श्री.पाटील (जाधव) ज्ञानेश्वर भट्ट	वर्ग-३	२४/०६/१९९७	-"
३१		दिक्षीत भारती भास्कर	वर्ग-३	२१/०४/१९९८	-"
३२		श्री.भामरे नागसेन रमेश	वर्ग-३	२२/०४/१९९८	-"
३३		श्रीमती.गवारी मनिषा भगवान	वर्ग-३	१७/०१/२००४	-"
३४		श्री.पिल्ले जोसेफ स्टीफन	वर्ग-३	२०/७/१९७९,	-"
३५		श्री.दारवटकर सुर्यकांत राजाराम	वर्ग-३	१९/४/१९९२,	-"
३६		श्रीमती एस.एव.गोसावी	वर्ग-३	०२/०२/१९९६	-"
३७		श्री.ए.डी.खोमणे	वर्ग-३	१०/१०/२०००	-"
३८		श्रीमती.जे.एस.कहाते	वर्ग-३	०४/०६/१९८२	-"
३९		श्री.इंदवे राजाराम पिरन	वर्ग-३	२३/०८/१९९८	-"
४०		श्री राम घाटगे	वर्ग-३	०३/१०/१९८६	-"
	प्रयोगशाथ सहाय्यक (३५)	रिक्त पद १			
१		श्रीमती.कल्पना भिलारे(पोटे)	वर्ग-३	०१/०७/२००९	-"
२		श्री अविनाश गायकवाड		१५/०९/१९९३	-"
३		श्री चाटे एस. आर.	वर्ग-३	२३/१०/२०००	-"
४		श्री सय्यद के टी.	वर्ग-३	२४/१०/२०००	-"
५		श्री.वाघमारे विठठल मारुतीराव	वर्ग-३	०९/०१/२००१	-"
६		श्री.घुगे किरण भिमाजी	वर्ग-३	१६/१०/२००३	-"
७		श्री.नाळे संतोष बबनराव	वर्ग-३	१७/०१/२००४	-"
८		श्री.तांबे (पाटील) अमोल	वर्ग-३	१३/०७/२००५	-"
९		श्रीमती.पाचारणे (जगताप) पुनम	वर्ग-३	०३/०३/२००८	-"
१०		सौ.शेवाळे (लोटके)मनिषा	वर्ग-३	१९/०३/२००८	-"
११		श्रीमती बावनकुळे पुष्पा एम.	वर्ग-३	२४/०३/२००८	-"
१२		श्रीमती मोरे आशा तु.	वर्ग-३	२७/०३/२००८	-"
१३		श्रीमती काळभोर सोनाली	वर्ग-३	०२/०५/२००८	-"
१४		श्री.जाधव विनोद धनुसिंग	वर्ग-३	१३/०१/२००९	-"
१५		श्री.आव्हाड हिरामण दामु	वर्ग-३	११/०२/१९९३	-"
१६		श्री.कोळप बुधराम काळु	वर्ग-३	०५/०६/२००४	-"
१७		श्री. मेमाने शिवाजी तात्याबा	वर्ग-३	१२/०२/१९९३	-"
१८		श्री. चंदशेखर जाधव	वर्ग-३	०१/०५/१९९२	-"

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
१९		श्री लक्ष्मण रामजी माहुले	वर्ग-३	१२/०२/१९९३	"-
२०		श्री के बी कुलकर्णी	वर्ग-३	१६/०५/२००१	"-
२१		श्रीमती तृप्ती महाडेश्वर	वर्ग-३	०५/०३/२००८	"-
२२		श्री धनवई भिकन	वर्ग-३	१५/०९/२०११	"-
२३		श्रीमती सुहासिनी धुडुम	वर्ग-३	२२/६/२००९	"-
२४		श्री राजेंद्र सोपान भासले	वर्ग-३	११/०२/१९९४	"-
२५		श्री भरत बबन साळवे	वर्ग-३	०१/०२/१९९२	"-
२६		श्री चंद्रकांत बापु गोसावी	वर्ग-३	०९/०२/१९९४	"-
२७		श्रीमती अनिता बनसोडे	वर्ग-३	०३/०३/२०१०	"-
२८		श्रीमती मंजुषा पाडळे	वर्ग-३	०१/०६/२०१३	"-
२९		श्रीमती स्नेहा अरविंद पवार	वर्ग-३	०१/०६/२०१३	"-
३०		श्रीमती यामिनी दत्ता भरड	वर्ग-३	०४/०६/२०१३	"-
३१		श्री औदुंबर थेमकर	वर्ग-३	०३/०६/२०१३	"-
३२		श्रीमती सीमा विजय अतकुलवार	वर्ग-३	१४/०६/२०१३	"-
३३		श्री चौगुले गजानन भिमराव	वर्ग-३	१४/०६/२०१३	"-
३४		श्रीमती माया बेलहेकर	वर्ग-३	१४/०६/२०१३	"-
	दंततंत्रज्ञ	श्री वाघचोरे दत्तात्रय विठ्ठलराव	वर्ग-३	२१/०१/१९८४	"-
		श्री जाधव अशिष जिवन	वर्ग-३	०६/०७/१९९३	"-
		श्री अशोक मोतीराम जाधव	वर्ग-३		"-
	ग्रंथपाल (१)	श्रीमती मीना पानगे	वर्ग-३	१३/१०/१९८१	"-
	सहाय्यक ग्रंथपाल (१)	श्री.कुमार घाटुळे	वर्ग-३	१४/०८/१९९३	"-
	अभिरक्षक (१)	श्री.एस.एस.म्हस्के	वर्ग-३	१३/१०/१९८१	"-
	आरोग्य अनुशासक (३)	रिक्त पद-२			
		श्री हगवणे गोविंद	वर्ग-३	२४/११/१९८०	"-
	स्वच्छता निरीक्षक (५)	रिक्त पदे-४			"-
		श्री.एम.एच.मुजावर	वर्ग-३	०५/०३/१९७९	"-
	स्त्री अधीक्षिका (१)	श्रीमती ननावरे रत्नप्रभा युवराज	वर्ग-३	०१/०४/२००५	"-
	परिचारिका प्रसाविका (३)	रिक्त पद-२			
		श्रीमती एम.ई. गोन्सालवीस	वर्ग-३	२४/०५/१९८३	"-

	सहाय्यक परिचारिका प्रसाविका (१)	रिक्त पद			

सार्वजनिक आरोग्य परिचारिका (१)	रिक्त पद				---
-----------------------------------	----------	--	--	--	-----

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
१)	सामाजिक कार्यकर्ता (१२)	रिक्त पदे - ४			---
२)		श्री म्हेत्रे मधुकर पंढरीनाथ	वर्ग-३	०९/०३/१९९२	---
		श्री हिरालाल सजन पाटील	वर्ग-३	१९/०१/१९८१	
३)		श्री शिवाजी मा सानप	वर्ग-३	१२/०१/१९८३	---
४)		श्री कदम सुरेश सखाराम	वर्ग-३	०४/११/१९९९	---
५)		श्री मुगावे शंकर एम	वर्ग-३	०६/११/२००१	---
६)		श्री चौधरी सिध्देश्वर इरप्पा	वर्ग-३	०४/०६/२०१३	---
७)		श्री संदीप नंदकुमार खरात	वर्ग-३	०४/०६/२०१३	---
८)		श्री अर्जुन राठोड	वर्ग-३	०४/०६/२०१३	---
	वाहनचालक (९)	रिक्त - ० पदे			---
१		श्री विलास गरड	वर्ग-३	२२/१/१९९७	---
२		श्री काझी ए. एम	वर्ग-३	०८/०३/१९८३	---
३		श्री चव्हाण एम एन	वर्ग-३	०८/०३/१९९०	---
४		श्री.आर.बी.बागडे	वर्ग-३	११/०९/१९९७	---
५		श्री पंकज चौगले	वर्ग-३	०१/०७/२०१३	---
६		श्री तुषार मुंडे	वर्ग-३	२९/०६/२०१३	---
७		श्री नामदेव मासुळे	वर्ग-३	२६/०६/२०१३	---
८		श्री बालाजी वाकळे	वर्ग-३	०८/०७/२०१३	---
९		श्री गौसपाक मुलाणी	वर्ग-३	२८/०६/२०१३	---
	छायाचित्रकार (१)	श्री.आर.जी.सोनवणे	वर्ग-३	१२/०३/२००४	---
	अभिलेखापाल (१)	श्रीमती.सीमा डी.सोहनी	वर्ग-३	२०/०८/१९८१	---
१	दूरध्वनी चालक (३)	सौ दोडके सुनिता दादू	वर्ग-३	२९/०७/१९९८	---
२		श्री वाघ रवि नारायण	वर्ग-३	०१/०४/२००८	---
१	कलाकार (३)	श्री केशव मल्हारी रायपल्ले	वर्ग-३	०७/०९/१९९३	---
२		श्री वाघ सत्येन सुखदेव	वर्ग-३	२७/०१/२००४	---
		श्री पुष्पक कांबळे		११/११/२०१३	---
	सूक्ष्मछायाचित्रकार (१)	रिक्त			
	हस्तकला शिक्षक (१)	रिक्त			
	प्राणीघर पर्यवेक्षक	रिक्त			
	प्रक्षेपक चालक	रिक्त			
	अधिपरिचारिका	रिक्त पद			

	(१)				
	मूळ आरोग्य कार्यकर्ता (२)	रिक्त पदे-२			

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कलम ४(१)(इ) (पग)

बै.जी.शा. वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी (वर्ग -४)

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	निवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	उद्वाहक (१)	श्री.वि.ता.बर्के,	वर्ग-४	शिपाई, बै.जी.वै. शा.म. पुणे २१/१२/१९७३	२८/२/२०१५	दू-०२०-२६ १२८००० फॅक्स-०२०- २६१२६८६८
	नाईक (१)	रिक्त	वर्ग-४			-"
	पोषाकार (१)	रिक्त	वर्ग-४	-		-"
	प्रयोगशाळा परिचर (४६)	२२ रिक्त	वर्ग-४			
१	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.वी.कदम	वर्ग-४	कक्ष सेवक,ज.जी. समूह रुग्णालय,मुंबई ०१/०९/१९७३	३१/०८/२०१४	-"
२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.गि.द.मडके	वर्ग-४	२०/०७/१९७९	३०/०६/२०१९	-"
३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सा.वि.बोकड	वर्ग-४	२०/०८/१९७९	३१/०५/२०२०	-"
४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.ति.गु. बोम्मनबोईन	वर्ग-४	११/१०/१९७९	३१/०७/२०१५	-"
५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.मो.शं.कांबळे	वर्ग-४	रुग्णालय सेवक सर्वोपचार रुग्णालय,सांगली २८/०२/१९८१	३०/०९/२०२०	-"
६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.के.पी.कांबळे	वर्ग-४	०३/०३/१९८२	३१/०७/२०२०	-"
७	प्रयोगशाळा परिचर	श्रीमती कमल शिंदे	वर्ग-४	०२/०६/१९८२	३०/०६/२०१४	-"
८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.वि.ग.जाधव	वर्ग-४	०५/०२/१९८३	३१/१०/२०१७	-"
९	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.ज्ञा.ना.दोडके	वर्ग-४	०१/०७/१९८४	३१/०७/२०१५	-"
१०	प्रयोगशाळा परिचर	दा.भ.शिवपालक	वर्ग-४	०१/०२/१९८६	३१/०३/२०१७	-"
११	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सं.अ.वाघमारे	वर्ग-४	०२/०५/१९९१	३१/०३/२०१५	-"
१२	प्रयोगशाळा परिचर	श्रीमती शोभा पवार	वर्ग-४	०३/०९/१९९१	३१/३०/२०३२	-"
१३	प्रयोगशाळा परिचर	श्रीमती शोभा चव्हाण	वर्ग-४	०८/१०/१९९६	३८/०२/२०२३	-"
१४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एस.एस.शर्मा	वर्ग-४	०९/१०/१९९६	३१/०७/२०२८	-"
१५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.अ.व.भोसले	वर्ग-४	०८/१०/१९९६	३०/०९/२०३१	-"
१६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.रा.रा.पंडित	वर्ग-४	०८/१०/१९९६	३१/१०/२०३०	-"
१७	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एम.एस.शेख	वर्ग-४	११/१०/१९९६	२८/०२/२०२३	-"
१८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.व.र.भोसले	वर्ग-४	०५/०४/१९९७	३१/१०/२०३०	-"
१९	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.रा.शा.कांबळे	वर्ग-४	०५/०४/१९९७	३१/०८/२०३१	-"
२०	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.द.र.सुर्वे	वर्ग-४	१६/०६/२००४	३१/०५/२०३१	-"
२१	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.श.कि.परदेशी	वर्ग-४	०५/०८/२००४	३०/०६/२०२०	-"
२२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.कि.व.कुंभार	वर्ग-४	०५/०८/२००४	३१/०५/२०२५	-"
२३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सागर अ.सरोदे	वर्ग-४	०४/०७/२००६	३०/११/२०४७	-"
२४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सचिन द.कोकाटे	वर्ग-४	१८/०७/२००६	३१/१०/०३९	-"

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	निवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	शिपाई (२०)	६ रिक्त	वर्ग-४			
१	शिपाई	श्री.व.बा.चव्हाण	वर्ग-४	१५/१०/१९७७	३०/११/२०१५	-"-
२	शिपाई	श्री.र.कि.चावला	वर्ग-४	०६/०४/१९७८	३०/०६/२०१६	-"-
३	शिपाई	श्रीमती.सत्यभामा गोटे	वर्ग-४	०२/०१/१९८४	३०/०६/२०१४	-"-
४	शिपाई	श्री.अ.बी.रिठे	वर्ग-४	०३/०९/१९९१	३१/०१/२०२८	-"-
५	शिपाई	श्री.म.य.शेवते	वर्ग-४	०३/०९/१९९१	३१/०५/२०२८	-"-
६	शिपाई	जयश्री अ. किजविले	वर्ग-४	२५/०७/१९९२	३१/०५/२०१८	-"-
७	शिपाई	श्री.ग.भी.शेडगे	वर्ग-४	०१/०९/१९९२	३०/११/२०२७	-"-
८	शिपाई	श्री.आर.के.शिंदे	वर्ग-४	१२/१०/१९९२	३१/०३/२०२१	-"-
९	शिपाई	श्री.गं.ल.अवचिते	वर्ग-४	१२/०२/१९९३	३१/०७/२०२३	-"-
१०	शिपाई	श्रीमती ल.अ.तम्मल	वर्ग-४	०१/०२/१९९४	३०/०४/२०१९	-"-
११	शिपाई	श्री.प्र.शं.आवळे	वर्ग-४	१६/०८/१९९४	३०/०४/२०३०	-"-
१२	शिपाई	श्रीमती ल.भा. मस्के	वर्ग-४	०१/१२/१९९७	३१/०३/२०१६	-"-
१३	शिपाई	श्री.दि.रा.बागडे	वर्ग-४	०३/०३/१९९८	३१/१२/२०३४	-"-
१४	शिपाई	श्री.दि.एन.भोरे	वर्ग-४	०१/०६/२००२	२८/०२/२०३१	-"-
	पहारेकरी (१६)	६ रिक्त	वर्ग-४			
१	पहारेकरी	श्री.बी.आर.माळी	वर्ग-४	१५/१०/१९७९	३०/०६/२०१४	-"-
२	पहारेकरी	श्री.एन.आर.कलाटे	वर्ग-४	०३/०९/१९९१	३०/०९/२०२८	-"-
३	पहारेकरी	श्री.एस.एस.हगवणे	वर्ग-४	२०/०७/१९९२	३१/०१/२०१४	-"-
४	पहारेकरी	श्री.बी.डी.काकडे	वर्ग-४	०२/०९/१९९२	३१/०५/२०२९	-"-
५	पहारेकरी	श्रीम वैजयंतासव्वाखंडे	वर्ग-४	१२/०२/१९९३	३१/०३/२०१७	-"-
६	पहारेकरी	श्री.दि.बा.कदम	वर्ग-४	१२/०२/१९९३	३०/०६/२०२२	-"-
७	पहारेकरी	श्री.एच.एस.हिरवे	वर्ग-४	०३/०३/१९९८	३१/०८/२०३६	-"-
८	पहारेकरी	श्री. ल.कुं.वारे	वर्ग-४	२/०५/२००५	३०/११/२०२०	-"-
९	पहारेकरी	श्री. रा.पा.नाळे	वर्ग-४	१०/०६/२००५	३०/०४/२०२८	-"-
१०	पहारेकरी	श्री. दि.गो.पाठक	वर्ग-४	१०/०६/२००५	२८/०२/२०२३	-"-
	श.वि.कक्ष परिचर (१०)	५ रिक्त	वर्ग-४			-"-
१	श वि कक्ष परिचर	श्री.आर.एम.वाघेला	वर्ग-४	१५/१०/१९७७	३०/०६/२०१७	-"-
२	श वि कक्ष परिचर	श्री.ए.सी.डांगे	वर्ग-४	१५/१०/१९७७	३१/०५/२०१८	-"-
३	श वि कक्ष परिचर	श्रीमती बेबी जाधव	वर्ग-४	०४/११/१९८६	३१/०५/२०२४	-"-
४	श वि कक्ष परिचर	श्री.दि.रा.कर्पे	वर्ग-४	१२/०८/१९९३	३१/१०/००२०	-"-
५	श वि कक्ष परिचर	श्री.अ.ज.मांडवेकर,	वर्ग-४	०१/१२/२००५	३१/०८/२०२६	-"-
	वसतिगृह सेवक (११)	३ रिक्त				
१	वसतिगृह सेवक	श्री.द.सो.शिंदे	वर्ग-४	१६/१०/१९७९	३०/०९/२०१९	-"-
२	वसतिगृह सेवक	श्री.शं.बा.शेवाळे	वर्ग-४	१०/१०/१९९६	३१/०७/२०२७	-"-
३	वसतिगृह सेवक	श्री.अ.शं.लोहकरे	वर्ग-४	०८/१०/१९९६	३१/१२/२०२८	-"-
४	वसतिगृह सेवक	श्री.र.श्री.गायकवाड	वर्ग-४	०३/०३/१९९८	३०/०६/२०३४	-"-
५	वसतिगृह सेवक	श्री.सं.मा.ननावरे	वर्ग-४	१८/०५/१९९८	२८/०२/२०२८	-"-
६	वसतिगृह सेवक	श्री. चिमाजी कोकणे	वर्ग-४	०१/११/२००४	३०/०६/२०३६	-"-
७	वसतिगृह सेवक	श्रीमती ललीता चौरे	वर्ग-४	०१/१२/२००५	३१/०३/२०३३	-"-
८	वसतिगृह सेवक	श्री.संजय जाधव	वर्ग-४	२०/१२/२००८	३१/१०/२०३७	-"-

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजु झाल्याचा दिनांक	निवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	माळी (६)	३ रिक्त				"-
१	माळी	श्री.रा.तु.भुजबळ	वर्ग-४	२६/०८/१९९१	३१/०५/२०२४	"-
२	माळी	श्री.अ.प्र.कांबळे	वर्ग-४	०८/०४/१९९२	३०/०६/२०२९	"-
३	माळी	श्री.अ.पां.विचारे	वर्ग-४	०४/०३/१९९३	३१/०५/२०२३	"-
						"-
	पुरुष सेवक (४)	२ रिक्त				"-
१	पुरुष सेवक	श्री.स.म.तारु	वर्ग-४	११/०२/१९९४	३१/०७/२०२६	"-
२	पुरुष सेवक	श्री.मि.दं.पगारे	वर्ग-४	१९/०७/२००६	३०/०६/२०३९	"-
	स्त्री सहवका (४)	१ रिक्त				
१	स्त्री सहवका	श्रीमती प्रमिला पोटे	वर्ग-४	०२/०५/१९९१	३१/०७/२०१९	"-
२	स्त्री सहवका	श्रीमती मीना पाचपुते	वर्ग-४	०७/०८/१९९४	३०/११/२०२२	"-
३	स्त्री सहवका	श्रीमती शोभा यादव	वर्ग-४	०४/०८/२००४	३१/०२/२०२७	"-
	प्राणिपाल (३)	२ रिक्त				
१	प्राणिपाल	श्रीमती विमल गोम्स	वर्ग-४	१०/१०/१९९६	३१/०३/२०१६	"-
	पंप परिचर (३)	३ रिक्त				"-
	हमाल (३)	२ रिक्त				
१	हमाल	श्री.आर.जी.भोसले	वर्ग-४	०३/०३/१९९८	३१/०३/२०२४	"-
	संग्रहालय सेवक (२)					
१	संग्रहालय सेवक	श्री.वि.ना.ओव्हाळ	वर्ग-४	१२/०८/१९९३	३१/१०/२०१७	"-
२	संग्रहालय सेवक	श्री.एम.आर.कांबळे	वर्ग-४	२४/०८/२००४	३०/०६/२०२९	"-
	ग्रंथालय सेवक (२)	१ रिक्त				
१	ग्रंथालय सेवक	श्रीम.जयश्री एरंडकर	वर्ग-४	०८/१०/१९९६	३१/१२/०१५	"-
	चतुर्थ श्रेणी सहाय्यक (२)	रिक्त				
	क्ष किरण सेवक (१)					
	क्ष किरण सेवक	रिक्त				"-
	स्त्री सफाईगार (१)					
१	स्त्री सफाईगार	श्रीमती सोना सोळंकी	वर्ग-४	०२/०५/१९९१	३१/०५/२०२५	"-
	सेवक/पहारेकरी (१)	रिक्त				
	आवासी वसतिगृह सेवक (१)	-				
१	आवासी वसतिगृह सेवक	श्रीमती मंगला लष्करे	वर्ग-४	०५/०३/१९९३	३०/०४/२०२०	"-
	पुस्तकपेढी सेवक (१)	रिक्त				

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	निवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल
	सफाईगार २९	८ रिक्त	वर्ग-४			--
१	सफाईगार	श्री.एम.बी.चव्हाण	वर्ग-४	२०/०७/१९८३	३०/०४/२०२३	--
२	सफाईगार	श्री.ए.एस.देवकांबळे	वर्ग-४	०१/०३/१९८४	३१/०१/२०१८	--
३	सफाईगार	श्रीमती रेवा चव्हाण	वर्ग-४	०२/०५/१९८८	३०/११/२०१८	--
४	सफाईगार	श्री.एस.एस.चरण	वर्ग-४	०९/०९/१९९१	३०/०६/२०३२	--
५	सफाईगार	श्री.एस.आर.वाघेला	वर्ग-४	०६/०३/१९९२	३१/०५/२०२९	--
६	सफाईगार	श्री.गुरय्या आचय्या	वर्ग-४	०५/०८/१९९४	३१/०७/२०२४	--
७	सफाईगार	श्री.आर.डी.चव्हाण	वर्ग-४	०५/०८/१९९४	३१/०५/२०३०	--
८	सफाईगार	श्री.आर.एस.दासाराम	वर्ग-४	३०/०३/१९९५	३०/०५/२०२७	--
९	सफाईगार	श्री.एम.के.चव्हाण	वर्ग-४	२१/०५/१९९७	३१/११/२०२९	--
१०	सफाईगार	श्री.ए.सी.सोळंकी	वर्ग-४	२७/०५/१९९७	३०/०९/२०३२	--
११	सफाईगार	श्री.एस.एस.चव्हाण	वर्ग-४	३१/०५/१९९७	३०/०९/२०२७	--
१२	सफाईगार	श्री.पार्वती कटयार	वर्ग-४	०१/०१/२००१	३१/०१/२०२१	--
१३	सफाईगार	श्री.सु.म.वाल्मिकी	वर्ग-४	१४/०६/२००४	३०/०६/२०२८	--
१४	सफाईगार	श्रीम अनितावाल्हेकर	वर्ग-४	१४/०६/२००४	३१/०१/२०३९	--
१५	सफाईगार	श्री.दिपक देसाई	वर्ग-४	०१/०४/२००५	३०/०६/२०४१	--
१६	सफाईगार	श्री.अजय मकवानी	वर्ग-४	०८/०४/२००५	३१/१२/२०३२	--
१७	सफाईगार	श्री.गोपी.सु.सोळंकी	वर्ग-४	२८.०४.२००६	२८/०२/२०३३	--
१८	सफाईगार	श्री.विशाल निंदानकर	वर्ग-४	२८.०४.२००६	३१/१०/२०३९	--
१९	सफाईगार	श्री.प्रितम र.पिवाल	वर्ग-४	२९.०९.२००७	३०/०९/२०३७	--
२०	सफाईगार	श्री.संदीप बिवालकर	वर्ग-४	०८.१०.२००७	३०/११/२०३८	--
२१	सफाईगार	श्रीम.शकुंतला वारीया	वर्ग-४	२०.०१.२००४	३१/०५/२०१६	--
	वायूसंयंत्र परिचर (२)	रिक्त २				

अधिष्ठाता,
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

बदली कर्मचारी

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नांव वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी / फॅक्स / ईमेल	वर्ग
१	बदली कामगार	सौ. सुमन ह. कदम	१९.०६.१९८५	दू-०२०-२६१२८००० फॅक्स-०२०-२६१२६८६८	वर्ग-४
२	-"-	श्री. अ.म. निंबाळकर	०१.०८.१९८६	-"-	वर्ग-४
३	-"-	सौ. मीरा व. पिवाल	११.०८.१९८९	-"-	वर्ग-४
४	-"-	श्री. श्याम तु. कदम	०५.१२.१९८५	-"-	वर्ग-४
५	-"-	सौ. सुभद्रा अवघडे	१३.०५.१९८५	-"-	वर्ग-४
६	-"-	श्रीमती चंपा बेरडिया,	०७.०७.१९८९	-"-	वर्ग-४
७	-"-	श्री. प्रकाश मारुती मोरे	०४.०४.१९९६	-"-	वर्ग-४
८	-"-	श्री. सूर्यकांत भि. शेडगे	१६.०४.१९८६	-"-	वर्ग-४
९	-"-	श्री. राम.दि. ननावरे	०९.०८.१९८५	-"-	वर्ग-४
१०	-"-	सौ. रेखा व. चौरे	१२.०७.१९८२	-"-	वर्ग-४
११	-"-	सौ. तोलन द.हिरवे	०४.११.१९८६	-"-	वर्ग-४
१२	-"-	सौ. कमल मा. कांबळे	२७.०३.१९८५	-"-	वर्ग-४
१३	-"-	श्री.संजय रा.भिंगानिया	२०.०७.१९८१	-"-	वर्ग-४
१४	-"-	श्री. अब्बास इनामदार	२०.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
१५	-"-	श्री. प्रकाश गिरी	१९.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
१६	-"-	श्री. सोपान गायकवाड	०२.०९.१९९६	-"-	वर्ग-४
१७	-"-	श्री. राजाराम तापकीर	०३.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
१८	-"-	श्री. सिध्दार्थ जाधव	०३.०७.१९९६	-"-	वर्ग-४
१९	-"-	श्री कुंदन कदम	१२.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
२०	-"-	श्री. राजाराम काकडे	०१.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
२१	-"-	श्री. जनार्दन उबाळे	०५.०८.१९९६	-"-	वर्ग-४
२२	-"-	श्री.चंद्रकांत जाधव	१६.०४.१९८६	-"-	वर्ग-४
२३	-"-	श्री.संजय शंकर जाधव	०२.०१.१९०८	-"-	वर्ग-४
२४	-"-	श्री.विजय परमार	०२.०६.२००९	-"-	वर्ग-४

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (अ)

B. J. Govt. MEDICAL COLLEGE, PUNE

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे.

जा.क्र.बैजीशावैम/विविध समित्यांचे गठण/ /२०१४

दि. /०१/२०१४

कार्यालयीन आदेश :

विषय : विविध समित्यांचे गठणा बाबत.

महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कामकाजामध्ये सुसुत्रता येण्याच्या दृष्टीने खालीलप्रमाणे या आदेशान्वये खालीलप्रमाणे विविध समित्यांचे नव्याने गठण करण्यांत येते आहे. त्या अनुषंगाने सर्व समिती अध्यक्षांनी आपापल्या समित्यांच्या वेळोवेळी बैठका घेऊन त्याप्रमाणे कार्यवाही करावी.

१)	पदवीपूर्व प्रवेश समिती (Undergraduate Admission Committee)	
	१) उप अधिष्ठाता (पदवीपूर्व) :	अध्यक्ष
	२) डॉ.यु.एस.झिंगडे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.संतोष वर्मा, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.एम.पी.बनकर, प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
२)	पदव्युत्तर समिती (PG Committee) :	
	१) उप अधिष्ठाता (पदव्युत्तर)	अध्यक्ष
	२) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.एस.एस.ठाकूर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.रमेश भोसले, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोगशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.एस.बी.पुनपाळे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.एस.सी.पुराणिक, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.समीर जोशी, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.ए.एन.कोवाळे, प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	९) डॉ.एम.ए.जामकर, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
३)	पदवीपूर्व (शैक्षणिक) समिती (UG Academic Committee) :	
	१) उप अधिष्ठाता (पदवीपूर्व)	अध्यक्ष
	२) डॉ.ए.एन.कोवाळे, प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.आर.ए.भोसले, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.सौ.एम.व्ही.जाधव, प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.सौ.जाधव, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.अनिता बसवराज, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
४)	ग्रंथालय समिती (Library Committee) :	
	१) डॉ.पद्माकर पंडीत, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.कल्पना केळकर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.ए.एन.कोवाळे, प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.रमेश भोसले, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, स्त्रीरोगशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.एस.पी.राव, प्राध्यापक, पी.एस.एम.	सदस्य
	७) डॉ.सुजाता चहादे, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्ररोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	८) माई सचिव	सदस्य
	९) जनरल सेक्रेटरी (पदवीपूर्व), बैजीशावैम	सदस्य
	१०) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य

	११) ग्रंथपाल, ग्रंथालय विभाग, बैजीशावैम	सदस्य सचिव
५)	अँन्टी रँगिंग समिती (Anti-Ragging Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु	अध्यक्ष
	२) डॉ.बी.एच.बाहेती, उपअधिष्ठाता (पदवीपूर्व)	सदस्य सचिव
	३) डॉ.सी.बी.म्हस्के, उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर)	सदस्य
	४) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी,रेक्टर,मुलांचे वसतिगृह/वैद्यकीय अधीक्षक.ससरु	सदस्य
	५) डॉ.एम.व्ही.जाधव,प्राध्यापक,शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.पद्माकर,पंडीत, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,औषधशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.यू.एस.झिंगाडे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.एस.पी.राव, प्राध्यापक, पीएसएम	सदस्य
	९) डॉ.एम.पी.बनकर, प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	१०) डॉ.एस.व्ही.आंबेकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	११) डॉ.स्मिता पानसे, सहाय्यक प्राध्यापक,मनोविकृतिशास्त्र	सदस्य
	१२) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु,पुणे	सदस्य
	१३) Parent Representative	सदस्य
	१४) श्रीमती ज्योती करकरे, स्थानिक प्रसार माध्यम (सामाजिक कार्यकर्ता) मो. ९९२३०६३५४९	सदस्य
	१५) पोलीस निरीक्षक, बंडगार्डन पोलीस स्टेशन,पुणे	सदस्य
	१६) श्री.अशोकराव गोडसे, (NGO), युवा कार्यक्रम, पुणे मो. ९८२२०४६१०२	सदस्य
	१७) वरिष्ठ विद्यार्थी,जीएस, वसतिगृह व्यवस्थापन समिती	सदस्य
	१८) जीएस, बैजीशावैम	सदस्य
	१९) वरिष्ठ सहा.जीएस, वसतिगृह व्यवस्थापन समिती	सदस्य
	२०) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी,बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
	२१) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	२२) श्रीमती रत्नमाला गोले,मुलींचे वसतीगृह अधीक्षक	सदस्य
	२३) द्वितीय वर्षे सचिव विद्यार्थी संसद	सदस्य
	२४) प्रथम वर्षे एमबीबीएस बैजीवैम निवासी पदवीपूर्व वसतिगृह समिती	सदस्य
६)	एथिक्स समिती (Ethics Committee) :	
	१) डॉ.शेट्टी दयानंद दुमन्ना, विभागप्रमुख, क्षकिरणशास्त्र, केईएमएच, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.बी.बी.घोंगाणे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) उपअधिष्ठाता, (पदवीपूर्व)	सदस्य
	४) डॉ.टी.एम.धमगाये, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्षयरोग व उरोरोगशास्त्र	सदस्य
	5) J.Commissioner FDA ,791/93 Guruwar Peth,Pune	सदस्य
	६) श्रीमती अनुराधा इरान्ता पाटील,अधिव्याख्याता,कर्वे सामा.सेवा संस्था,कर्वेनगर, पुणे-५२	सदस्य
	७) श्री.अरविंद माधव रेड्डी, सेवानिवृत्त भा.प्र.से.अधिकारी,पुणे.	सदस्य
	८) श्रीमती अनिता संजीव पवार सेवानिवृत्त न्यायाधीश, आरविट्रेटर,पुणे	सदस्य
	९) डॉ.एस.बी.पुनपाळे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	१०) डॉ.एम.व्ही.जाधव, प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	११) डॉ.एच.बी.प्रसाद,सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	१२) डॉ.विद्या केळकर, प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
७)	फारमॅको व्हिजीलन्स कमिटी :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम.	अध्यक्ष
	२) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु,पुणे	सदस्य सचिव
	३) डॉ.बी.बी.घोंगाणे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.पी.के.देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.श्रीमती एस.एस.खडसे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बालरोगशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.एस.एस.ठाकूर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.नित्यानंद ठाकूर,विभाग प्रमुख, सीव्हीटीएस,	सदस्य
	९) डॉ.भारती दासवाणी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	१०) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य

	११) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	१२) श्रीमती एस.एस.नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	१३) औषधनिर्माता, औषधशास्त्र	सदस्य
	१४) लघुलेखक, औषधशास्त्र	सदस्य
८)	वैद्यकीय शिक्षण पथक (Medical Education Unit) :	
	१) डॉ.बी.एच.बाहेती, उप अधिष्ठाता (पदवीपूर्व)	अध्यक्ष
	२) डॉ.श्रीमती मीनल जाधव, प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.एस.पी.राव, प्राध्यापक, रोगप्रतिबंधक व सामाजिक औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.श्रीमती एम.ए.जामकर, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.श्रीमती सुबोधिनी अभंग, सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.श्रीमती कल्पना कुलकर्णी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.वर्षा सरोदे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	९) डॉ.श्रीमती स्नेहा साठये, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	१०) डॉ.सुरेखा शिन्दे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	११) डॉ.प्रज्ञा भालेराव, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
९)	विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती (Student Grievances Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता	अध्यक्ष
	२) उप अधिष्ठाता, पदवीपूर्व विद्यार्थी	सदस्य
	३) उप अधिष्ठाता, पदव्युत्तर विद्यार्थी	सदस्य
	४) प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	५) प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	६) प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	७) प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	८) प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	९) प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	१०) प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	११) प्राध्यापक, रोगप्रतिबंधक व सामाजिक औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	१२) प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	१३) प्राध्यापक, कान, नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	१४) प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	१५) प्राध्यापक, नेत्रचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	१६) प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	१७) प्राध्यापक, बालरोगचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	१८) प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	१९) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधिष्ठाता, ससरु	सदस्य
	२०) डॉ.सौ.मांडके प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	२१) डॉ.पी.एस.आढाव, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, पी.एस.एम.	सदस्य
	२२) डॉ.समीर जोशी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	२३) डॉ.एस.जी.तांबे, प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	सदस्य
	२४) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
	२५) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
१०)	विभागीय निवड समिती (DSB Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता	अध्यक्ष
	२) संबंधित विषयाचे विभाग प्रमुख	सदस्य
	३) डॉ.सी.बी.म्हस्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	४) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम/ससरु, पुणे.	सदस्य
११)	औषध खरेदी समिती (Drug Purchase Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु	अध्यक्ष
	२) डॉ.बी.बी.घोंगाणे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य

	४) डॉ.एस.पी.जाधव, प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.आर.ए.भोसले,प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.कल्पना केळकर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.पी.के.देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	९) डॉ.भारती दासवाणी,सहयोगी प्राध्यापक,औषधशास्त्र	सदस्य
	१०) श्रीमती एस.एस.नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	११) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
	१२) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	१३) औषधनिर्माता, मेडिकल स्टोअर, ससरु	सदस्य
१३)	सर्जिकल स्टोअर्स समिती (Surgical Stores Committee) :	
	१) डॉ.श्रीमती विद्या केळकर, प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.एच.पी.जाधव, प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी,वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु	सदस्य
	४) डॉ.एच.बी.प्रसाद, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.श्रीमती बिंदू, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.श्रीमती शिल्पा नाईक, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.श्रीमती आरती किणीकर, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु,पुणे	सदस्य
१३)	पाकशाळा समिती :	
	१) डॉ.सौ.एस.सी.पुराणिक, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरविकृतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.सौ.स्मिता देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.सौ.संगिता शेळके, सहयोगी प्राध्यापक, सुक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	४) निवासी वैद्यकीय अधिकारी तथा प्रमुख, पाकशाळा विभाग	सदस्य
	५) उप वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य
	६) डॉ.गिता परदेशी, सहाय्यक प्राध्यापक, पीएसएम	सदस्य
	७) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शा.वै.म.व ससरु	सदस्य
	८) अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	१०) आहारतज्ञ ससरु,पुणे	
१४)	यंत्रसामुग्री खरेदी व दुरुस्ती समिती :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु	अध्यक्ष
	२) डॉ.मिनाश्री गजभिये (वाहणे) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.एस.एस.ठाकूर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.श्रीमती संध्या खडसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	६) डॉ.एम.बनकर, प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ.श्रीमती एम.ए.जामकर, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ.एम.एम.खांडेकर, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	९) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीवैम व ससरु	सदस्य
	१०) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	११) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
१५)	तांत्रिक समिती : (यंत्रसामुग्री खरेदीकरिता विनिर्दिष्टये व पडताळणी)	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु	अध्यक्ष
	२) डॉ.मिनाक्षी गजभिये (वाहणे) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) सर्व संबंधीत विभागप्रमुख, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
	४) डॉ.एस.पी.जाधव,प्राध्यापक,शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.ए.एच.पांडे,सहयोगी प्राध्यापक,बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.एस.के.देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, सुक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
१६)	निर्लेखन समिती (Condemnation Committee) :	
	१) डॉ.ए.एन.कोवाळे प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.कल्पना केळकर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य

	३) डॉ.मंगेश बनकर, प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.श्रीमती भारती दासवानी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.श्रीमती अनिता बसवराज, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	६) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
१७)	महिला अत्याचार व तक्रार निवारण समिती (Women Grievances Committee) :	
	१) डॉ.श्रीमती मीनाक्षी गजभिये (वाहाणे), प्राध्यापक, क्ष-किरणशास्त्र	अध्यक्ष
	२) अड.अनुराधा भारती पुणे मो.क्र.९८२३०३५८४५	सदस्य
	३) डॉ.ए.एन.भालेराव, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.सुरेखा शिंदे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.रोहिणी जगताप, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	६) श्रीमती राज्यश्री कोरके, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	८) तृतीय श्रेणी कर्मचारी महिला प्रतिनिधी	सदस्य
	९) चतुर्थश्रेणी कर्मचारी महिला प्रतिनिधी	सदस्य
१८)	संसर्ग प्रादुर्भाव नियंत्रण समिती (Infection Control Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.कल्पना केळकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.आर.एम.गोखले, सहयोगी प्राध्यापक व विभागप्रमुख, पी.एस.एम.	सदस्य
	५) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	६) सर्व प्राध्यापक व चिकीत्सालयीन विभागप्रमुख, (मेडिसीन, सर्जरी, गायनिक, आर्थोपेडिक्स, सीव्हीटीएस,कार्डीओलॉजी,पेडियाट्रीक,ई.एन.टी.स्कीन, टीबी)	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	९) अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	१०) शाखा अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग (सिव्हील) ससरु, पुणे	सदस्य
	११) शाखा अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विद्युत विभाग, पुणे.	सदस्य
१९)	सुरक्षा समिती (Security Committee) :	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु,पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य सचिव
	३) डॉ.आर.ए.भोसले, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.आर.टी.बोरसे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) उपवैद्यकीय अधीक्षक,ससरु	सदस्य
	६) निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	८) श्रीमती एस.एस.नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	९) वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक, बंडगार्डन पोलीस स्टेशन, पुणे	सदस्य
	१०) माई सचिव	सदस्य
	११) जनरल सक्केटरी, पदवीपुर्व	सदस्य
२०)	दुरध्वनी समिती :	
	१) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख,औषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.अंजली पाटील, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.वर्षा सरोदे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.ए.एन.कावतकर, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.योगेश गवळी, सहाय्यक प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
२१)	कैदी समिती (Prisoner Committee) :	
	१) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	अध्यक्ष
	२) डॉ.टी.एम.धमगाये, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, क्षयरोग व उरुरोग	सदस्य

	३) डॉ. अनिता बसवराज, सहयोगी प्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. अमित काळे, सहाय्यक प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
२२)	प्रेस समिती (Press Committee) :	
	१) डॉ. डी. बी. कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. डी. जी. कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	३) डॉ. आर. ए. भोसले, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. समीर जोशी, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
२३)	शासकीय निवासस्थान वाटप समिती :	
	१) डॉ. अजय एस. चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. बी. एच. बाहेती, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. श्रीमती मीनाक्षी वाहाणे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. आर. टी. बोरसे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	६) श्रीमती एस. एस. नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	७) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व ससरु	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म.	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु.	सदस्य
२४)	डेथ ऑडिट समिती (Death Audit Committee) :	
	१) डॉ. एस. सी. पुराणिक, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. एस. बी. पुनपाळे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. अनिता बसवराज, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. आनंद पांडे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. आनंद भालेराव, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
२५)	वस्त्र व धुलाई समिती (Linen & Laundry Committee) :	
	१) डॉ. सी. दुबे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकीत्सक,	अध्यक्ष
	२) डॉ. श्रीमती स्नेहा साठये, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ. ज्योती कुद्रीमोती, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	४) उपवैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	५) प्रभारी निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	६) डॉ. प्रथमेश कांबळे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	७) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु.	सदस्य
	९) अधिसेविका, ससरु	सदस्य
	१०) लिनन क्लिपर, ससरु, पुणे	सदस्य
२६)	संकेत स्थळ समिती (Website Committee) :	
	१) डॉ. आर. ए. भोसले, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. एस. पी. राव, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. शीतल जोशी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. अभिजित वधाते, सहाय्यक प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु,	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
२७)	देणगी समिती (Donation Committee) :	
	१) डॉ. अजय एस. चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. आर. ए. भोसले, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ. सी. बी. म्हस्के, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. समीर जोशी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	५) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु रुग्णालय, पुणे.	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु	सदस्य
	८) श्री. अशोकराव गोडसे, श्रीमंत दगडुशेठ हलवाई गणपती ट्रस्ट, पुणे.	सदस्य
	९) श्री. एम. बी. शेळके, समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	सदस्य

२८)	प्रथम वर्ष एमबीबीएस विद्यार्थ्यांना द्वितीय वर्षाकरिता वैद्यकीय अभ्यासक्रमाचे वैद्यकीय महाविद्यालय बदलून मिळणेबाबतची समिती :	
	१) डॉ.अलका पवार, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, मनोरुग्णचिकीत्साशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.एस.एस.ठाकूर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.सौ.संजिवनी आंबेकर, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, नेत्रचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.समीर जोशी, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, कान,नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.जी.डी.बारटक्के, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
२९)	जैविक कचरा विल्हेवाट (Bio-Medical Waste) :	
	१) डॉ.श्रीमती अंजू कागल, प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.श्रीमती भारती दासवाणी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	३) उप वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य
	४) डॉ.अनुपम खारे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	५) श्रीमती एस.एस.नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
३०)	नियोजन तथा बांधकाम समिती :	
	१) डॉ.रमेश भोसले,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.सौ.के.के.कुलकर्णी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.अभिजित वधाते, सहाय्यक प्राध्यापक,स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	४) शाखा अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, ससरु	सदस्य
	५) शाखा अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विद्युत विभाग, ससरु	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु	सदस्य
३१)	भ्रष्टाचार निर्मुलन व दक्षता समिती :	
	१) डॉ.डी.बी.कदम, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.सौ.यु.एस.झिंगाडे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.सौ.एच.पी.जाधव, प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र	सदस्य
	४) श्रीमती एस.एस.नागरगोजे, अधिसेविका, ससरु	सदस्य
३२)	पे अँड पार्क कमिटी:	
	१) डॉ.अजय एस.चंदनवाले, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.आर.ए.भोसले, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.सी.बी.म्हस्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, ससून रुग्णालय, पुणे.	सदस्य
	६) श्री.काटकर,उपअभियंता,सा.बां.वि.,उपविभाग क्र.१ ससरु परिसर,पुणे.	सदस्य
३३)	थेसिस रिव्ह्यू कमिटी :	
	१) डॉ.आर.ए.भोसले, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.पी.एस.आढाव, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, पी.एस.एम.	सदस्य
	३) डॉ.एम.पी.बनकर, प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.आर.टी.बोरसे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.ज्योती कुद्रीमोती, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	६) आवश्यकता पडल्यास संबंधित विषयातील मार्गदर्शक शिक्षक टिप : वरील थेसिस रिव्ह्यू कमिटीने सदरच्या बैठका ह्या सप्टेंबर,नोव्हेंबर व मार्च या महिन्यात न चुकता घेण्यात याव्यात. इथिकल कमिटीकडे आलेल्या सायनोप्सीस (Synopsis) व विद्यापीठाकडे जाणारे थेसीस यांची समितीने छाननी करून आवश्यकता वाटल्यास मार्गदर्शक शिक्षक व विद्यार्थी यांना बदल सुचविण्यासाठी बोलवावे.	सदस्य
३४)	एचएमआयएस समिती	
	१) डॉ.अजय चंदनवाले,अधिष्ठाता,बै.जी.शा.वै.म.पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.बी.एच.बाहेती,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,शरीररचनाशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.संतोष वर्मा,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.डी.जी.कुलकर्णी,वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु.	सदस्य
	३) डॉ.आर.टी.बोरसे,सहयोगी प्राध्यापक,औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.भारती दासवाणी,सहयोगी प्राध्यापक,औषधशास्त्र	सदस्य

	५) डॉ.सई पोळ,सहाय्यक प्राध्यापक,सुक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	६) श्री.राजेश,समन्वयक,एचएमआयएस	सदस्य
३५)	मैदान समिती	
	१) डॉ.अजय चंदनवाले,अधिष्ठाता,वै.जी.शा.वै.म. व ससरु,पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.एस.ए.पुराणिक,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरविकृतिशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.पद्माकर पंडीत,प्राध्यापक,औषधशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ.गिरीष बारटक्के,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.संजयकुमार तांबे,प्राध्यापक,स्त्रीरोग व प्रसुतिशास्त्र	
	६) वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य
	७) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी,वै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी,वै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
	९) जीएस (पदवी व पदव्युत्तर)	सदस्य
३६)	उपहारगृह समिती :	
	१) डॉ. सौ.यु.एस.झिंगाडे, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. डी. बी. कदम, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. पद्माकर पंडीत, प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. सौ. के. के. कुलकर्णी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	५) उप वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य
	६) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी,वै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, वैजीशावैम,पुणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु,पुणे	सदस्य
	९) जनरल सेक्रेटरी, पदव्युत्तर	सदस्य
	१०) जनरल सेक्रेटरी, पदवीपूर्व	सदस्य
३७)	वै.जी.शा.वै.म.परिसर स्वच्छता समिती	
	१) डॉ.आर.एम.गोखले,सहयोगी प्राध्यापक,पीएसएम	अध्यक्ष
	२) डॉ.साठये,सहयोगी प्राध्यापक,शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) डॉ.सौ.गायकवाड,सहयोगी प्राध्यापक,शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ.डॉ.पी.के.देशपांडे,सहायोगी प्राध्यापक,औषधशास्त्र	सदस्य
	२) डॉ.विकास क्षीरसागर,सहाय्यक प्राध्यापक,पीएसएम	सदस्य
	३) डॉ.भामरे,सहाय्यक प्राध्यापक,सुक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	४) प्रशासकीय अधिकारी,वै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
	५) स्वच्छता निरीक्षक,वै.जी.शा.वै.म.पुणे	सदस्य
३८)	ससून सर्वोपचार रुग्णालय बॉर्ड व परिसर स्वच्छता समिती :	
	१) वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	अध्यक्ष
	२) उपवैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य सचिव
	३) अधिसेविका,ससरु,पुणे	सदस्य
	३) निवासी वैद्यकीय अधिकारी,ससरु,पुणे	सदस्य
	४) अपघात विभाग वैद्यकीय अधिकारी	सदस्य
	५) इंचार्ज सिस्टर अपघात विभाग	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी,ससरु,पुणे	सदस्य
	७) स्वच्छता निरीक्षक,ससरु,पुणे	सदस्य
३९)	देहदान समिती :	
	१) डॉ.अजय चंदनवाले,अधिष्ठाता,वै.जी.शा.वै.म.व ससरु,पुणे	अध्यक्ष
	२) वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु,पुणे	उपाध्यक्ष
	३) डॉ.बी.एच.बाहेती,प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,शरीररचनाशास्त्र	सदस्य सचिव
	४) डॉ.सौ.नुतन मांडके,प्राध्यापक,शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ.सौ.अंजना गायकवाड,,सहयोगी प्राध्यापक,शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ.शिंदे,सहाय्यक प्राध्यापक,न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	६) श्री.एम.बी.शेळके,समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय),ससरु,पुणे	सदस्य
	७) श्री.एच.एस.पाटील, समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय),ससरु,पुणे	सदस्य
	८) श्री.पी.एम.म्हेंत्रे, समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय),ससरु,पुणे	सदस्य
	९) सौ.मनिषा घाटुळे,वरिष्ठ लिपीक,शरीररचनाशास्त्र,ससरु,पुणे	सदस्य

अधिष्ठाता,
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व ससून सर्वोपचर रुग्णालय,
पुणे.

प्रति,

- १) सर्व विभाग प्रमुख, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.
- २) सर्व समिती अध्यक्ष व सदस्य, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व ससून रुग्णालय, पुणे.
- ३) उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर व पदवीपुर्व)
- ४) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून रुग्णालय, पुणे.
- ५) उपवैद्यकीय अधीक्षक, ससून रुग्णालय, पुणे.
- ६) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, ससून रुग्णालय, पुणे.
- ७) प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.
- ८) प्रशासकीय अधिकारी, ससून रुग्णालय, पुणे.
- ९) अधिसेविका, ससून रुग्णालय, पुणे.
- १०) उपअभियंता,सा.बां.विभाग,ससरु,पुणे
- ११) उपअभियंता,सा.बां.विद्युत विभाग,ससरु,पुणे
- १२) ग्रंथपाल, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.
- १३) कार्यालयीन अधीक्षक,बै.जी.शा.वै.म./ससरु,पुणे
- १४) समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय) ससरु,पुणे.
- १५) स्वच्छता निरीक्षक,बै.जी.शा.वै.म./ससरु,पुणे
- १६) इंचार्ज सिस्टर,अपघात विभाग,ससरु,पुणे
- १७) समन्वयक,एचएमआयएस
- १८) सर्व संबंधित कार्यासन प्रमुख,अस्था राज-१ व २ अस्था-३ व ४, मध्यवर्ती खरेदी विभाग,लिनन विभाग,औषधी भांडार विभाग,इ व द विभाग,पाकशाळा विभाग,आरटीआय, लेखा-१,२,३ व ४,पीजी/युजी, बै.जी.शा.वै.म./ससरु,पुणे. याची एक प्रत मा.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई-१ यांना माहितीस्तव सविनय सादर.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xi)

बै.जी. वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे .

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

योजनेत्तर - २२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य गौणशीर्ष १०५ (०३)(०३)(०२)

योजनेत्तर

(रु.थजारात)

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम २०१४-१४	नियाहजत वापर	शेरा
१	(०१) वेतन	४२०७७७	२५०३७३	
२	(०२) मजुरी	५	०	
३	(०३) अतिकालीक भत्ता	१	०	
४	(०६) दुरध्वनी,वीज व पाणी शुल्क	८५००	६७०४	
५	(१०) कंत्राटी सेवा	१	०	
६	(११) प्रवास खर्च	३५०	२०१	
७	(१३) कार्यालयीन खर्च	७३४६	१२९५	
८	(१४) भाडेपट्टी व कर	१२००	७३१	
९	(१७) संगणक खर्च	८४	१४	
१०	(२१) सामग्री पुरवठा	२५२१	९०८	
११	(२४) पेटोल तेल वंगण	१९७	११९	
१२	(२६) जाहिरात व प्रसिध्दी	२८	९	
१३	(२७) परिरक्षण(मायनर वर्क)	५००	८६	
१४	(२८) व्या.व विशेष सेवा	२५	०	
१५	(३४) शिष्य/विद्यावेतन	१६७११६	१०९७४२	
१६	(५१) मोटार वाहने	६१	०	
१७	(५२) यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री	५७८	१७०	
	एकूण	६०८७९०	३७०३५२	

अधिष्ठाता,

बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xi)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

दि. १ एप्रिल २०१४ ते ३१ मार्च २०१४ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा

तपशिल

नमूना "क" चालू वर्षासाठी

मुख्य लेखा शिर्ष :- ४२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य
उपलेखाशिर्ष:- (००)(२१) योजनांतर्गत

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजूर रक्कम (थजारात)	नियाहजत वापर	शेरा
१	(५२) यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री	५०००	यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री खरेदी करण्याकरीता, खरेदीची प्रक्रिया सुरु आहे.	
	एकूण	५०००		

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (अ)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५-०६ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

- १) कार्यक्रमाचे नांव
- २) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
- ३) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.
- ४) लाभ मिळण्यासाठीच्या कार्यपध्दती.
- ५) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- ६) कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती.
- ७) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती.
- ८) सक्षम अधिका-याचे पदनाम.
- ९) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- १०) इतर शुल्क.
- ११) विनंती अर्जाचा नमुना.
- १२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी.(दस्तऐवज/दाखले)
- १३) जोड कागदपत्राचा नमुना.
- १४) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम.
- १५) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी,गाव पातळी)
- १६) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

टिप :- या कार्यालयाशी संबंधित नाही.

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे.

निरंक

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी.

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (बी)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयातील अनुदान
कार्यक्रमांतर्गत

लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :-

अ. क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान /लाभ याची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
-	- संबंधित नाही -	- संबंधित नाही -	- संबंधित नाही -	-

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयातील मिळणा-या /
सवलतीचा परवाना याची चालू आर्थिक वर्षाची
तपशीलवार माहिती

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
माहिती निरंक							

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरीता

अ. क्र.	दस्तावेजाचे प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
०१	अस्थापना विषयक माहिती आस्थापना १ ते ४	अस्थापना विषयक माहिती	फ्लॉपी,सी. डी.	-	प्रशासकीय अधिकारी तथा कार्यालयीन अधिक्षक तसेच संबंधित शाखेचे लिपिक
०२	लेखाविषयक माहिती लेखा १ ते ४	लेखा विषयक माहिती	फ्लॉपी,सी. डी.	-	-"-
०३	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन न परीषद,व इतर समित्यांविषयीची माहिती	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन परीषद,व इतर समित्यांविषयीची माहिती	फ्लॉपी,सी. डी.	-	-"-
०४	विद्यार्थ्यांविषयीची माहिती, विद्यार्थी विभागाशी निगडीत माहिती	विद्यार्थ्यांशी निगडीत कोणत्याथे स्वरूपाची माहिती	फ्लॉपी,सी. डी.	-	-"-
०५	विविध विभागातील माहिती	महाविद्यालयाच्या विविध विभागातील माहिती	फ्लॉपी,सी. डी.	-	-"-

अधिष्ठाता,
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (XV)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे .

उपलब्ध सुविधा :-

- १) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती .
- २) वेबसाईट विषयी माहिती .
- ३) कॉल सेंटर विषयी माहिती .
- ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती .
- ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती .
- ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती .
- ७) सुचना फलकाची माहिती .
- ८) ग्रंथालय विषयी माहिती .

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	कालावधी	पध्दत	ठिकाण	जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	दंत विद्यार्थ्यांना भेटण्यासाठी (विद्यार्थ्यांच्या पालकांना)	दु.४ ते ६	-	वसतिगृह	वसतिगृह प्रमुख	मा. अधिष्ठाता
०२	संबंधित दस्तऐवज पथणे	दु.४ ते ६	मा अधिष्ठाता यांचे समक्ष	महाविद्यालयात प्रशासकीय कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	-"-
०३	महाविद्यालयात कामकाजाची पाहणी	-"-	-"-	-"-	-"-	-"-
०४	नोटीस बोर्ड	२४ तास	-	महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागावर	प्रशासकीय अधिकारी/ कार्यालयीन अधीक्षक	-"-
०५	ग्रंथालय विषयी माहिती	२४ तास	ग्रंथालय विभाग	महाविद्यालयात	ग्रंथपाल व संबंधित कर्मचारी	-"-

अधिष्ठाता,
बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (X)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
राजपत्रित अधिकाऱ्यांचे वेतन व इतर भत्ते माहिती

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी. जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण	
															मिळणारा पगार	
	अधिष्ठाता १ पद	रिक्त पद - निरंक														
१	डॉ.चंदनवाले अ.एस.	अधिष्ठाता	३७४००-६७००० जीपी १००००	६३७८०	१००००	७३७८०	३०००	५९०२४	१४७५६	०	११२२०	२४०	२५००	८३३	१६५३५३	
२	प्राध्यापक ३४ पदे	रिक्त पदे -														
३	डॉ.आढाव पी.एस.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६५८२०	१००००	७५८२०	०	६०६५६	१५१६४	१६००	९१८०	२४०	२५००	८३३	१६५९९३	
४	डॉ.आंबेकर एस.व्ही.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६०४७०	१००००	७०४७०	०	५६३७६	१४०९४	१६००	१४५३०	२४०	२५००	८३३	१६०६४३	
५	डॉ.वाहेती वी.एच.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६२०००	१००००	७२०००	०	५७६००	१४४००	१६००	१३०००	२४०	२५००	८३३	१६२१७३	
६	डॉ.वनकर एम.पी.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	४९८३०	१००००	५९८३०	०	४७८६४	११९६६	१६००	०	२४०	२५००	८३३	१२४८३३	
७	डॉ.बारटक्के जी.डी.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९००००	५५१४०	१००००	६५१४०	०	५२११२	१३०२८	१६००	१९८६०	२४०	२५००	८३३	१५५३१३	
८	डॉ.आय्यर सी.एम.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	५८९२०	१००००	६८९२०	०	५५१३६	०	०	१६०८०	२४०	२५००	८३३	१४३७०९	
९	डॉ.भोसले आर.अ.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६५८२०	१००००	७५८२०	०	६०६५६	१५१६४	१६००	९१८०	२४०	२५००	८३३	१६५९९३	
१०	डॉ.धमगये टी.एम.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६३७८०	१००००	७३७८०	०	५९०२४	१४७५६	१६००	११२२०	२४०	२५००	८३३	१६३९५३	
११	डॉ.एस.पी.जाधव	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६५७१०	१००००	७५७१०	०	६०५६८	१५१४२	१६००	९२८०	२४०	२५००	८३३	१६५८७३	
१२	डॉ.जाधव एम.व्ही.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६५६८०	१००००	७५६८०	०	६०५४४	१५१३६	१६००	९३२०	२४०	२५००	८३३	१६५८५३	
१३	डॉ.जोशी एस.व्ही.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	५१५२०	१००००	६१५२०	०	४९२१६	१२३०४	१६००	२१५३२	२४०	२५००	८३३	१४९७४५	
१४	डॉ.खडसे जी.जे.	प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी १००००	६९३८०	१००००	७९३८०	०	६३५०४	१५८७६	१६००	५६२०	२४०	२५००	८३३	१६९५५३	

૧૫	ડૉ.કદમ ડી.વી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૫૪૦	૧૦૦૦૦	૭૩૫૪૦	૦	૫૮૮૩૨	૧૪૭૦૮	૧૬૦૦	૧૧૪૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૩૭૧૩
૧૬	ડૉ.કાગલ એ.એન.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૫૫૯૦	૧૦૦૦૦	૭૫૫૯૦	૦	૬૦૪૭૨	૧૫૧૧૮	૧૬૦૦	૯૪૧૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૫૭૬૩
૧૭	ડૉ.કેઢકર વ્હિ.એસ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૫૪૮૧૦	૧૦૦૦૦	૬૪૮૧૦	૦	૫૧૮૪૮	૧૨૯૬૨	૧૬૦૦	૨૦૧૯૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૫૪૯૮૩
૧૮	ડૉ.ખડસે એસ.એસ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૫૫૨૨૦	૧૦૦૦૦	૬૫૨૨૦	૦	૫૨૧૭૬	૦	૦	૧૯૭૮૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૪૦૭૪૯
૧૯	ડૉ.મ્હસ્કે સી.વી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૫૬૨૮૦	૧૦૦૦૦	૬૬૨૮૦	૦	૫૩૦૨૪	૧૩૨૫૬	૧૬૦૦	૧૮૭૨૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૫૬૪૫૩
૨૦	ડૉ.પંડીત પી.ટી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૧૯૦૦	૧૦૦૦૦	૭૧૯૦૦	૦	૫૭૫૨૦	૧૪૩૮૦	૧૬૦૦	૧૩૧૦૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૨૦૭૩
૨૧	ડૉ.પવાર એ.વ્હિ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૭૫૦	૧૦૦૦૦	૭૩૭૫૦	૦	૫૯૦૦૦	૦	૦	૧૧૨૫૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૪૭૫૭૩
૨૨	ડૉ.પુણપાઢે એસ.વી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૫૬૦૦	૧૦૦૦૦	૭૫૬૦૦	૦	૬૦૪૮૦	૧૫૧૨૦	૧૬૦૦	૯૪૦૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૫૭૭૩
૨૩	ડૉ.પુરાણિક એસ.સી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૬૬૦	૧૦૦૦૦	૭૩૬૬૦	૦	૫૮૯૨૮	૧૪૭૩૨	૧૬૦૦	૧૧૩૪૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૩૮૩૩
૨૪	ડૉ.રાવ એસ.પી.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૫૮૩૦૦	૧૦૦૦૦	૬૮૩૦૦	૦	૫૪૬૪૦	૦	૦	૧૬૭૦૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૪૩૨૧૩
૨૫	ડૉ.ઠાકુર એસ.એસ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૨૦૦૦	૧૦૦૦૦	૭૨૦૦૦	૦	૫૭૬૦૦	૧૪૪૦૦	૧૬૦૦	૧૩૦૦૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૨૧૭૩
૨૬	ડૉ.ઝિંગાડે યુ.એસ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૬૯૦	૧૦૦૦૦	૭૩૬૯૦	૦	૫૮૯૫૨	૧૪૭૩૮	૧૬૦૦	૧૧૩૧૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૩૮૬૩
૨૭	ડૉ.વી.વી.ઘોંગાળે	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૬૬૦	૧૦૦૦૦	૭૩૬૬૦	૦	૫૮૯૨૮	૧૪૭૩૨	૧૬૦૦	૧૧૩૪૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૩૮૩૩
૨૮	ડૉ.કે.વ્હી.કેઢકર	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૫૮૮૪૦	૧૦૦૦૦	૬૮૮૪૦	૦	૫૫૦૭૨	૧૩૭૬૮	૧૬૦૦	૧૬૧૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૫૯૦૧૩
૨૯	ડૉ.વ્હી.કે.પાકમોડે	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૩૫૯૦	૧૦૦૦૦	૭૩૫૯૦	૦	૫૮૮૭૨	૧૪૭૧૮	૧૬૦૦	૧૧૪૧૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૩૭૬૩
૩૦	ડૉ.ગજભિયે એસ.એમ.	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૨૧૮૦	૧૦૦૦૦	૭૨૧૮૦	૦	૫૭૭૪૪	૧૪૪૩૬	૧૬૦૦	૧૨૮૨૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૨૩૫૩
૩૧	ડૉ.ધુર્વીરાજ વ્હી.કુર્ડુકર	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૩૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૧૯૩૦	૧૦૦૦૦	૭૧૯૩૦	૦	૫૭૫૪૪	૧૪૩૮૬	૧૬૦૦	૧૩૦૭૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૨૧૦૩
૩૨	ડૉ.એ.એન.કોવલે	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૫૮૨૦	૧૦૦૦૦	૭૫૮૨૦	૦	૬૦૬૫૬	૧૫૧૬૪	૧૬૦૦	૯૧૮૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૫૯૯૩
૩૩	ડૉ.મ્હસદે વી.આર	પ્રાધ્યાપક	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ જીપી ૧૦૦૦૦	૬૫૬૮૦	૧૦૦૦૦	૭૫૬૮૦	૦	૬૦૫૪૪	૧૫૧૩૬	૧૬૦૦	૯૩૨૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૧૬૫૮૫૩

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी. जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण
															मिळणारा पगार
	सहयोगी प्राध्यापक ९९पदे	रिक्त पदे -													
१	डॉ.अभंग एस.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	६०२४०	१००००	७०२४०	०	५६१९२	१४०४८	१६००	०	२४०	२५००	८३३	१४५६५३
२	डॉ.आगरवाल एस.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५५१३०	९०००	६४१३०	०	५१३०४	१२८२६	१६००	२०८७०	२४०	२५००	८३३	१५४३०३
३	डॉ.भालेराव अे.एन.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	६३३८०	९०००	७२३८०	०	५७९०४	१४४७६	१६००	१२६२०	२४०	२५००	८३३	१६२५५३
४	डॉ.भालेराव पी.एम.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२२९६१
५	डॉ.बोरसे आर.टी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	६०२००	१००००	७०२००	०	५६१६०	०	०	१४८००	२४०	२५००	८३३	१४४७३३
६	डॉ.दामले डी.के.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१४४०	९०००	६०४४०	०	४८३५२	१२०८८	१६००	२११५४	२४०	२५००	८३३	१४७२०७
७	डॉ.दासवाणी वी.आर.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१७२०	९०००	५०७२०	०	४०५७६	१०१४४	१६००	१७७५२	२४०	२५००	८३३	१२४३६५
८	डॉ.देशमुख एस.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१४३०	९०००	६०४३०	०	४८३४४	१२०८६	१६००	२११५१	२४०	२५००	८३३	१४७१८४
९	डॉ.देशपांडे पी.के.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५६६७०	९०००	६५६७०	०	५२५३६	०	०	१९३३०	२४०	२५००	८३३	१४११०९
१०	डॉ.देशपांडे एस.के.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५९९४०	९०००	६८९४०	०	५५१५२	१३७८८	१६००	१६०६०	२४०	२५००	८३३	१५९११३
११	डॉ.देशपांडे एस.व्हि.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
१२	डॉ.दुवे व्हि.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५९४२०	१००००	६९४२०	०	५५५३६	१३८८४	१६००	१५५८०	२४०	२५००	८३३	१५९५९३
१३	डॉ.गद्रे व्हि.एन.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
१४	डॉ.गायकवाड अे.पी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४४८२०	९०००	५३८२०	०	४३०५६	१०७६४	१६००	१८८३७	२४०	२५००	८३३	१३१६५०
१५	डॉ.गवळी एस.एम.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
१६	डॉ.हिरे आर.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४९६७०	९०००	५८६७०	०	४६९३६	११७३४	१६००	२०५३५	२४०	२५००	८३३	१४३०४८
१७	डॉ.इंगळे अे.पी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१७२०	९०००	५०७२०	०	४०५७६	१०१४४	१६००	१७७५२	२४०	२५००	८३३	१२४३६५
१८	डॉ.जगताप आर.पी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४०२४०	९०००	४९२४०	०	३९३९२	९८४८	१६००	१७२३४	२४०	२५००	८३३	१२०८८७

१९	डॉ.जामकर एम.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१४३०	९०००	६०४३०	०	४८३४४	१२०८६	१६००	२११५१	२४०	२५००	८३३	१४७१८४
२०	डॉ.जोशी एस.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	०	२४०	२५००	८३३	९७९७३
२१	डॉ.जोशी पी.एन.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	०	२४०	२५००	८३३	९७९७३
२२	डॉ.कावतकर ए.एन	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	११४२१३
२३	डॉ.खांडेकर एम.एम.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	६३६६०	१००००	७३६६०	०	५८९२८	१४७३२	१६००	११३४०	२४०	२५००	८३३	१६३८३३
२४	डॉ.किन्नीकर अे.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१७२०	९०००	५०७२०	०	४०५७६	१०१४४	१६००	१७७५२	२४०	२५००	८३३	१२४३६५
२५	डॉ.कोगरे व्हि.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
२६	डॉ.कुद्रीमोती जे.के.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१४३०	९०००	६०४३०	०	४८३४४	१२०८६	१६००	२११५१	२४०	२५००	८३३	१४७१८४
२७	डॉ.कुलकर्णी डी.जी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५८२७०	९०००	६७२७०	०	५३८१६	०	०	१७७३०	२४०	२५००	८३३	१४२३८९
२८	डॉ.कुलकर्णी के.के.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	११४२१३
२९	डॉ.मांडके एन.डी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५४८१०	१००००	६४८१०	०	५१८४८	१२९६२	१६००	२०१९०	२४०	२५००	८३३	१५४९८३
३०	डॉ.पांडे ए.एच.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२७९६१
३१	डॉ.पांडे आर.अे.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१४३०	९०००	६०४३०	०	४८३४४	१२०८६	१६००	२११५१	२४०	२५००	८३३	१४७१८४
३२	डॉ.पानपट्टीवार अे.व्हि.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५८५४०	१००००	६८५४०	०	५४८३२	१३७०८	१६००	१६४६०	२४०	२५००	८३३	१५८७१३
३३	डॉ.परदेशी एम.एल.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१७२०	९०००	५०७२०	०	४०५७६	१०१४४	१६००	१७७५२	२४०	२५००	८३३	१२४३६५
३४	डॉ.परदेशी जी.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	१०४९३३
३५	डॉ.पाटील अे.डी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४९६७०	९०००	५८६७०	०	४६९३६	११७३४	१६००	२०५३५	२४०	२५००	८३३	१४३०४८
३६	डॉ.पवार एस.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५५१३०	९०००	६४१३०	०	५१३०४	१२८२६	१६००	२०८७०	२४०	२५००	८३३	१५४३०३
३७	डॉ.पोळ एस.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	४०२४०	९०००	४९२४०	०	३९३९२	९८४८	१६००	०	२४०	२५००	८३३	१०३६५३
३८	डॉ.प्रसाद एच.वी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५५१६०	१००००	६५१६०	०	५२१२८	१३०३२	१६००	१९८४०	२४०	२५००	८३३	१५५३३३
३९	डॉ.राजपुत अे.जी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५८२७०	९०००	६७२७०	०	५३८१६	१३४५४	३२००	१७७३०	२४०	२५००	८३३	१५९०४३
४०	डॉ.राणे एस.आर.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५५२२०	१००००	६५२२०	०	५२१७६	१३०४४	१६००	१९७८०	२४०	२५००	८३३	१५५३९३
४१	डॉ.रिसवुड वाय.डब्ल्यू.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५१०८०	९०००	६००८०	०	४८०६४	१२०१६	१६००	२१०२८	२४०	२५००	८३३	१४६३६१

		प्राध्यापक	९०००												
४२	डॉ.सरोदे वि.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४४८२०	९०००	५३८२०	०	४३०५६	१०७६४	१६००	१८८३७	२४०	२५००	८३३	१३१६५०
४३	डॉ.साठे एस.एच.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
४४	डॉ.शेळके एस.सी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	११४२१३
४५	डॉ.शिंदे एस.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२७९६१
४६	डॉ.तांबे एस.जी.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४४८२०	९०००	५३८२०	०	४३०५६	१०७६४	१६००	१८८३७	२४०	२५००	८३३	१३१६५०
४७	डॉ.वानखेडे उमा	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१६००	९०००	५०६००	०	४०४८०	१०१२०	१६००	१७७१०	२४०	२५००	८३३	१२४०८३
४८	डॉ.सोमवंशी डी.सी. (निलंबित)	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३६८७८	७५००	४४३७८	०	३५५०२	११८३४	०	०	२४०	०	०	९१९५४
४९	डॉ.बेळगावकर वि.अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	९५६०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	११७५०३
५०	डॉ.दाभाडे एस.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४१७२०	९०००	५०७२०	०	४०५७६	१०१४४	१६००	१७७५२	२४०	२५००	८३३	१२४३६५
५१	डॉ.कांबळे एस.एन.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२७९६१
५२	डॉ.राहुल एम.लोखंडे	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	११४२१३
५३	डॉ.नाईक एस.एन.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२७९६१
५४	डॉ.एम.एम.लिटके	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३१२०	९०००	५२१२०	०	४१६९६	१०४२४	१६००	१८२४२	२४०	२५००	८३३	१२७६५५
५५	डॉ.यल्लप्पा जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	०	०	१६२४०	२४०	२५००	८३३	१०३३३३
५६	डॉ.पोटे जी.अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	९२८०	१६००	१६२४०	२४०	२५००	८३३	११४२१३
५७	डॉ.एस.वि.नाईक	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	४३२५०	९०००	५२२५०	०	४१८००	१०४५०	१६००	१८२८८	२४०	२५००	८३३	१२७९६१
५८	डॉ.विनय एस.तापरे	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५५१३०	९०००	६४१३०	०	५१३०४	१२८२६	१६००	२०८७०	२४०	२५००	८३३	१५४३०३
५९	डॉ.आर.एम.गोखले	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	५८५५०	१००००	६८५५०	०	५४८४०	१३७१०	१६००	१६४५०	२४०	२५००	८३३	१५८७२३
६०	डॉ.चहांदे एस.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३८८००	९०००	४७८००	०	३८२४०	०	१६००	१६७३०	२४०	२५००	८३३	१०७९४३
६१	डॉ.राहुल तेलंग	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००-६७००० जीपी ९०००	३७४००	९०००	४६४००	०	३७१२०	०	०	१६२४०	२४०	२५००	८३३	१०३३३३

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी. जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
	सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता) १२५ रिक्त पदे -														
१	डॉ. बराळे एस. वी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	३०४२०	८०००	३८४२०	०	३०७३६	७६८४	१६००	१३४४७	२४०	२५००	८३३	९५४६०
२	डॉ. चव्हाण एस. एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२६१९०	८०००	३४१९०	०	२७३५२	६८३८	१६००	११९६७	२४०	२५००	८३३	८५५२०
३	डॉ. धर्मशाळे एस. एन.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२७२३०	७०००	३४२३०	०	२७३८४	६८४६	१६००	०	२४०	२५००	८३३	७३६३३
४	डॉ. गुरव एन. आर.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२७०२०	७०००	३४०२०	०	२७२१६	६८०४	१६००	०	२४०	२५००	८३३	७३२१३
५	डॉ. इनामदार एच. अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२५९५०	७०००	३२९५०	०	२६३६०	६५९०	१६००	०	२४०	२५००	८३३	७१०७३
६	डॉ. जगताप अ. पी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२९६२०	७०००	३६६२०	०	२९२९६	७३२४	१६००	०	२४०	२५००	८३३	७८४१३
७	डॉ. कन्वर एम. अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	३२६७०	८०००	४०६७०	०	३२५३६	८१३४	१६००	०	२४०	२५००	८३३	८६५१३
८	डॉ. मेनन एस. जी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२९०२०	८०००	३७०२०	०	२९६१६	७४०४	१६००	०	२४०	२५००	८३३	७९२१३
९	डॉ. सस्ते एस. वी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	३४९३०	८०००	४२९३०	०	३४३४४	८५८६	१६००	०	२४०	२५००	८३३	९१०३३
१०	डॉ. शिंगाडे एम. एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२६९१०	८०००	३४९१०	०	२७९२८	६९८२	१६००	१२२१९	२४०	२५००	८३३	८७२१२
११	डॉ. श्रीराम व्ही. डी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२३९७०	७०००	३०९७०	०	२४७७६	६१९४	१६००	०	२४०	२५००	८३३	६७११३
१२	डॉ. शौभा व्ही. जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२४९८०	६०००	३०९८०	०	२४७८४	०	१०८४३	२४०	२५००	८३३	७०१८०	
१३	डॉ. समीर डी. खैरे	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
१४	डॉ. अत्रिश अ. माथेसूल	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१७५५०	६०००	२३५५०	०	१८८४०	४७१०	१६००	८२४३	२४०	२५००	८३३	६०५१६
१५	डॉ. भोईर एल. एन.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५२०	६०००	२६५२०	०	२१२१६	५३०४	१६००	९२८२	२४०	२५००	८३३	६७४९५
१६	डॉ. चोपदार ए. एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८०८०	६०००	२४०८०	०	१९२६४	४८१६	१६००	८४२८	२४०	२५००	८३३	६१७६१
१७	डॉ. धिद्वारे एस. अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६

१८	डॉ.डोशी वी.आर.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१८४
१९	डॉ.गुरुडे प्रजा	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१८४
२०	डॉ.गवळी वाय.व्हि.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
२१	डॉ.हेगडे व्ही.एन.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८०८०	६०००	२४०८०	०	१९२६४	४८१६	३२००	८४२८	२४०	२५००	८३३	६३३६१
२२	डॉ.जाधव व्हि.टी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	०	०	८४९१	२४०	२५००	८३३	५५७३२
२३	डॉ.जाधव के.पी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	०	०	९६४३	२४०	२५००	८३३	६२८०६
२४	डॉ.तेजस्वीनी काले	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१७५५०	६०००	२३५५०	०	१८८४०	४७१०	१६००	८२४३	२४०	२५००	८३३	६०५१६
२५	डॉ. कडगी एन.व्हि.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	७०००	२५२६०	०	२०२०८	५०५२	१६००	८८४१	२४०	२५००	८३३	६४५३४
२६	डॉ.काळे अ.आर.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२१३५०	७०००	२८३५०	०	२२६८०	५६७०	१६००	९९२३	२४०	२५००	८३३	७१७९६
२७	डॉ.मयूरी कांबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८०८०	६०००	२४०८०	०	१९२६४	०	०	८४२८	२४०	२५००	८३३	५५३४५
२८	डॉ.खाडे एस.एच.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	०	०	९६४३	२४०	२५००	८३३	६२८०६
२९	डॉ.खेडकर एस.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	०	०	९६४३	२४०	२५००	८३३	६२८०६
३०	डॉ.कुलकर्णी आर.के.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
३१	डॉ.मोहोड एस.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१७६१०	६०००	२३६१०	०	१८८८८	४७२२	१६००	८२६४	२४०	२५००	८३३	६०६५७
३२	डॉ.मनदुम एस.अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	७०००	२५२६०	०	२०२०८	५०५२	१६००	८८४१	२४०	२५००	८३३	६४५३४
३३	डॉ.ननावरे एस.वी	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
३४	डॉ.पांडरे एस.आर.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१८४
३५	डॉ.पानसे एस.एन.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१८४
३६	डॉ.पानसे एन.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१९६००	६०००	२५६००	०	२०४८०	५१२०	१६००	८९६०	२४०	२५००	८३३	६५३३३
३७	डॉ.परांडे एन.अ.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
३८	डॉ.पठाण एस.के.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	७०००	२५२६०	०	२०२०८	५०५२	१६००	८८४१	२४०	२५००	८३३	६४५३४
३९	डॉ.पठाण एस.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९१६
४०	डॉ.पाटील एस.यु.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१८४

	(गैरहजर)	प्राध्यापक	६०००/७०००												
४१	डॉ.पवार वी.एल.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
४२	डॉ.पोहेकर आर.के.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	७०००	२५२६०	०	२०२०८	५०५२	१६००	८८४१	२४०	२५००	८३३	६४५.३४
४३	डॉ.राऊत राजेश्री	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१.८४
४४	डॉ.रणवागळे पी.व्ही.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
४५	डॉ.राठोड के.वी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
४६	डॉ.रोकडे एस.अे.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५२०	६०००	२६५२०	०	२१२१६	५३०४	१६००	९२८२	२४०	२५००	८३३	६७४.९५
४७	डॉ.साळवी एस.पी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१.८४
४८	डॉ.संभारम के.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१.८४
४९	डॉ.शिंदे अमोल	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१८२६०	६०००	२४२६०	०	१९४०८	४८५२	१६००	८४९१	२४०	२५००	८३३	६२१.८४
५०	डॉ.सागळे एम.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
५१	डॉ.साळवी पी.पी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
५२	डॉ.सोनवले एस.एल.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२९०२०	८०००	३७०२०	०	२९६१६	७४०४	१६००	१२९५७	२४०	२५००	८३३	९२१.७०
५३	डॉ.तावरे अे.अे.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२३६५०	७०००	३०६५०	०	२४५२०	०	०	१०७२८	२४०	२५००	८३३	६९४.७१
५४	डॉ.ठाकुर आर.एन.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१६२५०	६०००	२२२५०	०	१७८००	४४५०	१६००	७७८८	२४०	२५००	८३३	५७४.६१
५५	डॉ.तिवारी एस.अे.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२०५५०	७०००	२७५५०	०	२२०४०	५५१०	१६००	९६४३	२४०	२५००	८३३	६९९.१६
५६	डॉ.वळवी सी.टी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	२१३५०	७०००	२८३५०	०	२२६८०	५६७०	१६००	९९२३	२४०	२५००	८३३	७१७.९६
५७	डॉ.वाघमारे आर.डी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१७५५०	६०००	२३५५०	०	१८८४०	०	०	८२४३	२४०	२५००	८३३	५४२.०६
५८	डॉ.लाभेशेवार एन.ए.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६००-३९१०० जीपी ६०००/७०००	१८०८०	६०००	२४०८०	०	१९२६४	४८१६	१६००	८४२८	२४०	२५००	८३३	६१७.६१

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण
															मिळणारा
															पगार
	करारपध्दतीने	प्राध्यापक	रु.५०,०००/- प्रमाणे												
१	डॉ.छाया राघोजी	प्राध्यापक	रु.५०,०००/- प्रमाणे	५००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	५००००
	करारपध्दतीने	सहाय्यक प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे												
१	डॉ.काटे डी.आर.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
२	डॉ.कुलकर्णी शेखर	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
३	डॉ.रहाळकर अ.एम.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
४	डॉ.सोहनलाल डी.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
५	डॉ.स्नेहली एन. आय.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
६	डॉ.उमरजी प्रमोद	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
७	डॉ.बाघुलडे संजीवनी	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
८	डॉ.चव्हाण आर.जी.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
९	डॉ.रहाळकर एम. अ.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
१०	डॉ.व्होरा आर.एस.	सहयोगी प्राध्यापक	रु.४०,०००/- प्रमाणे	४००००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४००००
	एम.सी.एच.ऑफीसर १ (तात्पुरते)														
१	डॉ.सी.सी.सावणे	एमसीएच ऑफीसर	९३००-३४८०० ग्रेडपे ४४००	१२०९०	४४००	१६४९०		१३१९२	३२९८	८००	५७७२	२४०	०	०	३९७९२
	सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता) (डी. एस.वी.)														
१	डॉ.अहिरे सी.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९३३
२	डॉ.बहेती अ.एस.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९३३

૩	ડૉ.વંડગર એ. એસ.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૪	ડૉ.વનસોડે એ.એસ.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૫	ડૉ.ભામરે પી.ઢ્ઠી.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૦	૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૦૦૧૩
૬	ડૉ.ભગવન ચરણ	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૭	ડૉ.સોનાલી ઇનામદાર	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૮	ડૉ.રાહુલ ભંડગલે	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૦	૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૦૦૧૩
૯	ડૉ.ચુગ અશિશ (સુપરસ્પેશાલિટી)	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૮૮૫૦	૬૦૦૦	૨૪૮૫૦		૧૯૮૮૦	૪૯૭૦	૧૬૦૦	૮૬૯૮	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૩૫૭૧
૧૦	ડૉ.ફૈજૂલસૈય્યદ એચ.એસ.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૧	ડૉ.ગાડે એન.ડી.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૨	ડૉ.ગાયકવાડ એમ.જે.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૩	ડૉ.નિવેદિતા પાગે	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૪	ડૉ.જોશી શિતલ	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૧૫	ડૉ.કાલેકર તુપાર	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૧૬	ડૉ.કોંબલે શિતલ	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૦	૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૪૨૦૬
૧૭	ડૉ.અભિજીત પી.પાટીલ	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૮	ડૉ.કે.માધૂરી	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૧૯	ડૉ.અણેક મનોહર	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૨૦	ડૉ.ચિરાગ એ. ભન્સાયલી	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩
૨૧	ડૉ.પાલેવાર મેઘના	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૨૨	ડૉ.પાટીલ ઢ્ઠિ.એસ.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૨૩	ડૉ.પુજારી વિશ્વનાથ	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૨૪	ડૉ.પુરાણિક રાહુલ જી.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૭૫૫૦	૬૦૦૦	૨૩૫૫૦		૧૮૮૪૦	૪૭૧૦	૧૬૦૦	૮૨૪૩	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૬૦૫૧૬
૨૫	ડૉ.પુરોહિત એલ.એમ.	સહાયક પ્રાધ્યાપક	૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ ગેઝેટે ૬૦૦૦	૧૫૬૦૦	૬૦૦૦	૨૧૬૦૦		૧૭૨૮૦	૪૩૨૦	૧૬૦૦	૭૫૬૦	૨૪૦	૨૫૦૦	૮૩૩	૫૫૯૩૩

		प्राध्यापक	६०००												
७१	डॉ.विश्वनाथन एम.ए.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७२	डॉ.बाधमोडे एम.बी.	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७३	डॉ.मर्जीरी दातार	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७४	डॉ.रोहन खैरतकर	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७५	डॉ.विपूल चाकूरवार	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७६	डॉ.तूपार क्षिरसागर	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७७	डॉ.स्वप्निल पी.येवलेकर	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७८	डॉ.प्रान्जाली वाय. खोब्रागडे	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
७९	डॉ.सनत बी.पाठक	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
८०	डॉ.श्रीकांत अ.अनिखिंडी	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
८१	डॉ.कवसर हादीया काजी	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
८२	डॉ.त्रिशिकेश पी.देशपांडे	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३
८३	डॉ.रेष्मा बी.शिंदे	सहाय्यक प्राध्यापक	१५६०० - ३९१०० गेडपे ६०००	१५६००	६०००	२१६००		१७२८०	४३२०	१६००	७५६०	२४०	२५००	८३३	५५९.३३

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी. जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
		मुख्यप्रशासकीय अधिकारी १ पद रिक्त पद - निरंक													
१	श्री.दुसाने एस.एच.	मुख्य प्र. अधिकारी	१५६००-३९१०० जीपी ५४००	२१३७०	५४००	२६७७०		२१४१६	०	०	०	२४०	०	०	४८४२६
		प्रशासकीय अधिकारी १ पद													
१	श्रीमती एम.आय.पठाण	प्रशासकीय अधिकारी	९३००-३४८०० जीपी ४४००	१५६७०	४४००	२००७०		१६०५६	०	०	०	२४०	०	०	३६३६६
		ओषध-नि-रसायन शास्त्रज्ञ													
१	श्रीमती कुलकर्णी पी.एम.	केमिस्ट	९३००-३४८०० जीपी ४४००	१८४१०	४४००	२२८१०		१८२४८	०	०	०	२४०	०	०	४१२९८
		जीवरसायनशास्त्रज्ञ													
१	श्री.डोईफोडे डि.एन.	वायोकेमिस्ट	९३००-३४८०० जीपी ४८००	२५७७०	४८००	३०५७०		२४४५६	६११४	८००	०	२४०	०	०	६२१८०
२	श्री.गिरमे आर.सी.	वायोकेमिस्ट	९३००-३४८०० जीपी ४४००	१२८४०	४४००	१७२४०		१३७९२	३४४८	८००	०	२४०	०	०	३५५२०
		भौतिकशास्त्रवेत्ता													
		अभिरक्षक													
१	डॉ.नांदेडकर अ.अ.	अभिरक्षक	९३००-३४८०० जीपी ४४००	१२३३०	४४००	१६७३०		१३३८४	०	०	५८५६	२४०	०	०	३६२१०
		सांख्यिकी													
१	श्री.बोरले पी.एस.	सांख्यिकी	९३००-३४८०० जीपी ४४००	१८४१०	४४००	२२८१०		१८२४८	४५६२	८००	०	२४०	०	०	४६६६०

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण मुळ वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी. जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण
															मिळणारा पगार
	अभिरक्षक														
	मातावाल संगोपन अधिकारी														
	सांशोधन अधिकारी														
	संचालक आदिवासी														
	संशोधन अधिकारी अवैद्यकीय														
	स्त्रीवैद्यकीय अधिकारी														
	पेशीशास्त्रज्ञ														

अधिष्ठाता
वै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम २००

कलम ४ (१) (ब) (ग)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

वर्ग - ३ कर्मचा-यांचे २०१४ चे वेतन व इतर माहिती.

अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
	कार्यालय अधिकाकाचे २ पदे	रिक्त पद - निरंक												
१	श्रीमती गोडसे व्हि.व्हि.	कार्यालय अधिकाक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४३००	१५२९०	४३००	१९५९०	१७ ६३१	३९१८	२००	०	०	२४०	०	४१५७९
२	श्रीमती आढारी पी.एम.	कार्यालय अधिकाक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४३००	१२६३०	४३००	१६९३०	१५२३७	३३८६	२००	०	०	२४०	०	३५९९३
	वरिष्ठ सहाय्यक ५ पदे	रिक्त पद - १												
१	श्रीमती विजलाणी अ.एस.	वरिष्ठ सहाय्यक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३८००	४२००	१८०००	१६२००	३६००	२००	०	०	२४०	०	३८२४०
२	श्री.गिरमकर पी.बी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९८९०	२४००	१४०९०	१२६८१	२८१८	२००	०	०	२४०	०	३००२९
३	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४	श्री. सुनिल एस तेली	वरिष्ठ सहाय्यक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३८१०	४२००	१८०१०	१६२०९	३६०२	२००	०	०	२४०	०	३८२६१
५	अलका के कांबळे	वरिष्ठ सहाय्यक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	११८२०	४२००	१६०२०	१४४१८	३२०४	२००	०	०	२४०	०	३४०८२
	वरिष्ठ लिपीक २७ पदे	रिक्त पद - २												
१	श्रीमती भाई आर.डी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०१२०	२४००	१२५२०	११२६८	२५०४	२००	०	०	२४०	०	२६७३२
२	श्रीमती चव्हाण डी.के.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९५७०	२४००	११९७०	१०७७३	२३९४	२००	०	०	२४०	०	२५५७७
३	श्री. आगरकर एन.एस	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०८८०	२४००	१३२८०	११९५२	२६५६	२००	०	०	२४०	०	२८३२८
४	श्री.वरकडे अ.जी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९५१०	२४००	११९१०	१०७१९	२३८२	२००	०	०	२४०	०	२५४५१
५	श्री.बिब्वे आर.व्हि.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	८५९०	२४००	१०९९०	९८९१	०	२००	०	०	२४०	०	२१३२१
६	श्री.चव्हाण एन.अ.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९५३०	२४००	११९३०	१०७३७	२३८६	२००	०	०	२४०	०	२५४९३
७	श्री.चव्हाण आर.एच.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०२००	२४००	१२६००	११३४०	०	२००	०	०	२४०	०	२४३८०
८	श्रीमती चोपडे एस.पी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०१४०	२४००	१२५४०	११२८६	२५०८	२००	०	०	२४०	०	२६७७४
९	श्रीमती देव अ.एस.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०५८०	२४००	१२९८०	११६८२	२५९६	२००	०	०	२४०	०	२७६९८
१०	श्रीमती देशपांडे एस.एस.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०३१०	२४००	१२७१०	११४३९	२५४२	२००	०	०	२४०	०	२७१३१
११	श्री.गोरे डी.बी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	११२६०	२४००	१३६६०	१२२९४	०	२००	०	०	२४०	०	२६३९४

१२	श्री.जाधव पी.वी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१०१००	२४००	१२५००	११२५०	२५००	२००	०	०	२४०	०	२६६९०
१३	श्री.कडलग जी.एन.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१२२४०	२४००	१४६४०	१३१७६	२९२८	२००	०	०	२४०	०	३११८४
१४	जयंत जगन्नाथ कांबळे	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९१५०	२४००	११५५०	१०३९५	२३१०	२००	०	०	२४०	०	२४६९५
अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
१५	श्रीमती कल्पना डी.जंगले	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९३९०	२४००	११७९०	१०६११	२३५८	२००	०	०	२४०	०	२५१९९
१६	श्रीमती कुद्रे के.एन.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	८४००	२४००	१०८००	९७२०	०	२००	०	०	२४०	०	२०९६०
१७	श्रीमती लोंढे एस.एस.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१२४३०	२४००	१४८३०	१३३४७	०	०	०	०	२४०	०	२८४१७
१८	श्रीमती मदीकुंट वाय.पी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९७२०	२४००	१२१२०	१०९०८	२४२४	२००	०	०	२४०	०	२५८९२
१९	श्री.मस्के एस.एम.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	८९८०	२४००	११३८०	१०२४२	०	२००	०	०	२४०	०	२२०६२
२०	श्री.नायर पी.के.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९८८०	२४००	१२२८०	११०५२	२४५६	२००	०	०	२४०	०	२६२२८
२१	श्री.निकाळजे एम.वी.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९७१०	२४००	१२११०	१०८९९	२४२२	२००	०	०	२४०	०	२५८७१
२२	श्रीमती पवार अ.एस.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	१२२३०	२४००	१४६३०	१३१६७	२९२६	२००	०	०	२४०	०	३११६३
२३	श्री.थोरत अ.के.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे २४००	९१५०	२४००	११५५०	१०३९५	०	०	०	०	२४०	०	२२१८५
	कनिष्ठ लिपीक ६७ पदे	रिक्त पद - १९												
१	श्री.देशमुख एम.जे.अमिनमियाँ	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
२	श्रीमती आढारी एच.अ.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१००	१९००	१००००	९०००	०	२००	०	०	२४०	०	१९४४०
३	श्री.वगाने एस.डी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६५६०	१९००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
४	श्री.भिलारे पी.आर.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	१०४००	१९००	१२३००	११०७०	२४६०	२००	०	०	२४०	०	२६२७०
५	श्रीमती भोसले एस.आर.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६७००	१९००	८६००	७७४०	०	०	०	०	२४०	०	१६५८०
६	श्री.चव्हाण एल.डी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७९२०	१९००	९८२०	८८३८	१९६४	२००	०	०	२४०	०	२१०६२
७	श्री.चव्हाण एम.वी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८२६०	१९००	१०१६०	९१४४	२०३२	२००	०	०	२४०	०	२१७७६
८	श्री.गायकवाड एस.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८२७०	१९००	१०१७०	९१५३	०	२००	०	०	२४०	०	१९७६३
९	श्री.घर्डे वाय.आर.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
१०	श्री.जाधव पी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७३९०	१९००	९२९०	८३६१	०	२००	०	०	२४०	०	१८०९१
११	श्री जाधव एस एन	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	९८६०	१९००	११७६०	१०५८४	२३५२	२००	०	०	२४०	०	२५१३६
१२	श्री.कांबळे एस.आर.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	१००३०	१९००	११९३०	१०७३७	०	०	०	०	२४०	०	२२९०७
१३	श्री.काशिद पी.व्ही.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
१४	श्री.काटे अ.जी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७६४०	१९००	९५४०	८५८६	१९०८	२००	०	०	२४०	०	२०४७४
१५	श्री.केदारी बी.एम.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१००	१९००	१००००	९०००	२०००	२००	०	०	२४०	०	२१४४०
१६	श्री.खाडे यु.आर.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	११५६०	१९००	१३४६०	१२११४	२६९२	२००	०	०	२४०	०	२८७०६

१७	श्री.क्षिरसागर एस.जे.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८४८०	१९००	१०३८०	९३४२	२०७६	२००	०	०	२४०	०	२२२३८
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
१८	श्री.मंडलिक वाय.एम.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	१००२०	१९००	११९२०	१०७२८	२३८४	२००	०	०	२४०	०	२५४७२
१९	श्री.मारकड अ.एन.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१००	१९००	१००००	९०००	०	२००	०	०	२४०	०	१९४४०
२०	श्री.मोरे डी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१२०	१९००	१००२०	९०१८	२००४	२००	०	०	२४०	०	२१४८२
२१	श्री.मोरे पी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७५४०	१९००	९४४०	८४९६	१८८८	२००	०	०	२४०	०	२०२६४
२२	श्री.मुलाने डी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
२३	श्री.मुंडे एस.एन.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१००	१९००	१००००	९०००	२०००	२००	०	०	२४०	०	२१४४०
२४	श्री.नागरे जी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
२५	श्री.पगारे पी.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८२६०	१९००	१०१६०	९१४४	२०३२	२००	०	०	२४०	०	२१७७६
२६	श्री.रोठे एस.एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६०७०	१९००	७९७०	७१७३	१५९४	२००	०	०	२४०	०	१७१७७
२७	श्री.रसाळे एस.एल.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८४६०	१९००	१०३६०	९३२४	२०७२	२००	०	०	२४०	०	२२१९६
२८	श्री.सावन्त एम एस.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
२९	श्री.सावंत पी.डी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७९२०	१९००	९८२०	८८३८	०	२००	०	०	२४०	०	१९०९८
३०	श्री.शेळके एन.जी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	९३३०	१९००	११२३०	१०१०७	०	०	०	०	२४०	०	२१५७७
३१	श्री.शितोळे अ.बी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७५४०	१९००	९४४०	८४९६	१८८८	२००	०	०	२४०	०	२०२६४
३२	श्रीमती योगीता व्हि. सुर्यवंशी	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
३२	श्रीमती तोडकर जे जी	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५२००	१९००	७१००	६३९०	१४२०	१०००	०	०	२४०	०	१६१५०
३३	श्री.तारपुरे एस.एम.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
३४	श्री.ठोकळे एस.एम.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६८२०	१९००	८७२०	७८४८	१७४४	२००	०	०	२४०	०	१८७५२
३५	श्री.वडजे पी.जी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	७२४०	१९००	९१४०	८२२६	१८२८	२००	०	०	२४०	०	१९६३४
३६	श्री.मकवाना अजय	अस्थाई कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	६४१०	१९००	८३१०	७४७९	१६६२	२००	०	०	१५०	०	१७८०१
	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ ४३ पदे	रिक्त पद - ३												
१	श्री गुंजाळ एस.एस	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	११०१०	४२००	१५२१०	१३६८९	३०४२	२००	०	०	२४०	०	३२३८१
२	श्री.गायकवाड आर.टी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७४५०	४६००	२२०५०	१९८४५	०	०	०	०	२४०	०	४२१३५
३	श्रीमती गिरमे एम.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२०५००	४४००	२४९००	२२४१०	४९८०	८००	०	०	२४०	०	५३३३०
४	श्री.काळे अ.के.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३९९०	४२००	१८१९०	१६३७१	३६३८	२००	०	०	२४०	०	३८६३९
५	श्री.खोमणे डी.अ.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५२९०	४४००	१९६९०	१७७२१	३९३८	८००	०	०	२४०	०	४२३८९

अ. क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
६	श्रीमती पै.व्हि.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१२९३०	४२००	१७१३०	१५४१७	३४२६	२००	०	०	२४०	०	३६४१३
७	श्रीमती पालके अे.टी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	९७१०	४२००	१३९१०	१२५१९	२७८२	२००	०	०	२४०	०	२९६५१
८	श्री.शेख एस.बी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	११९४०	४२००	१६१४०	१४५२६	०	०	०	०	२४०	०	३०९०६
९	श्री.आल्हाट डी.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३२९०	४२००	१७७१०	१५७४१	३४९८	२००	०	०	२४०	०	३७१६९
१०	श्रीमती आंबेकर एम.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	२९५२	२००	०	०	२४०	०	३१४३६
११	श्री.आरकेटी अे.जे.अे.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३२९०	४२००	१७७१०	१५७४१	०	०	०	०	२४०	०	३३४७१
१२	श्री.आटोळे डी.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३२९०	४२००	१७७१०	१५७४१	०	०	०	०	२४०	०	३३४७१
१३	श्री.भामरे एन.आर.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	०	२००	०	०	२४०	०	२८४८४
१४	श्री.चौधरी अे.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१६७९०	४४००	२११९०	१९०७१	४२३८	८००	०	०	२४०	०	४५५३९
१५	श्री.दारवटकर एस.आर.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	०	०	०	०	२४०	०	२८२८४
१६	श्रीमती देशपांडे एस.सी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२२६५०	५०००	२७६५०	२४८८५	५५३०	८००	०	०	२४०	०	५९१०५
१७	श्रीमती दिक्षित बी.बी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	२९५२	२००	०	०	२४०	०	३१४३६
१८	श्रीमती डोंगरे एस.अे.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३६५०	४२००	१७८५०	१६०६५	३५७०	२००	०	०	२४०	०	३७९२५
१९	श्री.घाटगे आर.आर	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५४३०	४२००	१९६३०	१७६६७	३९२६	२००	०	०	२४०	०	४१६६३
२०	श्रीमती घोलप बी.आर.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७१४०	४४००	२१५४०	१९३८६	४३०८	८००	०	०	२४०	०	४६२७४
२१	श्रीमती गिरगाव एस.अे.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५०७०	४२००	१९२७०	१७३४३	३८५४	२००	०	०	२४०	०	४०९०७
२२	श्रीमती गोरे व्हि.जी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३६५०	४२००	१७८५०	१६०६५	३५७०	२००	०	०	२४०	०	३७९२५
२३	श्रीमती गोसावी एस.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१६७९०	४४००	२११९०	१९०७१	४२३८	८००	०	०	२४०	०	४५५३९
२४	श्री.जाधव डी.बी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	२९५२	२००	०	०	२४०	०	३१४३६
२५	श्री.जाधव यु.पी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५६६०	४४००	२००६०	१८०५४	४०१२	८००	०	०	२४०	०	४३१६६
२६	श्रीमती कहाते जे.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२१२५०	४४००	२५६५०	२३०८५	५१३०	८००	०	०	२४०	०	५४९०५
२७	श्री.खंडागळे आर.के.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७४७०	४४००	२१८७०	१९६८३	४३७४	८००	०	०	२४०	०	४६९६७
२८	श्री.मोसे डी.के.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३२९०	४२००	१७७१०	१५७४१	३४९८	२००	०	०	२४०	०	३७१६९
२९	श्री.पिल्ले जे.एस.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१२१७०	४२००	१६३७०	१४७३३	०	०	०	०	२४०	०	३१३४३
३०	श्रीमती रघतवान अे.एच.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५६६०	४४००	२००६०	१८०५४	४०१२	८००	०	०	२४०	०	४३१६६
३१	श्री.राठोड पी.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१३२९०	४२००	१७७१०	१५७४१	३४९८	२००	०	०	२४०	०	३७१६९
३२	श्री.रिळ पी.आर.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	११०१०	४२००	१५२१०	१३६८९	३०४२	२००	०	०	२४०	०	३२३८१
३३	श्रीमती सावळे एस.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५६६०	४४००	२००६०	१८०५४	४०१२	८००	०	०	२४०	०	४३१६६
३४	श्रीमती सादुंके जे.व्हि.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७१४०	४४००	२१५४०	१९३८६	०	०	०	०	२४०	०	४११६६

३५	श्रीमती सावंत टी.ई.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७४७०	४४००	२१८७०	१९६८३	४३७४	८००	०	०	२४०	०	४६९६७
३६	श्री.शेख एम.अे.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१९५६०	४३००	२३८६०	२१४७४	४७७२	२००	०	०	२४०	०	५०५४६
३७	श्रीमती शेवकर एम.डी.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७१४०	४४००	२१५४०	१९३८६	४३०८	८००	०	०	२४०	०	४६२७४
अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
३८	श्री.शिंदे के.एम.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२१६३०	५०००	२६६३०	२३९६७	५३२६	८००	०	०	२४०	०	५६९६३
३९	श्री.सोनार एस.के.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१६७९०	४४००	२११९०	१९०७१	०	८००	०	०	२४०	०	४१३०१
४०	श्री.वाणी वि.के.	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२११२०	५०००	२६१२०	२३५०८	५२२४	८००	०	०	२४०	०	५५८९२
	प्रयोगशाळा सहाय्यक ३५ पदे	रिक्त पद - ०					०							
१	श्री.गोसावी सी.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८३१०	२०००	१०३१०	९२७९	२०६२	२००	०	०	२४०	०	२२०९१
२	श्री.जाधव सी.के.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३	श्री.कोळप बी.के.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०२७०	२०००	१२२७०	११०४३	२४५४	२००	०	०	२४०	०	२६२०७
४	श्री.कुलकर्णी के.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८९१०	२०००	१०९१०	९८१९	२१८२	२००	०	०	२४०	०	२३३५१
५	श्रीमती अतुलवार एस.वि.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
६	श्री.आन्हाड एच.डी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०१४०	२०००	१२१४०	१०९२६	२४२८	२००	०	०	२४०	०	२५९३४
७	श्रीमती भरड बायू. डी	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
८	श्रीमतीबेल्हेकर एम.डी	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
९	श्री.भोसले आर.एस.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८३१०	२०००	१०३१०	९२७९	२०६२	२००	०	०	२४०	०	२२०९१
१०	श्री.चाटे एस.आर.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	९७१०	४२००	१३९१०	१२५१९	२७८२	२००	०	०	२४०	०	२९६५१
११	श्री.चौगुले जी.वी	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	२९५२	२००	०	०	२४०	०	३१४३६
१२	श्री.धनवई वि.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	५६५०	२०००	७६५०	६८८५	१५३०	२००	०	०	२४०	०	१६५०५
१३	श्रीमती धुडूम एस.वि.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७५४०	२०००	९५४०	८५८६	१९०८	२००	०	०	२४०	०	२०४७४
१४	श्री.गायकवाड अ.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८४४०	२०००	१०४४०	९३९६	०	२००	०	०	२४०	०	२०२७६
१५	श्री.घुगे के.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८५१०	२०००	१०५१०	९४५९	२१०२	२००	०	०	२४०	०	२२५११
१६	श्री.होमकर ए.पी	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
१७	श्रीमती हतवार पी.डी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७८३०	२०००	९८३०	८८४७	०	०	०	०	२४०	०	१८९१७
१८	श्री.इंदवे आर. पी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०५६०	४२००	१४७६०	१३२८४	०	२००	०	०	२४०	०	२८४८४
१९	श्री.जाधव वि.डी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७५४०	२०००	९५४०	८५८६	१९०८	२००	०	०	२४०	०	२०४७४
२०	श्रीमती जगताप पी.एस.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७८३०	२०००	९८३०	८८४७	१९६६	२००	०	०	२४०	०	२१०८३
२१	श्री.कांबळे ए.डि	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७२६०	२०००	९२६०	८३३४	१८५२	२००	०	०	२४०	०	१९८८६
२२	श्रीमती काळभोर एस.सी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७८३०	२०००	९८३०	८८४७	१९६६	२००	०	०	२४०	०	२१०८३

२३	श्रीमती महाडेश्वर टी.व्हि.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७२६०	२०००	९२६०	८३३४	१८५२	२००	०	०	२४०	०	१९८८६
२४	श्री.महाबले एल.आर.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०२८०	२०००	१२२८०	११०५२	२४५६	२००	०	०	२४०	०	२६२२८
२५	श्री.मेमाने एस.टी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७२५०	२०००	९२५०	८३२५	१८५०	२००	०	०	२४०	०	१९८६५
२६	श्री.नाले एस.बी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८५१०	२०००	१०५१०	९४५९	२१०२	२००	०	०	२४०	०	२२५११
२७	श्रीमती पाडले एम डी	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
२८	श्रीमती पवार एस ए	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	६४६०	२०००	८४६०	७६१४	१६९२	२००	०	०	२४०	०	१८२०६
२९	श्रीमती पोटे के.डी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७२६०	२०००	९२६०	८३३४	१८५२	२००	०	०	२४०	०	१९८८६
३०	श्री.साळवे वी.वी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८५६०	२०००	१०५६०	९५०४	२११२	२००	०	०	२४०	०	२२६१६
३१	श्रीमती सर्जे अ.एन.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७८३०	२०००	९८३०	८८४७	०	०	०	०	२४०	०	१८९१७
३२	श्री.सय्यद के.टी.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	९७१०	४२००	१३९१०	१२५१९	२७८२	२००	०	०	२४०	०	२९६५१
३३	श्रीमती शेवाळे एम.एस.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७८३०	२०००	९८३०	८८४७	१९६६	२००	०	०	२४०	०	२१०८३
३४	श्री.तोवें अ.यु.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	८१२०	२०००	१०१२०	९१०८	०	२००	०	०	२४०	०	१९६६८
३५	श्री.वाघमारे व्हि.एम.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	९७१०	४२००	१३९१०	१२५१९	२७८२	२००	०	०	२४०	०	२९६५१
अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
	दंत तंत्रज्ञ ३ पदे	रिक्त पद - निरंक												
१	श्री.वाघचोरे डी.व्हि.	दंत तंत्रज्ञ	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	१९५२०	३५५०	२३०७०	२०७६३	४६१४	२००	०	०	२४०	०	४८८८७
२	श्री.जाधव अ.जे.	दंत तंत्रज्ञ	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	१४६००	३१००	१७७००	१५९३०	३५४०	२००	०	०	२४०	०	३७६१०
३	श्री.जाधव अ.एम.	दंत तंत्रज्ञ	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	१८७७०	३१००	२१८७०	१९६८३	४३७४	२००	०	०	२४०	०	४४१८०
	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ १ पदे	रिक्त पद - निरंक												
१	श्री.यादव एम.एन.	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७१८०	४६००	२१७८०	१९६०२	४३५६	८००	०	०	२४०	०	४६७७८
	आरोग्य परिचारिका १ पदे	रिक्त पद - निरंक												
१	श्रीमती हांडे एन.एम.	आरोग्य परिचारिका	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
	परिचारिका प्रसाविका ३ पदे	रिक्त पद - २												०
१	श्रीमती गोन्साल्वेज एम.ई.	परिचारिका प्रसाविका	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२०२४०	४४००	२४६४०	२२१७६	४९२८	८००	२१०	४६०	२४०	०	५३४५४
	आरोग्य अनुशासक ३ पदे	रिक्त पद - २												०
१	श्री.हगवणे जी.डी.	आरोग्य अनुशासक	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	१७९६०	३१००	२१०६०	१८९५४	२१०६	१५०	०	०	२४०	०	४२५१०
	ग्रंथपाल १ पदे	रिक्त पद - निरंक												०
१	श्रीमती पानगे एम.बी.	ग्रंथपाल	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२०५९०	६०००	२६५९०	२३९३१	५३१८	१६००	०	०	२४०	०	५७६७९

	सहाय्यक ग्रंथपाल १ पदे	रिक्त पद - निरंक															०
१	श्री.कुमार घाटुळे	सहाय्यक ग्रंथपाल	५२००-२०२०० ग्र.पे २८००	११३८०	२८००	१४१८०	१२७६२	२८३६	२००	०	०	२४०	०	३०२१८			
	अभिरक्षक १ पदे	रिक्त पद - निरंक															०
१	श्री.म्हस्के एस.एस.	अभिरक्षक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२००५०	५२००	२५२५०	२२७२५	०	०	०	०	२४०	०	४८२१५			
	स्त्रि अधिकािका १ पदे	रिक्त पद - निरंक															०
१	श्रीमती ननावरे आर.वाय.	स्त्रि अधिकािका	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१२९३०	४२००	१७१३०	१५४१७	३४२६	२००	०	०	२४०	०	३६४१३			
	अभिलेखापाल १ पदे	रिक्त पद - निरंक															०
१	श्रीमती सोहनी एस.डी.	अभिलेखापाल	९३००-३४८०० ग्र.पे ३१००	२००२०	३५००	२३५२०	२११६८	४७०४	२००	०	०	२४०	०	४९८३२			
	छायाचित्रकार १ पदे	रिक्त पद - निरंक															०
१	श्री.सोनवणे आर.जी.	छायाचित्रकार	५२००-२०२०० ग्र.पे २८००	११७००	२८००	१४५००	१३०५०	२९००	२००	०	०	२४०	०	३०८९०			
	सामाजिक कार्यकर्ता १२ पदे	रिक्त पद - ४															०
१	श्री एस.आय.चौधरी	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०१००	४३००	१४४००	१२९६०	२८८०	२००	०	०	२४०	०	३०६८०			
२	श्रीमती देसाई अ.अ.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२३२१०	५३००	२८५१०	२५६५९	५७०२	८००	०	०	२४०	०	६०९११			
३	श्री.खरात एस.एन.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०१००	४३००	१४४००	१२९६०	२८८०	२००	०	०	२४०	०	३०६८०			
४	श्री.कदम एस.एस.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१७२८०	४७००	२१९८०	१९७८२	४३९६	८००	०	०	२४०	०	४७१९८			
५	श्री.म्हेंत्रे एम.पी.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१९४५०	४७००	२४१५०	२१७३५	४८३०	८००	०	०	२४०	०	५१७५५			
६	श्री.मुगावे एस.एम.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१५८००	४३००	२०१००	१८०९०	४०२०	२००	०	०	२४०	०	४२६५०			
७	श्री.पाटील एच.एस.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२३२१०	५३००	२८५१०	२५६५९	५७०२	८००	०	०	२४०	०	६०९११			
अ. क.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार			
८	श्री.सानप एस.एम.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२३२१०	५३००	२८५१०	२५६५९	५७०२	८००	०	०	२४०	०	६०९११			
९	श्री.शेख अ.एस.अ.जी.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०			
१०	श्री.शोरवे एस.एम.	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०			
	लघुलेखक २४ पदे	रिक्त पद - १०															०
१)	श्री.चंद्रशेखर के.व्हि.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२१९७०	४३००	२६२७०	२३६४३	०	२००	०	०	२४०	०	५०३५३			
२)	श्री.सुरवसे एस.एन.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४७०	४६००	२७०७०	२४३६३	०	८००	०	०	२४०	०	५२४७३			
३)	श्रीमती अल्ये एम.पी.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१८९७०	४४००	२३३७०	२१०३३	४६७४	८००	०	०	२४०	०	५०११७			
४)	श्री.आटोळे आर.एम.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१४५६०	४३००	१८८६०	१६९७४	३७७२	२००	०	०	२४०	०	४००४६			
५)	श्रीमती चव्हाण पी.डी.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९			
६)	श्रीमती कुलकर्णी अ.व्हि.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२३१३०	४४००	२७५३०	२४७७७	५५०६	८००	०	०	२४०	०	५८८५३			

७)	श्रीमती कुलकर्णी एस.एस.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९
८)	श्री.मोकाशी यु.आर.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९
९)	श्रीमती नायर एम.के.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९
१०)	श्री.साळुके वी.एन.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२१५५०	४३००	२५८५०	२३२६५	५१७०	२००	०	०	२४०	०	५४७२५
११)	श्री.शेख आय.अे.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९
१२)	श्री. किरण अरुण विसपुते	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०५४०	४३००	१४८४०	१३३५६	२९६८	१०००	०	०	२४०	०	३२४०४
१३)	श्री.शेख एन.एम.	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	२४४९०	४६००	२९०९०	२६१८१	५८१८	८००	०	०	२४०	०	६२१२९
१४)	श्रीमती एच.एम.अन्सारी	लघुलेखक	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१६२००	४३००	२०५००	१८४५०	४१००	२००	०	०	२४०	०	४३४९०
	स्वच्छता निरीक्षक ५ पदे	रिक्त पद - १												
१	श्री.मुजावर एम.एच.	स्वच्छता निरीक्षक	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	१७४००	३१००	२०५००	१८४५०	४१००	२००	०	०	२४०	०	४३४९०
२	श्री.कुलकर्णी पी.पी	स्वच्छता निरीक्षक	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	७५१०	२४००	९९१०	८९१९	१९८२	२००	०	०	२४०	०	२१२५१
३	श्रीमती सोनवणे पी.डी.	स्वच्छता निरीक्षक	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	७५१०	२४००	९९१०	८९१९	१९८२	२००	०	०	२४०	०	२१२५१
४	श्री. सावळे जी.डी.	स्वच्छता निरीक्षक	५२००-२०२०० ग्र.पे ३१००	७५१०	२४००	९९१०	८९१९	१९८२	२००	०	०	२४०	०	२१२५१
							०							
	वाहनचालक ९ पदे	रिक्त पद - निरंक					०							०
१	श्री.वागडे आर.वी.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	८१३०	१९००	१००३०	९०२७	२००६	२००	५०	०	२४०	०	२१५५३
२	श्री.चौगुले पी.डी.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
३	श्री.चव्हाण एम.एन.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	१०३८०	२१००	१२४८०	११२३२	२४९६	२००	५०	०	२४०	०	२६६९८
४	श्री.गरड व्हि.पी.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	९३२०	१९००	११२२०	१००९८	२२४४	२००	५०	०	२४०	०	२४०५२
५	श्री.काझी अे.एम.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	१३१४०	२५५०	१५६९०	१४१२१	०	०	५०	०	२४०	०	३०१०१
६	श्री.मासुले एन.वी.	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
७	श्री.. मुलाणी जा.अे	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
८	श्री.मुंडे टी डी	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
९	श्री.वाकळे वी.एम	वाहनचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३
	दुरध्वनी चालक ३ पदे	रिक्त पद - १												०
१	श्रीमती सुरेखा खोडे	दुरध्वनीचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	१०१००	२२००	१२३००	११०७०	२४६०	२००	०	०	२४०	०	२६२७०
२	श्री.वाघ आर.एन.	दुरध्वनीचालक	५२००-२०२०० ग्र.पे २०००	७२५०	२०००	९२५०	८३२५	१८५०	१०००	०	०	२४०	०	२०६६५

	सामाजिक कार्यकर्ता १ पदे	रिक्त पद -०												
1	श्री.राठोड अे आर	सामाजिक कार्यकर्ता	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००	१०१००	४३००	१४४००	१२९६०	२८८०	२००	०	०	२४०	०	३०६८०

कनिष्ठ लिपीक ६७ पदे		रिक्त पद - १९													
1	श्री.शिंदे वी.सी.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००	५८३०	१९००	७७३०	६९५७	१५४६	२००	०	०	२४०	०	१६६७३	

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड पे वेतन	एकूण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	इतर भत्ता	विशेष शहर भत्ता	कॅश भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
														०
		रिक्त पद - निरंक												०
१	श्री.वाघ एस.एस.	कलाकार	५२००-२०२०० ग्र.पे २८००	११९७०	२८००	१४७७०	१३२९३	२९५४	२००	०	०	२४०	०	३१४५७
२	श्री.भुरे आर.एस.	कलाकार	५२००-२०२०० ग्र.पे २८००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३	श्री.जमादार के.एम.	कलाकार	५२००-२०२०० ग्र.पे २८००	१५१२०	३१००	१८२२०	१६३९८	०	२००	०	०	२४०	०	३५०५८
		अधिपरिचारिका १ पद	रिक्त पद - १	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							
		सुक्ष्मछायाचित्रकार १ पद	रिक्त पद - १	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							
		प्राणिपाल अधिक्षक १ पद	रिक्त पद - १	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०		०					
		हस्तकला शिक्षक १ पद	रिक्त पद - १	५२००-२०२०० ग्र.पे १९००			०							
		प्रक्षेपचालक १ पद	रिक्त पद - १	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							
		सहाय्यक परिचारिका प्रसाविका १ पद	रिक्त पद - १	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							
		वाहक नि स्वच्छक ४ पदे	रिक्त पद - ४	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							
		मुळ आरोग्य कार्यकर्ता २ पदे	रिक्त पद - २	९३००-३४८०० ग्र.पे ४२००			०							

माहिती अधिकार अधिनियम २००

कलम ४ (१) (ब) (ग)

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

वर्ग - ४ कर्मचाऱ्यांचे वेतन व इतर भत्ते माहिती

अ.क्र.	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
१	नाईक-१												
१	रिक्तपद	नाईक	०	०	०	०	०	०	०	०	०		०
२	उदवाहक-१												
२	श्री. वि.ना.बर्के	उदवाहक	५२००-२०२००	१६००	९३९०	१०९९०	८७९२	२१९८	२४०	२००	५०		२२४७०
३	पोषाकार-१												
३	रिक्तपद	पोषाकार	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०		०
४	वायुसंयंत्र परिचर-२												
४	रिक्तपद	वायुसंयंत्र परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०		०
५	रिक्तपद	वायुसंयंत्र परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०		०
५	प्रयोगशाळा परिचर-४६												
६	श्री.बी.बी.कदम	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	२००	५०	०	२५८५०
७	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८	श्री.गि.द.मडके	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	२००	५०	०	२५८५०
९	श्री.सा.वि.बोकड	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	२००	५०	०	२५८५०
१०	श्री.ति.गु. बोम्मनबोईन	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	१०००	५०	०	२६६५०

११	श्री.मो.श.कांबळे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	२२००	१०६९०	१२८९०	१०३१२	२५७८	२४०	२००	५०	०	२६२७०
१२	श्री.के.पी.कांबळे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	०	२४०	०	५०	०	२३११४
१३	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	५०	०	५०
१४	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	५०	०	०
अ.क्र.	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
१५	श्रीमती.कमल अ. शिंदे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१५००	९०३०	१०५३०	८४२४	२१०६	१५०	२००	५०	०	२१४६०
१६	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	५०	०	५०
१७	श्री.वि.ग.जाधव	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	२००	५०	०	२५८५०
१८	श्री.ज्ञा.दा.दोडके	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०७८०	१२६८०	१०१४४	२५३६	२४०	२००	५०	०	२५८५०
१९	श्री.दा.भ. शिवपालक	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१०६३०	१२५३०	१००२४	२५०६	२४०	२००	५०	०	२५५५०
२०	श्री.सं.अ.वाघमारे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	१००४०	११९४०	९५५२	२३८८	२४०	२००	५०	०	२४३७०
२१	श्रीमती.शोभा एन. पवार	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	९८७०	११७७०	९४१६	०	२४०	०	५०	०	२१४७६
२२	श्रीमती.शोभा आर. चव्हाण	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	९३२०	११२२०	८९७६	२२४४	१५०	२००	५०	०	२२८४०
२३	श्री.एस.एस.शर्मा	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	१८८८	१५०	२००	५०	०	१९२८०
२४	श्री.अ.व.भोसले	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	९३२०	११२२०	८९७६	२२४४	२४०	२००	५०	०	२२९३०
२५	श्री.एम.एस.शेख	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	१८८८	१५०	२००	५०	०	१९२८०
२६	श्री.रा.रा.पंडीत	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	९३२०	११२२०	८९७६	२२४४	२४०	२००	५०	०	२२९३०
२७	श्री.व.र.भोसले	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१५००	७७९०	९२९०	७४३२	०	१५०	०	५०	०	१६९२२
२८	श्री.रा.शा.कांबळे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१५००	७७९०	९२९०	७४३२	१८५८	१५०	२००	५०	०	१८९८०

२९	श्री.द.र.सुर्वे	प्रयोगशाळा परिचर	५२००-२०२००	१९००	७९२०	९८२०	७८५६	१९६४	१५०	२००	५०	०	२००४०
३०	श्री.श.कि.परदेशी	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	१५६६	९५	२००	५०	०	१६००५
३१	श्री.कि.व.कुभार	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	१५६६	९५	२००	५०	०	१६००५
३२	श्री.स.अ.सरोदे	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	०	९५	०	५०	०	१२९०७
३३	श्री.स.द.कोकाटे	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	१४१८	९५	२००	५०	०	१४५२५
३४	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३५	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३६	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३७	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३८	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३९	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४०	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४१	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
अ.क्र.	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
४२	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४३	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४४	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४५	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४६	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०

४७	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४८	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४९	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५०	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५१	रिक्तपद	प्रयोगशाळा परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
६	सफाईगार-२९												
५२	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५३	रिक्तपद	सफाईगार	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५४	श्री.मुन्ना वा. चव्हाण	सफाईगार	५२००-२०२००	१८००	९२६०	११०६०	८८४८	०	१५०	०	५०	०	२०१०८
५५	श्री.ए.एस.देवकांबळे	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८८८०	१०३८०	८३०४	२०७६	१५०	२००	५०	०	२११६०
५६	श्रीमती.रेवा चव्हाण	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८३७०	९८७०	७८९६	०	१५०	०	५०	०	१७९६६
५७	श्री.सं.स.चरण	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	०	१५०	०	५०	०	१७६७८
५८	श्री.सु.आर.वाघेला	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	०	१५०	२००	५०	०	१७६०८
५९	श्री.गुरय्या अचय्या	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
६०	श्री.आर.डी.चव्हाण	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	६१९०	७४९०	५९९२	०	९५	२००	५०	०	१३८२७
६१	श्री.राजेश दसाराम	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
६२	श्री.एम.के.चव्हाण	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	७७९०	९२९०	७४३२	०	१५०	०	५०	०	१६९२२
६३	श्री.आ.च.सोळकी	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	०	१५०	०	५०	०	१७१९२
६४	श्री.सुरेंद्र सु.चव्हाण	सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	७७९०	९२९०	७४३२	०	१५०	०	५०	०	१६९२२
६५	श्रीमती.पार्वती कटारिया	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	७०८०	८३८०	६७०४	१६७६	१५०	२००	५०	०	१७१६०
६६	श्री.सुभाष म. वाल्मिकी	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	१५६६	९५	२००	५०	०	१६००५
६७	श्रीमती.अनिता वाल्हेकर	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	५८६०	७१६०	५७२८	०	९५	२००	५०	०	१३२३३
६८	श्री.दिपक कि.देसाई	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	६४१०	७७१०	६१६८	१५४२	९५	२००	५०	०	१५७६५
अ.क्र.	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई	घरभाडे	विशेष	प्रवास	धुलाई	विशेष	एकुण

							भत्ता		शहर भत्ता	भत्ता	भत्ता	वेतन	रक्कम
६९	श्री.अजय सु. मकवाणी(पदोन्नती वर्ग-३)	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७०	श्री.गोपी से.सोळंकी	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	०	९५	०	५०	०	१२९०७
७१	श्री.विशाल र. निदानकर	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	०	९५	०	५०	०	१२९०७
७२	श्री.प्रितम र.पिवाल	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	५५८०	६८८०	५५०४	१३७६	९५	२००	५०	०	१४१०५
७३	श्री.संदिप का. बिवालकर	सफाईगार	४४४०-७४४०	१३००	५५८०	६८८०	५५०४	१३७६	९५	२००	५०	०	१४१०५
७४	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७५	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७६	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७७	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७८	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७९	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८०	रिक्तपद	सफाईगार	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७	शिपाई-२०												
८१	श्री.वसंत बा. चव्हाण (गैरहजर)	शिपाई	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८२	श्री.रमेश कि. चावला	शिपाई	५२००-२०२००	१८००	९६१०	११४१०	९१२८	२२८२	२४०	२००	५०	०	२३३१०
८३	श्रीमती.सत्यभामा गोटे	शिपाई	५२००-२०२००	१८००	९४००	११२००	८९६०	२२४०	१५०	२००	५०	०	२२८००
८४	रिक्तपद	शिपाई	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८५	श्री.आदेश बाबु रिठे(निलंबित)	शिपाई	२५५०.३२००	१२२३	२४४५	३६६८	६०८९	०	९५	०	०	०	९८५२
८६	श्री.म.य.शेवते	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	०	१५०	०	५०	०	१७६७८
८७	श्रीमती.जयश्री किजबिले	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०
८८	श्री.गणेश भि.शेडगे	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८३७०	९८७०	७८९६	०	१५०	०	५०	०	१७९६६
८९	श्री.राजेंद्र का.शिंदे	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०

९०	श्रीमती .लक्ष्मी तम्मल	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
९१	श्री .चं .बा .गोसावी (पदोन्नोती)	शिपाई	४४४०-७४४०	१५००	७४४०	८९४०	५१८५	१७८८	१५०	२००	५०	०	१६३१३
९२	श्री .प्रदिप शं .आवळे	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
९३	श्रीमती .ललीता महस्के	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	७७९०	९२९०	७४३२	१८५८	१५०	२००	५०	०	१८९८०
	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
९४	श्री .दिलीप रा . बागडे	शिपाई	४४४०-७४४०	१५००	७६४०	९१४०	७३१२	१८२८	१५०	२००	५०	०	१८६८०
९५	श्री .गंगाधर ल . अवचिते	शिपाई	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	०	१५०	०	५०	०	१७६७८
९६	श्री .दिलीप एन .भोरे	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	६८००	८१००	६४८०	१६२०	१५०	२००	५०	०	१६६००
९७	रिक्तपद	शिपाई	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
९८	रिक्तपद	शिपाई	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
९९	रिक्तपद	शिपाई	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१००	रिक्तपद	शिपाई	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८	पहारेकरी-१६												
१०१	रिक्तपद	पहारेकरी	५२००-२०२००			०		०				०	०
१०२	श्री .बी .आर .माळी	पहारेकरी	५२००-२०२००	१३००	८०८०	९३८०	७५०४	१८७६	१५०	२००	५०	०	१९१६०
१०३	श्री .एन .आर .कलाटे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०
१०४	श्री .सोमनाथ शि . हगवणे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०
१०५	श्री .बाळासाहेब ज्ञा . काकडे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	९५	२००	५०	०	१९४६५
१०६	श्रीमती .वैजयंता सव्वाखंडे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	०	१५०	२००	५०	०	१७६०८
१०७	श्री .दिलीप बा .कदम	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	१५०	२००	५०	०	१९५२०
१०८	श्री .हर्ष से .हिरवे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१५००	७६४०	९१४०	७३१२	१८२८	१५०	२००	५०	०	१८६८०
१०९	श्री .लक्ष्मण कु .वारे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१३००	९३१०	१०६१०	८४८८	२१२२	१५०	२००	५०	०	२१६२०
११०	श्री .डी .जी .पाठक	पहारेकरी	५२००-२०२००	१३००	९७३०	११०३०	८८२४	२२०६	१५०	२००	५०	०	२२४६०

१११	श्री.आर.पी.नाळे	पहारेकरी	५२००-२०२००	१३००	९८००	१११००	८८८०	२२२०	१५०	२००	५०	०	२२६००
११२	रिक्तपद	पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११३	रिक्तपद	पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११४	रिक्तपद	पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११५	रिक्तपद	पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११६	रिक्तपद	पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
९	शव विच्छेदन कक्ष परिचर												
११७	रिक्तपद	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	१५००	९२१०	१०७१०	६२१२	२१४२	२४०	२००	५०	१००	१९६५४
११८	श्री.रतिलाल एम. वाघेला	श.वि.कक्ष परिचर	५२००-२०२००	१८००	९६१०	११४१०	९१२८	०	१५०	०	५०	१००	२०८३८
	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
११९	श्री.अ.सी.डांगे	श.वि.कक्ष परिचर	५२००-२०२००	१८००	९६१०	११४१०	९१२८	२२८२	१५०	२००	५०	१००	२३३२०
१२०	श्रीमती.बेबी जाधव	श.वि.कक्ष परिचर	५२००-२०२००	१८००	८५५०	१०३५०	८२८०	२०७०	१५०	१०००	५०	१००	२२०००
१२१	श्री.दिलीप रा.कर्पे	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	१५०	२००	५०	०	१९५२०
१२२	श्री.अरुण मांडवेकर	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	१३००	६४२०	७७२०	६१७६	१५४४	९५	२००	५०	१००	१५८८५
१२३	रिक्तपद	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१२४	रिक्तपद	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१२५	रिक्तपद	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१२६	रिक्तपद	श.वि.कक्ष परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१०	वसतीगृह सेवक-११												
१२७	श्री.दत्तात्रय सो. शिंदे	वसतीगृह सेवक	५२००-२०२००	१८००	९६१०	११४१०	९१२८	२२८२	१५०	२००	५०	०	२३२२०
१२८	रिक्तपद	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०

१२९	रिक्तपद	वसतीगृह सेवक	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१३०	श्री.शं.बा.शेवाळे	वसतीगृह सेवक	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	१८८८	१५०	२००	५०	०	१९२८०
१३१	श्री.अनिल शं. लोहकरे	वसतीगृह सेवक	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	१८८८	१५०	२००	५०	०	१९२८०
१३२	श्री.रविंद्र श्री. गायकवाड	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	१५००	७६४०	९१४०	७३१२	१८२८	१५०	२००	५०	०	१८६८०
१३३	श्री.संजय मा. ननावरे	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	१५००	७६४०	९१४०	७३१२	१८२८	१५०	२००	५०	०	१८६८०
१३४	श्री.चिमाजी चिं. कोकणे	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	१५६६	९५	२००	५०	०	१६००५
१३५	श्रीमती.ललिता चौरे	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	०	९५	०	५०	०	१२९०७
१३६	श्री.संजय श्रा. जाधव	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	१३००	५३८०	६६८०	५३४४	१३३६	९५	२००	५०	०	१३७०५
१३७	रिक्तपद	वसतीगृह सेवक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११	पुरुष सेवक-४												
१३९	श्री.सतिश म.तारु	पुरुष सेवक	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
१४०	श्री.मिर्लीद द.पगारे	पुरुष सेवक	५२००-२०२००	१३००	५७९०	७०९०	५६७२	१४१८	१५०	२००	५०	०	१४५८०
१४१	रिक्तपद	पुरुष सेवक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१२	स्त्री सेविका-४												
१४२	श्रीमती.प्रमिला पोटे	स्त्री सेविका	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०
	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
१४३	श्रीमती.मिना दि. पाचपुते	स्त्री सेविका	५२००-२०२००	१५००	८१३०	९६३०	७७०४	१९२६	१५०	२००	५०	०	१९६६०
१४४	श्रीमती.शोभा यादव	स्त्री सेविका	५२००-२०२००	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	१५६६	९५	२००	५०	०	१६००५
१४५	रिक्तपद	स्त्री सेविका	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१३	माळी-६												
१४६	श्री.राजेंद्र म. भुजबळ	माळी	५२००-२०२००	१५००	८३७०	९८७०	७८९६	१९७४	१५०	२००	५०	०	२०१४०
१४७	श्री.अनिल प्र.कांबळे	माळी	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०	०	१९८२०
१४८	श्री.अशोक पां. विचारे	माळी	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	१५०	२००	५०	०	१९५२०

१४९	रिक्तपद	माळी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५०	रिक्तपद	माळी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५१	रिक्तपद	माळी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१४	प्राणिपाल-३												
१५२	रिक्तपद	प्राणिपाल	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५३	श्रीमती .विमल गोम्स	प्राणिपाल	५२००-२०२००	१५००	७९४०	९४४०	७५५२	१८८८	१५०	२००	५०		१९२८०
१५४	रिक्तपद	प्राणिपाल	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५	हमाल-३												
१५५	रिक्तपद	हमाल	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५६	श्री .राजू गो .भोसले	हमाल	५२००-२०२००	१५००	७६४०	९१४०	७३१२	०	१५०	२००	५०		१६८५२
१५७	रिक्तपद	हमाल	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१६	पंप परिचर-३												
१५८	रिक्तपद	पंप परिचर	५२००-२०२००	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१५९	रिक्तपद	पंप परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१६०	रिक्तपद	पंप परिचर	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१७	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक-२												
१६१	रिक्तपद	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१६२	रिक्तपद	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१८	संग्रहालय सेवक-२												
१६३	श्री .विकास ना .ओव्हाळ	संग्रहालय सेवक	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	१५०	२००	५०	०	१९५२०
	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
१६४	श्री .महेंद्र रा .कांबळे	संग्रहालय सेवक	४४४०-७४४०	१३००	६५३०	७८३०	६२६४	०	९५	०	५०		१४२३९
१९	ग्रंथालय सेवक-२												
१६५	श्रीमती .जयश्री एरंडकर	ग्रंथालय सेवक	४४४०-७४४०	१५००	७४१०	८९१०	५१६८	०	१५०	०	५०	०	१४२७८

१६६	रिक्तपद	ग्रंथालय सेवक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२०	क्ष-किरण सेवक-१												
१६७	रिक्तपद	क्ष-किरण सेवक	४४४०-७४४०	१५००	७९६०	९४६०	५४८७	१८९२	१५०	२००	५०		१७२३९
२१	स्त्री सफाईगार-१												
१६८	श्रीमती .सोना कि. सोळंकी	स्त्री सफाईगार	५२००-२०२००	१५००	८२१०	९७१०	७७६८	१९४२	१५०	२००	५०		१९८२०
२२	सेवक/पहारेकरी-१												
१६९	रिक्तपद	सेवक/पहारेकरी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२३	पुस्तकपेढी सेवक-१												
१७०	रिक्तपद	पुस्तकपेढी सेवक	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२४	आवासी वसतीगृह सेवक												
१७१	श्रीमती .मंगला लष्करे	आवासी वसतीगृह सेवक	५२००-२०२००	१५००	८०६०	९५६०	७६४८	१९१२	१५०	२००	५०	०	१९५२०
२५	बदली कर्मचारी-२६												
१७२	श्रीमती .सुमन कदम	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७३	श्री .अ .म .निंबाळकर	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७४	श्रीमती .मिरा पिवाल	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७५	श्री .शाम तु .कदम	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७६	श्रीमती .सुभर्दा अवघडे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७७	श्री .प्रकाश मा .मोरे (गैरहजर)	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०		०	०	०	०	०	०	०	०	०
१७८	श्री .राम ननावरे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१७९	श्री .सुर्यकांत बी . शेडगे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	०	९२	१९३	०	०	१०२७३
१८०	श्रीमती .रेखा चौरे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८१	श्रीमती .तोलन हिरवे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८२	श्रीमती .कमल कांबळे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	०	९२	१९३	०	०	१०२७३

१८३	श्रीमती.चंपा बेरडिया	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
२०७	नांव	अधिकार पद	वेतन श्रेणी	ग्रेड वेतन	मूळ वेतन	एकुण	महागाई भत्ता	घरभाडे	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता	धुलाई भत्ता	विशेष वेतन	एकुण रक्कम
१८४	श्री.एस.आर. भिंगानिया	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८५	श्री.अब्बास इनामदार	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८६	श्री.प्रकाश गिरी	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८७	श्री.सोपान गायकवाड	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८८	श्री.राजाराम तापकिर	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१८९	श्री.सिध्दार्थ जाधव	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९०	श्री.कुदंन कदम	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९१	श्री.राजाराम काकडे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९२	श्री.जनार्दन उबाळे	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९३	श्री.चंद्रकांत कडू	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९४	श्री.दिलीप जाधव (गैरहजर)	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१९५	श्री.संजय शंकर जाधव	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९६	श्री.चंद्रकांत जाधव	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३
१९७	श्री.विजय परमार	बदली कर्मचारी	४४४०-७४४०	१३००	४२४९	५५४९	४४३९	१११०	९२	१९३	०	०	११३८३

अधिष्ठाता
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

